

UNIONE DEI COMUNI MONTANI DEL CASENTINO



Castel Focognano



Castel S. Niccolò



Chitignano



Chiusi della Verna



Montemignai



Ortignano Raggiolo



Poppi



Talla

# *CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA*

## *DISCIPLINARE DI GARA*

*( ai sensi dell' Art. 183, co. 15 del D.Lgs. 50/2006 )*

*CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO  
ENERGIA, MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI  
COMUNALI, REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI  
ADEGUAMENTO NORMATIVO, AMMODERNAMENTO  
IMPIANTISTICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO*

*IMPORTO A BASE DI GARA: EURO 810.400,00*

*CIG: 7453456278*

*CUP:H98G18000000005*

### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Centrale Unica di Committenza (C.U.C.): Unione dei Comuni Montani del Casentino, Via Roma, 203 -C.A.P. 52014PONTE A POPPI(AR)

Telefono: (+39) 0575.5071

Sito internet CUC: <http://www.uc.casentino.toscana.it/>

E-mail di riferimento: [cuc.ucc@casentino.toscana.it](mailto:cuc.ucc@casentino.toscana.it)

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [unione.casentino@postacert.toscana.it](mailto:unione.casentino@postacert.toscana.it)

Espletamento della gara per conto del **Comune di Castel San Niccolò**

Piazza Piave, 39 -C.A.P.52018Castel San Niccolò (AR)

Tel. (+39) 0575.571014 (Centralino)

Fax (+39) 0575.571026

Sito internet Comune C.S. Niccolò: <http://www.comune.castel-san-niccolo.ar.it/>

E-mail di riferimento: [castelsanniccolo@casentino.toscana.it](mailto:castelsanniccolo@casentino.toscana.it)

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [comune.castelsanniccolo@postacert.toscana.it](mailto:comune.castelsanniccolo@postacert.toscana.it)

### **DISCIPLINA NORMATIVA DELL'APPALTO:**

I rapporti fra la C.U.C, la Stazione Appaltante e le ditte partecipanti alla presente gara sono regolati da:

1. Le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisti" approvate con Determinazione Dirigenziale n. 824/A del 15.06.2010;
2. Il Regolamento di Funzionamento della C.U.C. approvato con Delibera di Consiglio n. 21 del 04/04/2018
3. Le condizioni contenute nei documenti di gara (Disciplinare, Capitolato, Bando ecc...);
4. L'offerta presentata dall'impresa in sede di gara;
5. Il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.;
6. La disciplina contenuta nel Codice civile;
7. Il D.Lgs 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).
8. La Legge Regionale n. 38/2007 e ss. mm. e ii.

### **ART. 1. CONTENUTI GENERALI DELLA CONCESSIONE**

Il presente atto disciplina la gara indetta ai sensi dell'Art. 183, co. 15) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (finanza di progetto) per l'affidamento, mediante procedura aperta e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del contratto di concessione avente ad oggetto la Progettazione Esecutiva, la Direzione Lavori, il Coordinamento della Sicurezza e Collaudo dei lavori di adeguamento normativo, ammodernamento e riqualificazione tecnologica finalizzati al risparmio energetico anche mediante l'utilizzo di fonti ad energia rinnovabile, con annesso la gestione globale dell'energia termica presso il parco impianti del Comune di Castel San Niccolò(AR), **CON DIRITTO DI PRELAZIONE A FAVORE DEL SOGGETTO PROMOTORE**, come meglio specificato nella proposta e nel progetto preliminare presentato dal soggetto promotore, che è stato individuato nella C.P.M. Gestioni Termiche S.r.l. avente sede Legale in Via del Rivo, 40 a Terni (TR).

La proposta del soggetto Promotore posta a base di gara è stata dichiarata di interesse pubblico dalla Stazione Appaltante mediante atto deliberativo della Giunta Comunale Reg. Verbali n. 25 del 24/03/2017.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) individuato dalla Centrale Unica di Committenza(C.U.C.) dell'Unione dei Comuni Montani del Casentino è il Dott. Paolo Grifagni.

Luogo di esecuzione: Territorio Comune di Castel San Niccolò.

I Codici identificativi di gara e vocabolario comune per Appalti Pubblici (CPV) sono:

- Categoria del Servizio: 14
- Codice NUTS: ITC 34
- CPV 45331110 – 0: “Lavori di installazione di caldaie”
- CPV 45331000 – 6: “Lavori di installazione di impianti di riscaldamento, ventilazione e climatizzazione”
- CPV 45331100 – 7: “Lavori di installazione di impianti di riscaldamento centrale”
- CPV 71314200 – 4: “Servizi di gestione energia”
- CPV 50531100 – 7: “Servizi di riparazione e manutenzione di caldaie”
- CIG: 7453456278.
- CUP: *H98G18000000005*.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- c) CapitolatoSpeciale di Appalto;
- d) Documenti di progetto preliminare di fattibilità redatto dal Promotore di seguito elencati:
  - Bozza schema convenzione;
  - Quadro economico generale posto a base di gara;
  - Sintesi di spesa per predisposizione del Progetto di fattibilità preliminare;
  - Relazione generale sugli interventi proposti e risparmi energetici attesi;
  - Computo riepilogativo dei costi relativo agli interventi di adeguamento normativo, ammodernamento e riqualificazione energetica;
  - Cronoprogrammadeilavori;
  - Relazione introduttiva al piano economico finanziario;
  - Piano economicofinanziarioasseverato;
  - Studio di fattibilità e specificazioni sulle caratteristiche gestionali dei servizi da svolgere.

**La documentazione di cui al precedente punto d) potrà essere inviata ai Concorrenti che ne faranno richiesta attraverso il Sistema START. Resta comunque l'obbligo di prenderne visione presso la Stazione Appaltante così come riportato all'art. 5 del presente Disciplinare.**

La presente concessione è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3) della Legge 136/2010.

I Concorrenti, compreso il soggetto Promotore, devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione fissati nel Bando e nel Disciplinare di Gara. Ai Concorrenti è fatto obbligo di presentare un'offerta tecnica, così come definito nel presente Disciplinare, contenente soluzioni migliorative rispetto a quanto presentato dal Promotore in riferimento alle modalità e caratteristiche prestazionali dei servizi da svolgere, e delle eventuali varianti e/o migliorie al progetto preliminare posto a base della presente gara, nonché un piano economico finanziario asseverato da uno dei soggetti di cui all'Art. 183, co. 9), primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Si applicano i co. 4); 5); 6); 7); e 13) dell'Art. 183) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si precisa che il soggetto Promotore potrà, in alternativa, presentare la propria offerta dichiarando di mantenere ferme le condizioni di cui alla proposta approvata dall'Amministrazione Comunale. In tal caso il Promotore perde il diritto di prelazione acquisito e l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione a favore del Concorrente che abbia formulato una proposta ritenuta più valida e confacente dello stesso Promotore.

## **ART. 2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTI E DURATA**

Il Concedente affida in via esclusiva al Concessionario:

- a) la realizzazione dei lavori di Adeguamento Normativo, Ammodernamento e Riqualficazione Energetica presso il parco impianti termici di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Castel San Niccolò comprensivo delle prestazioni di seguito elencate:
- Progettazione esecutiva dell'opera redatta ai sensi dell'Art. 23) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'Art. 35) del D.P.R. 207/2010;
  - DirezioneLavori;
  - Coordinamentosicurezza;
  - Collaudodelleopere;
  - Ottenimento di tutte le certificazioni conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza ed ambientale;
- b) la Gestione Globale dell'Energia Termica mediante le prestazioni di seguito elencate:
- Approvvigionamento e fornitura di combustibile per l'alimentazione degli impianti termici;
  - Manutenzione preventiva, programmata e correttiva;
  - Manutenzione straordinaria (pezzi di ricambio);
  - Assunzione della figura di Terzo Responsabile;
  - Produzione di Acqua Calda Sanitaria;
  - Attestazioni Energetiche, consulenza tecnico – amministrativa e predisposizione progetti per attingere a contributi Europei, Regionali e/o Provinciali.

### **ART. 2.1. IMPORTO DELLA CONCESSIONE POSTO A BASE DI GARA**

L'importo complessivo dell'investimento, come risulta dal piano economico finanziario posto a base di gara risulta pari ad euro 810.400,00 oneri sicurezza e finanziari inclusi, oltre Iva.

Costi per lavori + Oneri Sicurezza e Finanziari	euro	153.928,31
Costi di gestione del Servizio Energetico + Oneri Sicurezza	euro	656.471,69
<b>TOTALE</b>	<b>euro</b>	<b>810.400,00</b>

#### **2.1.1) COSTI DEI LAVORI + ONERI SICUREZZA E FINANZIARI**

Costi per lavori di adeguamento normativo	euro	17.819,68
Costi per lavori di riqualificazione ed efficienza energetica	euro	98.532,01
Oneri Finanziari per esecuzione Lavori	euro	37.576,62
<b>TOTALE</b>	<b>euro</b>	<b>153.928,31</b>

#### **2.1.2) COSTI DI GESTIONE DEI SERVIZI**

Costi di Approvvigionamento Energia Primaria (Combustibile) per anni 16	euro	505.966,05
---	------	------------

Costi di Conduzione, Manutenzione Ordinaria e 3° Responsabile per anni 16	euro	143.117,00
Oneri della Sicurezza Gestione Impianti per anni 16	euro	7.388,64
<b>TOTALE</b>	<b>euro</b>	<b>656.471.69</b>

## **ART. 2.2. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della Concessione è stabilita, sulla base del progetto preliminare presentato dal Promotore e cioè pari ad anni 16 (Sedici) anni, a decorrere dalla firma della convenzione.

Il Concessionario si impegna espressamente ad accettare le proroghe eventualmente disposte dall'Amministrazione Comunale così come disposto all'Art. 3) del Capitolato Speciale d'Appalto nelle modalità e prestazioni disposte dal D.Lgs. 115/2008 e s.m.i.

In ogni caso alla scadenza, il Concessionario, per evitare l'interruzione del pubblico servizio, dovrà continuare a prestare la sua opera agli stessi patti e condizioni vigenti al momento della scadenza stessa, fino a quando la Stazione Appaltante non avrà provveduto ad esperire una nuova procedura di gara o ad assumersi in proprio la gestione del servizio, così come disposto al dell'Art. 106, co. 11) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. restando inteso l'esclusione al tacito rinnovo.

L'Aggiudicatario si impegna ad eseguire la progettazione esecutiva, nonché ad avviare i lavori di adeguamento normativo, ammodernamento impiantistico e di riqualificazione energetica, sotto le riserve di Legge, anche in pendenza della stipula del contratto.

## **ART. 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'Art. 45) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel rispetto di quanto stabilito dagli Artt. 45); 47);e 48);del codice dei contratti, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo Art.7 costituiti da:

- a) Operatori Economici con idoneità individuale di cui alla lettere a) (Imprenditori individuali anche Artigiani, Società Commerciali, Società Cooperative); lettera b) (Consorti tra Società Cooperative e Consorti tra Imprese Artigiane); lettera c) (Consorti Stabili), dell'Art. 45, co. 2) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- b) Operatori Economici con idoneità plurisoggettiva di cui alla lettera d) (Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti); lettera e) (Consorti Ordinari di Concorrenti); lettera f) (Aggregazioni tra le Imprese Aderenti al contratto di rete); lettera g) (Gruppo Europeo di interesse economico); dell'Art. 45, co. 2) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., oppure da Imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'Art. 48, co. 8), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- c) Operatori Economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'Art. 45) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e dell'Art. 62), del D.P.R. 207/2010, nonché del presente Disciplinare di Gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli Artt. 47) e 48) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché quelle dell'Art. 92 del D.P.R. 207/2010. I Concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno rientrare fra i soggetti di cui all'Art. 183, co. 17) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'Art. 95) del D.P.R. 207/2010.

## **ART. 4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o analogo registro di altro Stato aderente all'Unione Europea per i Concorrenti residenti in altri Stati membri della U.E.

#### **Art. 4.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di Concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'Art. 80, co. 1), 2), 3), 4) e 5) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'Art. 37) del D.L. n. 78/2010.

Agli Operatori Economici Concorrenti, ai sensi dell'Art. 48, co. 7), primo periodo, del D.Lgs50/2016 e s.m.i., è vietato partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti o aggregazione di Imprese, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio Ordinario di Concorrenti o aggregazione di Imprese.

I Consorzi di cui all'Art. 45 co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dovranno indicare per quali consorziati il Consorzio concorre. Qualora il Consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro Consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle Imprese Esecutrici.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un Consorzio di cui all'Art. 45, co. 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Consorzi tra Società Cooperative e Consorzi tra Imprese Artigiane), ai sensi dell'Art. 48, co. 7), secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un Consorzio di cui all'Art. 45, co. 2, lettera c), del D.Lgs50/2016 e s.m.i. (Consorzi Stabili).

È fatto obbligo agli Operatori Economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in Raggruppamento, Consorzio Ordinario o Aggregazione di Imprese di indicare in sede di gara le quote di partecipazione al Raggruppamento, Consorzio Ordinario o Aggregazione. I lavori e i servizi sono eseguiti dai Concorrenti così riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione del Concedente, che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate, ai sensi dell'Art. 92, co. 2) del D.P.R. 207/2010.

#### **Art. 4.2 MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) - servizi on line – AVCPASS Operatore Economico), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'Operatore Economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica al sistema il codice CIG della procedura di affidamento sopraindicato cui intende partecipare. Il sistema genera un codice "PASSOE" che il Concorrente dovrà inserire nell'area del sistema START contenente la documentazione amministrativa.

## **ART. 5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO**

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo presso gli impianti termici interessati dai lavori e dai servizi in Concessione sono obbligatori.

I Concorrenti dovranno effettuare tassativamente accurate visite nei luoghi oggetto della Concessione, almeno 20 (Venti) giorni naturali prima della data di scadenza della gara, previa prenotazione telefonica contattando la Dott.ssa Marta Fabbrini o il Geom. Augusto Magni Vannini funzionari dell'Ufficio Tecnico e Lavori Pubblici del Comune di Castel San Niccolò al numero (+39) 0575.571014-19.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. Legale Rappresentante o Direttore Tecnico dell'Impresa, del Consorzio, o di una delle Imprese eventualmente Raggruppate o Consorziare;
2. Impiegato Tecnico dipendente dell'Impresa Concorrente;
3. Procuratore;
4. Libero Professionista Tecnico delegato dall'Impresa.

I soggetti che effettueranno la presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo, dovranno presentare, a seconda dei casi, i seguenti documenti di abilitazione al sopralluogo del soggetto:

- per i soggetti di cui al precedente punto 1: certificato della Camera di Commercio anche in fotocopia purché in corso di validità o autocertificazione del Legale Rappresentante;
- per i soggetti di cui al precedente punto 2: autocertificazione del Legale Rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
- per i soggetti di cui al precedente punto 3: procura notarile anche in fotocopia;
- per i soggetti di cui al precedente punto 4.: delega ad effettuare il sopralluogo.

Si precisa che, in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi ex Art. 2602) c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti soprarichiamati rappresentanti il costituendo Raggruppamento (Mandante o Mandataria): nel solo caso di Raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola Mandataria nominata nell'atto costitutivo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese.

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso una sola Impresa, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero C.C.I.A.A. dell'Impresa) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuta presa visione dei documenti di gara, dei progetti esopralluogo (**Allegato 4**), sottoscritta dall'incaricato del Comune di Castel San Niccolò e controfirmata dal rappresentante dell'Impresa Concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'Impresa medesima. Tale attestazione, dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto nella procedura START.

## **ART. 6. CHIARIMENTI**

Le eventuali richieste di chiarimenti (formulate in lingua Italiana) relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione del portale START; tali richieste dovranno pervenire alla C.U.C. entro e non oltre 20 (Venti) giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte.

**Le risposte ai chiarimenti** formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sul Sito nella sezione “Comunicazioni dell'Amministrazione” posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro i dieci giorni precedenti la scadenza della presentazione delle offerte.**

I chiarimenti e/o ulteriori informazioni sostanziali verranno pubblicati inoltre - in forma anonima - sui siti web della C.U.C. al sito <http://www.uc.casentino.toscana.it/>, sezione “Bandi e Avvisi”.

### **ART. 7. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA-ORGANIZZATIVA DEL CONCESSIONARIO**

I Concorrenti, ai sensi dell'Art. 95, co. 1) e 2) del D.P.R. 207/2010, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi 5 (Cinque) anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore ad 1,5 volte l'importo posto a base di gara (Euro 1.215.600,00), desunto da Bilanci o dichiarazione Iva o imposta equivalente per i Concorrenti in ambito U.E;
- b) Capitale Sociale non inferiore ad 1/20 (Unventesimo) dell'importo posto a base di gara (Euro 40.520,00);
- c) svolgimento negli ultimi 5 (Cinque) anni di servizi analoghi a quello oggetto della presente Concessione per un importo medio non inferiore all'importo posto a base di gara per i servizi (Euro 656.471,69);
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni dalla data di pubblicazione del bando di almeno un servizio analogo a quello oggetto della presente Concessione per un importo non inferiore all'importo annuo posto a base di gara (Euro 41.029,48);
- e) essere in possesso dell'abilitazione secondo l'Art. 1) per le lettere (a, b, c, d, e, g) del Decreto n. 37 del 22 gennaio 2008, n. 37, o di altra abilitazione o documentazione equivalente prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, rilasciata dalla competente C.C.I.A.A. o analogo registro di altro Stato aderente all'Unione Europea. Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, il suddetto requisito dovrà essere garantito da tutte le Imprese componenti il Raggruppamento;

Per servizio analogo si intende che presso Amministrazioni Pubbliche si siano svolti contratti "Servizi Energia" secondo le modalità previste dai D.P.R. n. 412/1993, 551/99, 74/2013 e D.Lgs. 115/08, comprensivi di Fornitura di Combustibile, Gestione, Conduzione, Manutenzione Ordinaria e Straordinaria.

Qualora il Concorrente sia costituito da un Raggruppamento Temporaneo di Imprese o da un Consorzio, i requisiti previsti alle lettere a); b); c) e d) dovranno essere garantiti dall'Impresa Mandataria nella misura minima del 50% (Cinquantapercento) e da ciascuna delle Mandanti nella misura minima del 10% (Diecipercento) fermo restando che il Raggruppamento nel suo complesso dovrà coprire il 100% (Centopercento) dei requisiti richiesti.

**Il possesso dei requisiti di cui sopra è dimostrato dal concorrente presentando una dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, contenuta nel “Documento unico di gara europeo” (DGUE), Parte IV, reso disponibile nella documentazione di gara.**

### **ART. 8. RISPETTO E GARANZIA DELLA QUALITA'**

Il Concorrente dovrà inoltre produrre idonea documentazione in corso di validità atta a dimostrare il possesso delle seguenti certificazioni:

- a) Certificazione di Qualità ISO 9001:2008 del sistema di gestione aziendale per le attività oggetto della

presente gara d'appalto "Servizio integrato di energia termica o gestione del calore comprensivo di progettazione, installazione e manutenzione di impianti termici";

- b) Certificazione UNI CEI 11352:2014, relativo alla progettazione ed erogazione a Terzi, con relativo finanziamento in qualità di Energy Service Company (E.S.Co), di servizi energetici integrati finalizzati al miglioramento dell'efficienza energetica per le attività oggetto della presente gara d'appalto "Servizio integrato di energia termica o gestione del calore comprensivo di progettazione, installazione e manutenzione di impianti termici".

Si precisa che nel caso di partecipazione in Raggruppamento di Imprese, Consorzi Ordinari di Concorrenti già costituiti o da costituirsi, o di aggregazioni di Imprese di rete, o di GEIE, le sopra elencate certificazioni devono essere possedute almeno dall'Impresa Mandataria.

## **ART. 9. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA DEL CONCESSIONARIO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

I lavori possono essere realizzati dal Concessionario nel rispetto delle norme relative alla qualificazione degli esecutori di Lavori Pubblici:

- direttamente, mediante la propria organizzazione di impresa o mediante imprese collegate. Nel caso in cui il Concessionario intenda eseguire i lavori tramite imprese collegate, queste ultime dovranno essere in possesso oltre ai requisiti generali di cui all'Art. 80) del D. Lgs50/2016 e s.m.i., di attestazione SOA per categorie e classifiche adeguate all'importo dei lavori. Alla candidatura per la Concessione dovrà essere allegato l'elenco completo delle imprese collegate e tempestivamente aggiornato in relazione alle modifiche intervenute nelle relazioni tra le imprese;
- tramite affidamento a terzi, nel rispetto degli Artt. 164) e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

I Concorrenti che eseguono i lavori con la propria organizzazione d'impresa o tramite imprese collegate o controllate dovranno essere in possesso, oltre, ai requisiti previsti dall'Art. 95) del D.P.R. 207/2010 anche dei requisiti sotto descritti:

- Attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità per la categoria specialistica OS28 (Impianti Tecnologici) con classifica di importo I°. E' possibile partecipare alla gara anche se si è in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità per la categoria di opera generali OG11 con classifica di importo III° (Categoria Prevalente).
- Attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità per la categoria specialistica OS 19 (Impianti di Reti di Telecomunicazione e di Trasmissioni e Trattamento) con classifica di importo I° (Categoria Scorporabile).

Ai sensi dell'Art. 92, co. 2) del D.P.R. 207/2010, per i Raggruppamenti Temporanei, di tipo orizzontale di cui all'Art. 45) del D.Lgs50/2016 e s.m.i. co. 2 lett. d), e), f), g) i requisiti di cui al presente articolo, per l'Impresa singola devono essere posseduti dalla Mandataria o da un'Impresa Consorziata nella misura minima del 50% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10%. Le quote di partecipazione al Raggruppamento o Consorzio, indicato in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'Associato o dal Consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la Mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

Ai sensi dell'Art. 92, co. 3) del D.P.R. 207/2010, per i Raggruppamenti Temporanei, di tipo verticale di cui all'Art. 45) del D.Lgs50/2016 e s.m.i. co. 2, lett. d), e) e g) i requisiti richiesti di cui al presente articolo sono posseduti dalla Mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporabili ciascuna Mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere, nella misura indicata per l'Impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle Mandanti sono posseduti dalla Mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta.

#### **ART. 10. AVVALIMENTO**

Il Concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo nonché il rispetto e garanzia della qualità, di cui ai precedenti Artt. 7 e art. 8, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. A tal fine, in sede di gara, dovrà presentare tutta la documentazione prevista dall'Art. 89, co. 1) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

I requisiti di carattere generale di cui all'Art. 80) del D.Lgs50/2016 e s.m.i. devono essere posseduti sia dal Concorrente che dall'Impresa Ausiliaria.

Il Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al Concorrente che al soggetto ausiliario. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa Impresa Ausiliaria si avvalga più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia l'Impresa Ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

#### **ART. 11. GARANZIE E CAUZIONI RICHIESTE**

##### **a) CAUZIONI RICHIESTE AI CONCORRENTI**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

- I. **Cauzione provvisoria**, a favore del Comune di Castel San Niccolò di **euro 16.208,00** pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara di cui al precedente Art. 2) Iva esclusa da prestare, a scelta del Concorrente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o in una delle altre forme indicate dall'Art. 93) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ed in ogni caso deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'Art. 103) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora il Concorrente risultasse aggiudicatario.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno espressamente prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (Quindici) giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'Art. 1957, co. 2) del Codice Civile;
- la validità per almeno 180 gg. decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;

Il deposito cauzionale provvisorio garantisce altresì il pagamento in favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'Art. 83) co. 9) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nella misura di euro 5.000,00. Al predetto importo non si applica la riduzione di cui all'Art. 93, co.7) del codice degli appalti pubblici.

Nel caso di Riunione di Concorrenti ai sensi dell'Art. 48) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la garanzia

fideiussoria o assicurativa dovrà essere presentata dall'Impresa Mandataria in nome e per conto di tutti i Concorrenti, con responsabilità solidale nel caso di cui all'Art. 48, co. 5) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'Art. 48 co. 6) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese non ancora costituito, la polizza fideiussoria deve essere intestata a tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento, mentre è sufficiente la sottoscrizione della polizza della sola Mandataria.

**Ai sensi dell'Art. 93, co. 7) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora il Concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della cauzione provvisoria è stabilito in euro 8.104,00 – pari all'1% del valore complessivo posto a base di gara IVA esclusa.**

Per fruire di tale beneficio, il concorrente è tenuto a segnalare il possesso del requisito rilasciando l'apposita dichiarazione all'interno dell'istanza di ammissione alla gara. La riduzione verrà applicata:

- in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese tipo orizzontale, ai sensi dell'Art. 48, co. 2), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., o Consorzio Ordinario di Concorrenti di cui all'Art. 45, co. 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese tipo verticale, nel caso in cui solo alcune tra le Imprese che costituiscono il Raggruppamento siano in possesso della certificazione, il Raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna Impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del Raggruppamento;
- in caso di partecipazione in Consorzio di cui all'Art. 45, co. 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell'Art. 93, co. 6) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la cauzione provvisoria verrà svincolata all'Aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri Concorrenti, ai sensi dell'Art. 93, co. 9), codice degli appalti pubblici, verrà svincolata entro 30 (Trenta) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

- II. **Cauzione per spese sostenute**, ai sensi dell'Art. 183, co. 13), primo periodo del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a favore del Comune di Castel San Niccolò, pari al 2,5% dell'ammontare posto a base di gara e corrispondente ad un importo complessivo di **euro 16.208,00**, a garanzia per il rimborso delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte comprensivo dei diritti sulle opere di ingegno.

La cauzione per il rimborso delle spese di progettazione può essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di:

- Fidejussione bancaria, rilasciata da Aziende di Credito, autorizzate a norma di Legge;
- Polizza assicurativa rilasciata da Imprese di Assicurazioni autorizzate a norma di Legge all'esercizio del ramo cauzioni;
- Fidejussione rilasciata da Intermediari Finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'Art. 107) del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

L'autorizzazione deve essere presentata in copia unitamente alla polizza. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione per le spese di progettazione sostenute deve:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Nel caso di Riunione di Concorrenti ai sensi dell'Art. 48) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la garanzia fideiussoria o assicurativa dovrà essere presentata dall'Impresa Mandataria in nome e per conto di tutti i Concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'Art. 48, co. 5) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'Art. 48, co. 6) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Nel caso di Raggruppamenti non ancora costituiti la garanzia assicurativa e fideiussoria deve necessariamente essere intestate da tutti i componenti del costituendo raggruppamento.

Lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i Concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di Concessione.

#### **b) GARANZIE RICHIESTE AL CONCESSIONARIO**

Il Concessionario, una volta aggiudicato l'appalto, è tenuto a prestare:

- I. **Cauzione definitiva**, resa dal Concessionario a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, nella misura prevista dall'Art. 103) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con le modalità di cui all'Art. 93, co. 2) e 3) dello stesso codice, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di Concessione.

**Ai sensi dell'Art. 93, co. 7) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora il Concessionario sia in possesso della Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50%.**

In merito al beneficio della riduzione della garanzia, si precisa che:

- In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese di tipo orizzontale, ai sensi dell'Art. 48, co. 2) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., o Consorzio Ordinario di Concorrenti di cui all'Art. 45, co. 2, lett. e), del medesimo codice, il Concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le Imprese che costituiscono il Raggruppamento e/o il Consorzio Ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese di tipo verticale, nel caso in cui solo alcune tra le Imprese che costituiscono il Raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il Raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna Impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del Raggruppamento;
- In caso di partecipazione in Consorzio di cui all'Art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal Consorzio.

- II. **Polizza assicurativa** resa dalla data di inizio del contratto dal Concessionario a garanzia dei rischi (C.A.R.) derivanti per l'esecuzione dei lavori di Adeguamento Normativo, Ammodernamento e Riqualficazione Energetica presso gli impianti termici di proprietà e/o in uso del Comune di Castel San Niccolò. Nello specifico si dovrà prevedere la copertura dei danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso

dell'esecuzione dei lavori, e di responsabilità civile verso terzi, (R.C.T.) da costituirsi secondo le modalità di cui all'Art. 103, co. 7) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- III. **Cauzione per penali** resa, ai sensi dell'Art. 183, co.13) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalla data di inizio del contratto dal Concessionario a garanzia delle eventuali penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'appalto da prestarsi nella misura del 10% del costo annuo operativo di esercizio e con le modalità di cui all'Art. 103) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Concessionario, relativamente all'attività gestionale e manutentiva, prima della firma del contratto, dovrà stipulare una ulteriore ed idonea polizza assicurativa a copertura, anche per i terzi, dei danni derivanti da difetti di manutenzione e/o errate manovre sugli impianti oggetto del servizio e in generale di tutti i rischi, inclusi quelli di inquinamento accidentale, quelli correlati con il trattamento di dati personali, ovvero legati alla violazione delle norme sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Per le predette polizze i massimali da garantire dovranno essere quelli indicati all'Art. 48) del Capitolato Speciale di Appalto.

#### **ART. 12. PAGAMENTO A FAVORE DI ANAC**

Ai sensi dell'Art. 1, co. 65) e 67), della Legge 266/2005, i Concorrenti sono tenuti a versare il contributo di **euro 80,00 (Ottanta)** in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità di cui alla Deliberazione ANAC del 05Marzo 2014 e alle istruzioni operative consultabili all'indirizzo web <http://www.avcp.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita>.

#### **ART. 13. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ED ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

L'appalto sarà aggiudicato all'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'Art. 95) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. secondo gli elementi di valutazione di natura qualitativa e di natura quantitativa, riportati negli articoli successivi, ai quali si attribuiscono i sotto riportati fattori ponderali di valutazione.

Le offerte tecniche presentate dai Concorrenti verranno sottoposte all'esame della Commissione Giudicatrice costituita dalla C.U.C., che le esaminerà e valuterà in base ad una pluralità di elementi e ne formerà una graduatoria in base agli stessi. Il punteggio massimo da assegnare è pari a **100 (Cento)** da ripartire, secondo i pesi riportati negli articoli successivi.

#### **ART. 14. VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA**

I migliori punteggi relativi all'Offerta Tecnica saranno attribuiti al Concorrente che dimostrerà con la massima chiarezza ed esaustività nel proprio progetto l'offerta, le ulteriori soluzioni tecniche, professionali, logistiche e le più avanzate soluzioni impiantistiche finalizzate al risparmio energetico, ammodernamento e di sicurezza, rispetto a quanto già proposto dal Promotore e posto a base di gara, secondo i criteri valutativi qui di seguito specificati, la cui somma costituisce il punteggio complessivo riferito all'offerta tecnica (**Max. 70 punti**):

- A) **Modello Organizzativo, Modalità utilizzate per l'Erogazione dei Servizi e Servizi di Call Center e di Reperibilità**, il Concorrente dovrà illustrare in maniera più esaustiva possibile come intenderà garantire al meglio tutte le prestazioni richieste dall'Amministrazione Comunale nel Capitolato Speciale d'Appalto. Dovrà inoltre essere indicata la tipologia organizzativa del servizio da svolgere (sede operativa che si intenderà attivare nel territorio comunale, lo staff tecnico, il personale operativo e quant'altro si ritenga utile offrire per una corretta gestione degli impianti termici); il Concorrente dovrà illustrare i migliori livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei servizi in particolare sotto

l'aspetto della sicurezza e nel totale rispetto dell'ambiente; il Concorrente dovrà illustrare il più efficace sistema di Pronto Intervento e di Reperibilità che intenderà mettere in campo in caso di necessità. In particolare il Concorrente dovrà illustrare in maniera analitica nel proprio progetto le modalità organizzative, le squadre operative che saranno messe in campo, le strumentazioni e quant'altro si ritenga necessario, al fine di ridurre i tempi di intervento indicati dal Promotore nello Studio di Fattibilità e posti a base di gara. (*Valutazione Qualitativa*)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **12 punti**

- B) **Prestazioni e/o servizi aggiuntivi**, il Concorrente dovrà illustrare i servizi migliorativi che intende offrire in aggiunta alle prestazioni minime imposte nel CSA e quanto offerto dal Promotore nel proprio Studio di Fattibilità, per i quali dovranno essere indicati nella maniera più esaustiva possibile l'efficacia, le modalità operative, le tempistiche, e quant'altro si riterrà opportuno illustrare. (*Valutazione Qualitativa*)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **4 punti**

- C) **Piani di Manutenzione Preventiva e Programmata**, il Concorrente dovrà illustrare il più efficace Piano Manutentivo Preventivo e Programmato proposto sulla base delle criticità degli impianti termici riscontrate in fase di sopralluogo al fine di mantenere gli stessi in perfetto stato d'uso. In particolare il Concorrente dovrà produrre un proprio Piano Manutentivo dove si evinca in maniera analitica le tipologie di intervento proposte, le tempistiche da effettuare, le strumentazioni e il personale impiegato, e quant'altro si ritenga necessario al fine di migliorare i piani manutentivi offerti dal Promotore e posti a base di gara. (*Valutazione Qualitativa*)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **5 punti**

- D) **Strumentazione**, il Concorrente dovrà illustrare la più completa gamma di strumentazioni, mezzi, software, hardware di ultima generazione, sistema di governo e quant'altro si intenderà mettere a disposizione a garanzia dei servizi oggetto dell'appalto. In particolare saranno valutate tutte quelle strumentazioni, apparecchiature, software aggiuntivi e/o migliorativi rispetto a quanto offerto dal Promotore nello Studio di Fattibilità e posti a base di gara, a garanzia di una più efficace gestione degli impianti termici (*Valutazione Qualitativa*)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **5 punti**

- E) **Sistema di Regolazione Periferica, Telegestione, Teleallarme e Telecontrollo**, il Concorrente dovrà illustrare in maniera analitica il sistema di Termoregolazione periferica degli ambienti, Telegestione, Teleallarme e Telecontrollo che si intenderà fornire indicando inoltre presso quali impianti è prevista la sua dotazione a patto che garantisca almeno le specifiche tecniche del sistema già presente presso alcuni impianti oggetto di Convenzione e richiesti come parametri minimi dalla Stazione Appaltante nel Capitolato Speciale d'Appalto. In particolare saranno valutate le caratteristiche, le peculiarità e a quali altri servizi si può interfacciare il sistema qualora la Stazione Appaltante sia interessato ad attivarli (Antintrusione, Videocamere, ecc...), nonché le modalità gestionali, organizzative, la tipologia della centrale operativa che sarà utilizzata per la gestione ottimale del sistema, l'interfaccia con il servizio di reperibilità, pronto intervento e sistema di governo, la disponibilità a cedere gratuitamente al Comune di Castel San Niccolò le licenze d'uso al termine della Concessione e quant'altre soluzioni aggiuntive e/o migliorative rispetto al sistema offerto dal Promotore nello Studio di Fattibilità e posti a base di gara. (*Valutazione Qualitativa*)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **10 punti**

- F) **Grado di dettaglio dei Progetti**, il Concorrente dovrà illustrare il Grado di completezza e dettaglio dello stato di fatto degli impianti termici indicando per ognuno di essi gli aspetti energetici, normativi e di sicurezza evidenziando le problematiche pre intervento e le normative di riferimento. Si dovrà inoltre indicare il grado di completezza e dettaglio degli interventi dello stato di progetto offerti con allegati opportuni, disegni, elaborati grafici, schede tecniche, e quant'altro si ritenga necessario evidenziando in maniera chiara le soluzioni e gli interventi aggiuntivi e/o migliorativi offerti dal Concorrente rispetto a quelli proposti dal Promotore nello Studio di Fattibilità e posti a base di gara. (*Valutazione Qualitativa*)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **3 punti**

- G) **Interventi di Adeguamento Normativo, Ammodernamento Impiantistico e Riqualficazione Energetica**, il Concorrente dovrà offrire tutti quegli interventi ritenuti più adatti in funzione delle reali esigenze impiantistiche riscontrate in sede di sopralluogo al fine di rendere tutti gli impianti adeguati alle normative vigenti garantendogli la massima efficienza energetica a contenuto impatto ambientale. Si valuteranno in particolare tutti quegli interventi aggiuntivi e/o migliorativi offerti dal Concorrente rispetto a quelli proposti dal Promotore nello Studio di Fattibilità atti a garantire una rilevante riqualficazione energetica ed ammodernamento degli impianti termici, nonché garantire cospicui risparmi energetici (kWt) che dovranno essere dimostrati ed asseverati da un idoneo progettista abilitato. (*Valutazione Qualitativa*)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **8 punti**

- H) **Qualità delle Apparecchiature**, il Concorrente dovrà illustrare nella maniera più esaustiva possibile le tipologie e la qualità delle apparecchiature innovative offerte di ultimissima generazione, come Generatori di Calore a Condensazione, Elettropompe a portata variabile di classe "A", Bruciatori Modulari, Scambiatori fino all'utilizzo di Fonti di Energia Rinnovabili conformi alle ultime direttive in materia di efficienza e risparmio energetico e quant'altro il Concorrente ritenga opportuno offrire in aggiunta a quanto già proposto dal Promotore nei progetti allegati e posti a base di gara. (*ValutazioneQualitativa*)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **8 punti**

- I) **Cronoprogramma per la relizzazione del Sistema di Telegestione, Teleallarme e Telecontrollo**, il Concorrente dovrà indicare nella maniera più esaustiva possibile nel proprio progetto-offerta, le modalità di esecuzione, l'organizzazione operativa, il personale utilizzato e quant'altro si ritenga utile al fine di dimostrare i tempi necessari per fornire e porre in opera il sistema di Monitoraggio a Distanza presso impianti termici oggetto di Convenzione. In particolare si dovrà indicare i tempi per ogni attività necessaria ad ottenere il lavoro finito e a regola d'arte, passando dalle autorizzazioni del Responsabile Comunale, fino ai verbali di collaudo di regolare esecuzione. Si precisa che tutte le predette attività dovranno essere concluse entro il termine massimo di 6 (Sei) mesi così come proposto dal Promotore nello studio di fattibilità allegato e posti a base di gara. Al Concorrente che riuscirà a dimostrare nel proprio progetto-offerta, di essere in grado di terminare l'iter per la realizzazione dei predetti lavori entro il tempo massimo di 3 (Tre) mesi, verranno riconosciuti tutti i 2 (due) punti attribuibili per il presente elemento di valutazione. (*Valutazione Quantitativa*)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **2 punti**

- J) **Predisposizione delle Attestazioni Energetiche**, il Concorrente dovrà indicare nella maniera più esaustiva possibile nel proprio progetto-offerta, le modalità di esecuzione, l'organizzazione operativa, il personale utilizzato e quant'altro si ritenga utile al fine di dimostrare i tempi necessari per fornire le A.P.E.

(Attestati di Prestazione Energetica). Si precisa che le predette attestazioni dovranno essere concluse entro il termine massimo di 6 (Sei) mesi così come indicato dal Promotore nello studio di fattibilità allegato e posto a base di gara. Al Concorrente che riuscirà a dimostrare nel proprio progetto-offerta, di essere in grado di terminare l'iter per la realizzazione dei predetti lavori entro il tempo massimo di 3 (Tre) mesi, verranno riconosciuti tutti i 3 (Tre) punti attribuibili per il presente elemento di valutazione. (Valutazione Quantitativa)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **3 punti**

K) **Piattaforma di gestione, supervisione, ottimizzazione ed analisi dati – Smart city.** Il supervisore (del tipo TopTronic TTS o similari) d'impianto deve poter interagire in maniera integrata con tutti gli apparati elettronici connessi in centrale e comunicare tramite protocollo OPC-UA con il server centrale per effettuare storicizzazione e visualizzazione dei dati operativi d'impianto. Le funzioni di dettaglio che il sistema di supervisore deve soddisfare sono:

- Visualizzazione degli stati del sistema con eventuali messaggi d'errore in caso di blocco dei generatori, allarmi generici;
- Visualizzazione dei valori attuali e di programma compresi i parametri della regolazione di tutto il sistema;
- Visione d'insieme del progetto con tutti i regolatori e contatori termici collegati, temperature e pressioni per eseguire un'analisi degli andamenti e quindi realizzare un'ottimizzazione;
- Visualizzazione dello schema idraulico con valori di funzionamento aggiornati in tempo reale per ogni singola utenza di riscaldamento o ACS;
- Valutazione statistica di dati rilevati e archiviati;
- Rilevazione di tutti i parametri regolabili, tempi di intervento, dati contatore e temperature dei sensori;
- Integrazione nella logica di produzione del calore dei dati meteorologici tramite servizio dati meteo online per ottimizzazione dei consumi;
- Accesso tramite smartphone, PC, tablet e display con browser web senza dover installare alcun software supplementare;
- Trasmissione sicura e criptata dei dati dalla centrale termica al sistema di supervisione in modo che nessun dato in uso possa essere registrato o manipolato da terzi;
- Possibilità tramite consenso allo scambio di dati tra diversi sistemi tramite server OPC-UA;
- Gestione utenti e autorizzazioni per il controllo e la visualizzazione dei dati e della centrale termica;
- Possibilità di Telediagnosi tramite rete Internet di tutto il sistema attraverso piattaforma web online con la possibilità di creare utenti utilizzatori finali o tecnici manutentori e associare ad essi parti d'impianto tramite App per smartphone o accesso diretto alla piattaforma online.
- Possibilità di smart city con interfaccia per i cittadini.

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **10 punti**

**In sede di predisposizione delle offerte tecniche, a pena di esclusione, l'offerta tecnica non deve contenere qualsivoglia riferimento ad elementi economici, al fine di prevenire che tali elementi possano influire sulla valutazione dell'offerta tecnica, in violazione del principio sotteso alle norme, da sempre vigenti, di segretezza dell'offerta economica fino al completamento della valutazione delle**

**offerte tecniche.**

**ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI**

Per la valutazione degli elementi di natura qualitativa, di cui al precedente Art. 14, let. A), B), C), D), E), F), G), H), I) e J) si procederà con metodo aggregativo - compensatore, applicando il metodo del **confronto a coppie**, mediante la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli Commissari, in riferimento alla Determinazione n. 7 del 24.11.2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici ed alle linee guida in essa contenute, all'Allegato G) del D.P.R. 207/2010 e visto l'Art. 95, co. 9) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo la seguente formula:

$$P_{(i)} = \sum_n [ W_i * V_{(a) i} ]$$

dove:

$P_{(i)}$  = punteggio attribuito al Concorrente *i*-esimo (*i*);

$\sum_n$  = sommatoria;

$n$  = numero totale degli elementi;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito all'elemento (*i*);

$V_{(a) i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (*a*) rispetto all'elemento (*i*) variabile tra zero e uno.

Si stabilisce che al Concorrente che dichiara di effettuare i lavori e le prestazioni di cui al precedente Art. 14lett. K), nei tempi minimi stabiliti dalla Stazione Appaltante, verrà assegnato il punteggio massimo attribuibile per ogni rispettivo elemento di valutazione, mentre per gli altri Concorrenti che dichiareranno di eseguire tali prestazioni in tempi superiori e comunque entro i tempi massimi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto, i rispettivi punteggi per la determinazione del coefficiente  $V_{(a) i}$ , verranno determinati attraverso la seguente formula:

$$P_{(i)} = W_i * [ T_{min} / T_{off} ]$$

dove:

$P_{(i)}$  = punteggio attribuito al Concorrente *i*-esimo (*i*);

$W_i$  = peso o punteggio attribuito all'elemento (*i*);

$T_{off}$  = tempi di esecuzione dei lavori e delle prestazioni offerti dal Concorrente *i*-esimo (*a*);

$T_{min}$  = tempi di esecuzione dei lavori e delle prestazioni offerti nei tempi minimi indicati dalla Stazione Appaltante [6 mesi per la lett. K), 3 mesi per la lett. L) e 3 mesi per la lett. M)]. (offerta più conveniente)

Si precisa che la Commissione Giudicatrice non procederà all'apertura dell'Offerta Economica per i Concorrenti che otterranno una valutazione del progetto tecnico inferiore ai **40 punti**.

Nel caso di un solo Concorrente ammesso, venendo meno l'oggetto del giudizio in quanto non vi sono offerte da giudicare comparativamente, le operazioni di gara proseguiranno a cura della Commissione Giudicatrice direttamente con la verifica di ammissibilità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica nonché alla loro compatibilità con le condizioni e prescrizioni poste a base di gara.

**ART. 15. VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

I migliori punteggi relativi all'Offerta Economica saranno attribuiti al Concorrente che offrirà le migliori condizioni economiche rispetto a quanto già proposto dal Promotore e posto a base di gara, per le prestazioni e secondo i criteri valutativi qui di seguito specificati, la cui somma costituisce il punteggio complessivo riferito all'offerta economica (**Max. 30 punti**):

A) **Importo Offerto per i Servizi a Canone**, il Concorrente dovrà offrire nell'Allegato "A" Offerta Economica il corrispettivo unitario (Colonna 5) e il conseguente canone (Colonna 6) per ogni impianto assoggettato al Servizio Energia Termica. Si dovrà altresì riportare il canone annuo forfettario offerto per ogni impianto assoggettato per la produzione di A.C.S. (Colonna 7) e per gli investimenti relativi ai lavori di Adeguamento Normativo, Ammodernamento e Riquilificazione Energetica (Colonna 8). A titolo esemplificativo e non esaustivo economie di base per il ribasso potranno essere individuate fra: mancato ricorso a credito con relativo risparmio degli oneri finanziari previsti nel PEF, contributi ottenibili come Esco ecc.. Infine si dovrà indicare l'importo totale annuo per ogni singolo impianto (Colonna 9) e gli importi totali annui per ogni servizio Iva ed oneri della sicurezza esclusi nonché l'importo complessivo offerto per tutti i servizi Iva ed oneri della sicurezza esclusi. Il valore complessivo derivante dalla somma degli importi totali di ogni singolo impianto Iva ed oneri della sicurezza esclusi (punto A), sarà quello utilizzato per l'attribuzione del punteggio economico relativo al presente elemento, il quale dovrà essere riportato anche nell'Allegato "B" dell'Offerta Riepilogativa. Dovranno essere inoltre indicati rispettivamente l'importo totale annuo offerto comprensivo dei costi per la sicurezza D.U.V.R.I. (punto C) nonché il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo posto a base di gara (punto E). (Valutazione Quantitativa)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **24 punti**

B) **Quota percentuale di Finanziamenti concessa all'Amministrazione Comunale**, il Concorrente dovrà offrire nell'Allegato "B" Riepilogo Offerta Economica la quota percentuale dei finanziamenti ottenuti che intenderà condividere con l'Amministrazione Comunale di Castel San Niccolò che comunque non potrà essere inferiore al 50% (Cinquantapercento) dell'importo erogato secondo quanto definito all'Art. 16) del Capitolato Speciale di Appalto. (Valutazione Quantitativa)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **2 punti**

C) **Ribasso percentuale offerto su Lavori Extra Canone**, il Concorrente dovrà offrire nell'Allegato "B" Riepilogo Offerta Economica il ribasso percentuale rispetto ai prezzi unitari edito dal B.U.R. della Toscanaper gli interventi di manutenzione straordinaria "extra canone" o per nuove realizzazioni impiantistiche. Si precisa che lo sconto offerto non potrà essere inferiore al 25% (Venticinquepercento) risultato dello sconto garantito dal Promotore nello studio di fattibilità e secondo quanto definito all'Art. 10) del Capitolato Speciale di Appalto. (Valutazione Quantitativa)

A tale elemento è attribuito un punteggio massimo pari a **4 punti**

#### **ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI ECONOMICI**

Il calcolo dei punteggi relativi ai prezzi offerti di cui al precedente Art. 15lett. A), B), e C), avverrà per ogni elemento attraverso le seguenti formule:

A) **Servizio Energia Termica**; il punteggio del presente elemento sarà determinato secondo quanto indicato al punto II, lett. b) dell'Allegato "P" del D.P.R. 207/2010, sulla base della Determinazione n. 7 del 24.11.2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici ed alle linee guida in essa contenute, visto l'Art. 95, co. 9) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e secondo la seguente formula:

$$P_{(i)} = W_i * V_{(a) i}$$

dove:

$P_{(i)}$  = punteggio attribuito al Concorrente  $i$ -esimo ( $i$ );

$W_i$  = punteggio attribuito all'elemento (26 punti);

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta del concorrente  $i$ -esimo.

Di cui:

$$V_{(a)i} = R_{(ai)} / R_{(max)}$$

dove:

$R_{(ai)}$  = corrispettivo annuo contrattuale offerto più basso (offerta più conveniente);

$R_{(max)}$  = corrispettivo annuo contrattuale offerto dal Concorrente  $i$ -esimo.

B) **Quota percentuale di Finanziamenti concessa all'Amministrazione Comunale**; il punteggio del presente elemento sarà determinato applicando la seguente formula:

$$P_{(i)} = W_i * [(Sepu_{(n)} / Sepu_{(max)})]$$

dove:

$P_{(i)}$  = punteggio attribuito al Concorrente  $i$ -esimo ( $i$ );

$W_i$  = punteggio attribuito all'elemento (2 punti);

$Sepu_{(n)}$  = percentuale dei finanziamenti ceduti all'Amministrazione Comunale dal Concorrente  $i$ -esimo;

$Sepu_{(max)}$  = percentuale più elevata dei finanziamenti ceduti all'Amministrazione Comunale tra tutti i Concorrenti.

C) **Ribasso percentuale offerto su Lavori Extra Canone**; il punteggio del presente elemento sarà determinato applicando la seguente formula:

$$P_{(i)} = W_i * [(Sepu_{(n)} / Sepu_{(max)})]$$

dove:

$P_{(i)}$  = punteggio attribuito al Concorrente  $i$ -esimo ( $i$ );

$W_i$  = punteggio attribuito all'elemento (2 punti);

$Sepu_{(n)}$  = sconto offerto dal Concorrente  $i$ -esimo sul prezziario edito dal BUR della Toscana in vigore al momento dei lavori;

$Sepu_{(max)}$  = sconto più elevato proposto tra tutti i Concorrenti sul prezziario edito dal BUR della Toscana in vigore al momento dei lavori.

Il canone annuo offerto di cui alla let. A) non potrà essere superiore all'importo posto a base d'asta di cui all'Art. 3) del Capitolato Speciale d'Appalto e al precedente Art. 2.2) del presente Disciplinare.

La percentuale ceduta dal Concorrente all'Amministrazione Comunale di Castel San Niccolò di cui alla lett. B) servirà per determinare la quota da utilizzare per l'ottenimento di finanziamenti comunitari, europei, nazionali e regionali atti a garantire la realizzazione di lavori aggiuntivi rispetto a quelli offerti in fase di gara dal Concessionario, riguardanti gli impianti termici nel suo complesso sotto l'aspetto della razionalizzazione dell'energia e del risparmio energetico mediante l'abbattimento dei consumi e delle emissioni inquinanti nell'aria secondo le disposizioni D.Lgs. 115/08 e s.m.i.

Lo sconto sull'elenco prezzi unitari edito dal BUR della Toscana servirà per determinare il corrispettivo degli eventuali lavori di manutenzione straordinaria extra - canone che l'Amministrazione Comunale di Castel San Niccolò riserva di affidare al soggetto aggiudicatario in ogni caso nei limiti consentiti dall'Art. 106, co. 12) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nelle modalità definite all'Art. 10) del Capitolato Speciale d'Appalto. Nell'eventualità di discordanza tra i ribassi indicati in cifre e quelli in lettere, sarà comunque ritenuto valido il ribasso più conveniente all'Amministrazione Comunale di Castel San Niccolò.

Verranno sommati per ogni Concorrente i punteggi dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica utilizzando due cifre decimali; risulterà aggiudicataria l'Impresa che conseguirà il punteggio totale più alto.

#### **ART. 16. POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA**

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

#### **ART. 17. MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO E REQUISITI INFORMATICI**

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelti al momento della presentazione della manifestazione di interesse o dell'iscrizione all'indirizzario. Dopo l'identificazione i concorrenti dovranno inserire la documentazione richiesta ed elencata in dettaglio all'art. successivo.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 02 86.83.84.15 – 38 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)**.

Si evidenzia che non vi è alcun obbligo di registrazione sull'indirizzario del sistema START: però, tale registrazione è fortemente consigliata in quanto facilita la compilazione dei documenti di gara da parte dei concorrenti, in particolar modo se trattasi di RTI.

**Requisiti informatici per partecipare all'appalto**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet, quali ad esempio:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- MozillaFirefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

1. estensione .pdf se non sono firmati digitalmente e non sono fogli excel
2. estensione .xls se sono fogli excel, ma non sono firmati digitalmente
3. estensione .p7m se sono firmati digitalmente, tale estensione deve essere in aggiunta a quella del file non firmato, quindi un documento pdf firmato digitalmente dovrà avere estensionepdf.p7m; un documento excel firmato digitalmente dovrà avere estensione .xls.p7m

In ogni caso, i file con estensione pdf dovranno essere leggibili almeno con acrobat reader versione 9 oppure foxi treader versione 3.

La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli sopra richiesti.

Si precisa inoltre che:

- la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;
- il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;
- in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on-line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

## **ART. 18. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 11:00 del giorno 14/05/2018**, la seguente documentazione:

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A**  
**B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA** di cui al successivo punto **B**;  
**C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui al successivo punto **C**;

**ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.**

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**

La documentazione amministrativa a corredo dell'offerta è composta dai seguenti documenti (lettere da A.1 a A.12):

#### **A.1) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"**

**Recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2, quali:**

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nel capitolato speciale di Appalto e nei suoi eventuali allegati, nello schema di contratto;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire** la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **Generare** il documento "domanda di partecipazione" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

**Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema.** Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

**PER GLI OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti): Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione".  
La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori**.  
Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

**In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche la copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.**

**PER I CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c): Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:**

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificandola tipologia di consorzio** [consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016];
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

**A.2)II "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE"**

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 84 previsti dalla presente procedura;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

***Il documento deve essere inserito, previa apposizione della firma digitale, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.***

### **A.3) MODELLO 1– ULTERIORI DICHIARAZIONI**

Il “**Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni**”(Allegato 1), reso disponibile dall’Amministrazione tra la documentazione di gara sulla piattaforma START, dovrà essere compilato da ciascun operatore economico, in conformità con quanto indicato di seguito, in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d’appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2) tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 co. 5 lett. f-ter) così come modificato dal D.lgs. 56 del 2017.

Tutti i concorrenti dovranno obbligatoriamente compilare:

- **La sezione I: dati generali** relativi all’operatore economico concorrente.
- **la sezione V: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE IN CASO DI LAVORI – COOPTAZIONE** dichiarando se intende o meno ricorrere all’istituto di cui all’art. 92 comma 5 del DPR 207/2010 e, in caso positivo indicando la/le impresa/e che intende cooptare.
- **la sezione VII: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE AI SENSI DELL’ART. 80 CO. 5 LETT. F-TER** relative alle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale così come modificate dal D.lgs. 56/2017.

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione.

***Il documento deve essere inserito, previa apposizione della firma digitale, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell’apposito spazio previsto.***

L’Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

<b>MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui ai punti A.1), A.2), A.3)</b>
<b>IMPRENDITORE INDIVIDUALE E SOCIETA' di cui all' art. 45, co. 2 lett. a) del Codice</b>
Il concorrente dovrà presentare i documenti, di cui ai precedenti punti A.1); A.2) e A.3), debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione di cui ai punti A.1); A.2) e A.3) dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.
<b>CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice</b>
<b>Il concorrente</b> dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1); A.2) e A.3), debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione di cui ai punti A.1); A.2) e A.3) dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.  N.B. Il concorrente dovrà indicare nella Parte II lettera a) del DGUE – Informazioni sull’operatore economico i nomi delle consorziate esecutrici che eseguiranno le prestazioni oggetto del contratto.  <b>Ciascuna impresa consorziate esecutrice</b> indicata dal concorrente all’interno del DGUE di cui al punto A.2) dovrà compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore: <ul style="list-style-type: none"><li>• il DGUE in tutte le sue parti fatta eccezione per la Parte IV;</li><li>• il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni relativamente alla Sezione I e VI;</li></ul> Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del consorzio concorrente.

<p><b>Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942, nell'ipotesi in cui sia il consorzio stesso a trovarsi nella situazione dell'art. 186 bis citato.</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>OPERATORI RIUNITI ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)</b></p>
<p>Ciascuna impresa facente parte dell'operatore riunito dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1); A.2) e A.3) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa.</p> <p>Per generare la "Domanda di partecipazione" di cui al punto A.1) la mandataria dovrà selezionare, al termine della compilazione del passo 1 "Forme di partecipazione/dati identificativi" presente sulla piattaforma START, la forma di partecipazione dell'operatore concorrente attraverso l'apposita funzione.</p> <p>Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.</p> <p>Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. <b>già costituiti</b> deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'<b>atto di costituzione</b> di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.</p>
<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO DELL' AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del Codice</b></p>
<p><b>Il concorrente</b> che intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti, deve indicare nella Parte II, Sezione C del DGUE:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;</li><li>- la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi;</li><li>- i requisiti di cui si intende avvalere</li></ul> <p>Nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START l'operatore economico <u>dovrà inserire il <b>CONTRATTO</b></u>, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.</p> <p><b>Il contratto di avvalimento dovrà essere prodotto</b> in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.</p> <p>Detto contratto ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- oggetto;</li><li>- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;</li><li>- durata;</li><li>- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.</li></ul> <p>Ai sensi dell'art. 89 co. 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.</p> <p><b>L'impresa ausiliaria</b> indicata dal concorrente nel DGUE di cui al punto A.2) deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III e Parte VI;</li><li>- il Modello 1 - Ulteriori dichiarazioni nelle sezioni I, IV e VI</li></ul> <p>Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'<b>operatore economico partecipante</b> alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.</p> <p><b>L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE</b></p>

<p>Il concorrente che si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 80 c. 5 lett. c) del Codice dovrà dichiararlo all'interno della Parte III, Sezione C del DGUE, indicando, nei casi di cui all'art. 110. comma 5 l'impresa ausiliaria.</p> <p><b>L'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice indicata dall'operatore economico nella Parte III, Sezione C del DGUE</b> deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;</li><li>- il Modello 1 - Ulteriori dichiarazioni nelle sezioni I, V e VI;</li></ul> <p>Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria <b>di cui all'art. 110 c. 5 del Codice</b> devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'<b>operatore economico partecipante</b> alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.</p> <p><b>L'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.</b></p>
<b>COOPTAZIONE di cui all'art. 92 co. 5 del D.P.R. 207/2010</b>
<p>Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto della Cooptazione ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010, deve dichiarare all'interno del Modello 1 nella Sezione VI: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE IN CASO DI LAVORI - COOPTAZIONE le imprese che intende cooptare.</p> <p><b>Ogni impresa cooptata indicata dal concorrente</b> nella Sezione VI: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE IN CASO DI LAVORI - COOPTAZIONE del Modello 1 deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• il DGUE nelle Parti I; II e III;</li><li>• il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni relativamente alle Sezioni I, V e VI</li></ul> <p>Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del consorzio concorrente.</p> <p><b>Le imprese cooptate non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.</b></p>

#### **A.4) LA GARANZIA**

La garanzia, di cui all'art. 93 del Codice, è pari al 2% dell'importo, come indicato nella tabella sottostante, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fidejussione a favore del Comune di Castel San Niccolò (AR).

Oggetto dell'appalto	<b>CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ENERGIA, MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI, REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO, AMMODERNAMENTO IMPIANTISTICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</b>
Base di gara + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA	<b>€.810.400,00</b>
Importo cauzione o fidejussione (2%)	<b>€.16.208,00</b>
CIG	<b>7453456278</b>
CUP	<b>H98G18000000005</b>

A.4.1 - Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare,

quale causale, la dicitura "GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA RELATIVA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ENERGIA, MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI, REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO, AMMODERNAMENTO IMPIANTISTICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO". Cod. CIG: 7453456278 - CUP: H98G18000000005"

**La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

A.4.2 - La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e ss.mm.ii., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA RELATIVA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ENERGIA, MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI, REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO, AMMODERNAMENTO IMPIANTISTICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO". Cod. CIG:7453456278-CUP: H98G18000000005"

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

A.4.3 - L'importo della garanzia indicato può essere ridotto per le fattispecie e nelle misure di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice.

Per usufruire delle suddette riduzioni l'operatore economico dovrà indicare nel DGUE l'eventuale possesso delle certificazioni/registrazioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice, nonché rispettivamente il soggetto certificatore, la serie e la data di scadenza della certificazione/estremi dell'iscrizione.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

A.4.4 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli **articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159**; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto;

A.4.5 - L'Amministrazione, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari (art. 76 comma 5 Codice), provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

## **A.5) L'IMPEGNODI UN FIDEIUSSORE**

L'impegno di un fideiussore, ai sensi del comma 8 dell' art 93 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario (Il citato comma 8 non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese). Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto A.4.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al punto A.4.2.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.4.1. (deposito in contanti) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.
- Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo (di cui all'articolo 103, comma 9 del Codice dei contratti)

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia di cui al punto A.4) e l'impegno del fideiussore di cui al punto A.5) gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

***La scansione del documento deve essere inserito, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.***

#### **A.6) PAGAMENTO ANAC**

Il Documento attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) del contributo pari ad **€ 80,00** (ottanta)

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'A.N.AC. n.1377 del 21.12.2017 (Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017), con le modalità descritte sul sito <http://www.anticorruzione.it/>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

***A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante dovrà allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:***

- ***il codice fiscale del partecipante;***
- ***il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.***

Si precisa che è ammessa la regolarizzazione ai sensi dell'art 83 comma 9 del Codice in relazione alla presentazione del suddetto documento ma non circa l'effettuazione del pagamento che dovrà necessariamente avvenire entro il termine di scadenza della gara.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

#### **A.7) CAUZIONE SPESE SOSTENUTE**

**Cauzione per le spese sostenute di cui all'Art. 183, co. 13) primo periodo del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prestata con le modalità di cui al precedente Art. 11, lett.II);**

**La scansione del documento deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

#### **A.8) PASSOE**

E' la stringa numerica di 16 cifre, generato dal sistema AVCPASS, per consentire alle Stazioni Appaltanti di eseguire la verifica dei requisiti.

La mancanza del PASSOE non comporta l'esclusione dalla gara ma l'operatore economico sarà invitato ad integrare l'offerta con il PASSOE entro il termine di 3 (Tre) giorni dalla richiesta, decorsi i quali si provvederà all'esclusione.

**Il documento deve essere inserito, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

#### **A.9) ATTESTAZIONE SOA**

L'attestazione SOA (certificazione obbligatoria per la partecipazione a gare d'appalto per l'esecuzione di appalti pubblici di lavori con importo a base d'asta superiore a € 150.000,00) in corso di validità, in copia dichiarata conforme all'originale che documenti il possesso della qualificazione nella categoria e classifica richieste nel presente disciplinare. In caso di Raggruppamento o di Consorzio Ordinario o Aggregazione di Imprese di Rete l'Attestazione SOA dovrà essere prodotta da ciascun soggetto componente il Raggruppamento. L'attestazione SOA, dovrà inoltre, essere prodotta dalle Imprese collegate o controllate che eseguano in tutto o in parte i lavori .

Nel caso di Concorrente stabilito in altri Stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'Attestazione SOA, dovrà presentare dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi Artt. 46) e 47) del D.P.R. 445/2000 o documentazione idonea equivalente con la quale il Concorrente attesta, assumendosi ogni responsabilità, di possedere i requisiti richiesti nel presente disciplinare.

**La scansione del documento deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

#### **A.10) D.U.V.R.I**

Copia del documento di sicurezza D.U.V.R.I (Allegato 5) compilato e sottoscritto con firma digitale .

**Il documento deve essere inserito, dopo essere stato firmato digitalmente dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

#### **A.11) CERTIFICAZIONI**

il Concorrente dovrà, inoltre, produrre idonea documentazione in corso di validità atta a dimostrare il possesso delle seguenti CERTIFICAZIONI così come meglio specificati al precedente Art. 8):

- Certificazione di Qualità ISO 9001:2008 del Sistema di Gestione Aziendale, per le attività oggetto della presente gara d'appalto;
- Certificazione UNI CEI 11352:2014, Energy Service Company (E.S.Co);

***I documenti (o le scansioni degli stessi) devono essere inseriti, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.***

#### **A.12) SOPRALLUOGO**

**I Documenti di attestazione di avvenuto sopralluogo**(Allegato 4), rilasciato dal Comune di Castel San Niccolò.

Il concorrente, nei termini e modi stabiliti all'art.5 del presente Disciplinare, dovrà recarsi presso la sede del Comune di Castel San Niccolò, previa prenotazione telefonica, per effettuare i sopralluoghi nei luoghi oggetto della Concessione e prendere visione della documentazione di gara.

***La scansione del documento deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.***

#### **B) DOCUMENTAZIONE TECNICA**

##### **CONTENUTO DEL PLICOELETTRONICO – “OFFERTA TECNICA”**

Nel Plico Elettronico “Offerta Tecnica” (opportunamente predisposto nel sistema START) devono essere contenuti i documenti necessari ad illustrare le proposte tecniche migliorative, integrative e alternative rispetto al Progetto Preliminare e Studio di Fattibilità posti a base di gara che saranno valutate in relazione ai criteri di natura qualitativa e quantitativa di cui al precedente Art. 14).

Il progetto predisposto dal Concorrente, dovrà essere elaborato a cura di tecnici abilitati iscritti ai relativi Albi Professionali, tenendo conto di tutte le informazioni contenute nel progetto redatto dal Promotore.

Al fine di agevolare la comparazione e consentire la valutazione delle offerte prodotte dai singoli Concorrenti, la documentazione di offerta dovrà evidenziare le migliorie proposte rispetto a quanto riportato nel progetto del promotore attraverso l'elaborazione della seguente documentazione:

- a) **Documento n. 1: Prologo al progetto offerto:** il documento dovrà includere una relazione tecnica contenente l'elenco generale della documentazione presentata nonché una relazione di sintesi che evidenzia i principali elementi caratterizzanti l'offerta tecnica dove dovranno essere descritti in via indicativa e non esaustiva i seguenti argomenti:
  1. migliorie gestionali mediante l'indicazione di personale, mezzi, attrezzature, software, sedi operative e quant'altro si ritenga utile offrire, al fine di migliorare la gestione e la fruibilità del patrimonio impiantistico e ridurre i costi di gestione;
  2. migliorie tecniche delle soluzioni adottate in relazione alla resa effettiva sugli aspetti della riduzione dei consumi e del miglioramento del confort termico, alla efficienza, efficacia ed affidabilità della proposta, dell'impatto con l'impiantistica presente.
- b) **Documento n. 2: Organizzazione adottate per la gestione ed erogazione dei Servizi:** Il documento dovrà contenere una relazione tecnica, redatta secondo i criteri stabiliti al precedente Art. 14) da cui si evincano le migliorie che si intendono apportare suddivise secondo i sub criteri A), B), C), e D). Il documento dovrà trattare in via indicativa e non esaustiva i seguenti argomenti:
  1. Capacità organizzativa, struttura logistica (con particolare riferimento alla presenza del Concorrente sul territorio locale valutabile anche mediante un elenco degli Enti Pubblici che attualmente vengono

- gestiti dai medesimi Concorrenti), staff tecnico, personale operativo, attrezzature, mezzi e strumentazioni messi a disposizione per l'erogazione dei servizi;
2. Progettazione, pianificazione e modalità utilizzate per l'erogazione dei servizi, livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei servizi;
  3. Organizzazione dei servizi di Call Center, Reperibilità e Pronto Intervento nonché i tempi di intervento previsti e proposti;
  4. Efficacia del piano manutentivo e frequenza degli interventi proposti per mantenere gli impianti termici in perfetto stato d'uso;
  5. Mezzi, Attrezzature, Sistemi informativi (hardware e software), ecc... proposti per la gestione dei servizi;
  6. Servizi aggiuntivi che si intende offrire rispetto a quelli minimi indicati nel CSA ed offerti dal Promotore.
- c) **Documento n. 3: Sistema di Telegestione, Teleallarme e Telecontrollo proposto:** Il documento dovrà contenere una relazione tecnica, redatta secondo i criteri stabiliti al precedente Art. 14) da cui si evincano le migliorie che si intendono apportare quanto afferente al sub criterio E). il documento dovrà trattare in via indicativa e non esaustiva i seguenti argomenti:
1. Tipologia, efficacia, interdisciplinarietà e possibilità di espandere il sistema offerto dal Concorrente a futuri servizi, nonché indicare come intende approcciarsi per l'organizzazione operativa, la gestione delle licenze d'uso da fornire all'Amministrazione Comunale di Castel San Niccolò, e quant'altro si renda necessario affinché sia garantita la massima funzionalità del sistema offerto. Si precisa comunque che le caratteristiche del sistema di monitoraggio a distanza proposto dovranno comunque garantire tutte le prestazioni minime richieste dalla Stazione Appaltante ed indicate all'Art. 18) del Capitolato Speciale d'Appalto.
  2. Indicare su quali impianti termici ogni Concorrente intende offrire a "costi zero" per la Stazione Appaltante il sistema di monitoraggio a distanza offerto, i relativi punti controllati, le caratteristiche delle apparecchiature da installare a seconda delle specificità dell'impianto da gestire e che possibilmente abbiano caratteristiche simili al sistema attualmente installato presso alcuni impianti oggetto dell'appalto.
- d) **Documento n. 4: Progetto Preliminare:** redatto ai sensi dell'Art. 17) del D.P.R. 207/2010 e tenendo conto delle linee guida indicate all'Art. 19) del Capitolato Speciale d'Appalto contenente eventuali varianti rispetto a quello posto a base di gara **o, in alternativa, dichiarazione** in merito all'intendimento di mantenere ferme le condizioni di cui alla proposta approvata dall'Amministrazione Comunale di Castel San Niccolò. Il documento dovrà tener conto dei criteri stabiliti al precedente Art. 13) da cui si evincano le migliorie che si intendono apportare quanto afferenti ai sub criteri F), G) e H). Il documento dovrà trattare in via indicativa e non esaustiva per ogni singolo impianto oggetto di appalto i seguenti argomenti:
1. relazione tecnica sullo stato attuale degli impianti con particolare riferimento agli aspetti energetici, di sicurezza e normativi (aggiuntivi rispetto a quanto già indicato nei Progetti Preliminari);
  2. relazione tecnica, completezza e grado di dettaglio sugli interventi dello stato di progetto che dovrà tener conto complessivamente di quelli previsti dai progetti del Promotore e quelli aggiuntivi offerti dal Concorrente in relazione alla resa effettiva, agli aspetti energetici, alla riduzione dei consumi, al miglioramento del confort negli ambienti, alla qualità e alle più aggiornate apparecchiature presenti sul mercato utilizzando anche fonti ad energia rinnovabile;

3. computo metrico **non estimativo** riepilogativo per macro voci degli interventi proposti tra quelli indicate dal Promotore e quelli aggiuntivi proposti dal Concorrente i quali dovranno essere ben evidenziati tra loro.
- e) **Documento n. 5: Cronoprogramma per prestazioni offerte:** Il documento dovrà contenere una relazione tecnica, redatta secondo i criteri stabiliti al precedente Art. 14) afferente i sub criteri, I) e J) da cui si evincano i tempi necessari per i seguenti argomenti:
1. Cronoprogramma per la fornitura e posa in opera del Sistema di Telegestione, Teleallarme e Telecontrollo;
  2. Cronoprogramma per la predisposizione delle A.P.E. (Attestazioni Prestazioni Energetiche).

Per uniformità di presentazione delle offerte da parte dei Concorrenti, tutte le relazioni tecniche previste nei documenti precedentemente illustrati, dovranno essere presentate in massimo di n. 25 (Venticinque) facciate formato A4, carattere Arial 10 punti, interlinea multipla valore 1,25, margini superiori ed inferiori pari a 2 cm, sinistro 1,5 cm, destro 1,5 cm rilegatura 0,5 cm. Potranno inoltre essere allegati un massimo di n. 35 (Trentacinque) elaborati grafici, planimetrie, schemi funzionali, dépliant, cronoprogrammi, computi metrici, schede tecniche e manutentive ecc. aventi formati di pagina che vanno da A0 ad A4 ovvero il numero complessivo di pagine per la predisposizione del progetto – offerta complessivo potrà essere di n. 50 (Cinquanta) facciate e dovrà essere predisposto secondo le seguenti regole:

- se costituito da fogli amovibili, dovrà essere firmato in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i; è ammessa la firma estesa sulla prima e ultima pagina di ogni documento e la sigla delle iniziali nelle pagine intermedie.
- qualora sia costituito da fogli inamovibili, resi tali mediante idonea sigillatura, è ammessa la sola firma estesa del/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i sulla prima e/o sull'ultima pagina di ogni documento;
- tutta la documentazione dovrà essere numerata in ordine progressivo; nel conteggio si intendono esclusi eventuali copertine e indici. Si precisa che, qualora il Concorrente presenti documenti che non rispettino il numero massimo di facciate sopra prescritto, la Commissione Giudicatrice non terrà conto, ai fini dell'attribuzione dei punteggi tecnici, del contenuto delle eventuali facciate eccedenti il numero massimo;
- tutti gli elaborati e documenti attinenti gli elementi di natura qualitativa e quantitative dell'offerta, inclusi nel plico "Offerta Tecnica", non devono contenere alcun riferimento riconducibile agli elementi di economici, che devono essere riportati esclusivamente nei documenti contenuti nell' "Offerta Economica".

Nel caso di Concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo, Aggregazione di Imprese di Rete o da un Consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti legali di tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento, Aggregazione di Imprese o Consorzio.

Nel caso di Consorzi di cui all'Art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta anche da ciascuna delle Imprese Consorziatoe per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

La documentazione dovrà essere, altresì, sottoscritta da eventuali Imprese Collegate o Controllate che eseguano in tutto o in parte i lavori.

Ai sensi dell'Art. 53, co. 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'Offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale

indicazione espressa dalle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che, pertanto, necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L. 241/1990. Si precisa, comunque, che ogni decisione ultima in merito alle valutazioni della riservatezza delle offerte sarà di competenza della Stazione Appaltante.

**Tutti i documenti dell'offerta tecnica dovranno essere inseriti nell'apposita area predisposta nel sistema START, previa apposizione della firma digitale.**

### **C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

L'Offerta Economica, a pena di esclusione, dovrà essere inserita nell'apposita area predisposta all'interno del sistema START. L'offerta economica è costituita dai seguenti documenti, in ogni loro parte:

1. **Allegato A (Offerta Economica)**; il concorrente dovrà compilare il suddetto allegato, firmarlo digitalmente ed inserirlo nel sistema start;
2. **Allegato B (Dichiarazione Riepilogativa Offerta Economica)**; il concorrente dovrà compilare il suddetto allegato, firmarlo digitalmente ed inserirlo nel sistema start;
3. **Computi metrici estimativi** relativi agli interventi di Adeguamento Normativo, Ammodernamento Impiantistico e Riqualificazione Energetica proposti nell'Offerta Tecnica;
4. **Piano Economico Finanziario (P.E.F.)** dell'investimento e della connessa gestione per tutto l'arco temporale prescelto, asseverato dai soggetti indicati dall'Art. 183, co. 9) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Tale piano economico-finanziario dovrà essere corredato da una relazione dove evidenzi in sintesi l'equilibrio economico – finanziario dell'investimento sulla base degli elementi economici – finanziari proposti in sede di offerta. Ai sensi dell'Art. 183, co. 9) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nella relazione corredata al P.E.F., dovrà essere dato conto del preliminare coinvolgimento di uno o più Istituti Finanziatori del progetto, salvo il caso che il Concorrente non dichiari che l'investimento sia realizzato direttamente con proprie risorse economiche. Il P.E.F. dovrà essere composto da Conto Economico, Stato Patrimoniale e Flussi di Cassa e dovrà documentare i principali indicatori di redditività dell'investimento così come previsti all'Art. 27) del Capitolato Speciale d'Appalto, qualora sia previsto il ricorso al debito, e contenere il quadro di tutti i costi che l'Aggiudicatario dovrà sostenere per le opere di costruzione, riqualificazione energetica e relative gestione e manutenzione degli impianti termici, calcolati in funzione del progetto di investimento e di gestione previsto. Ai sensi dell'Art. 96) del D.P.R. 207/2010 e dell'Art. 183, co. 9) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il P.E.F. dovrà essere asseverato da un Istituto di Credito o da Società di Servizi costituite dall'Istituto di Credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli Intermediari Finanziari, ai sensi dell'Art. 106) del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, o da una Società di Revisione ai sensi dell'Art. 1) della Legge 1966/1939. L'atto di Asseverazione deve essere annesso al Piano Economico Finanziario e deve essere conforme a quanto stabilito all'Art. 96, co. 4) e 5) del d.P.R. 207/2010.

**Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere inseriti nell'apposita area predisposta nel sistema START.**

**N.B. Nel caso in cui il sistema START non calcoli i punteggi relativi alla valutazione economica in maniera corretta, tali calcoli saranno effettuati dalla commissione in maniera manuale (e quindi non verranno presi in considerazione i risultati generati automaticamente dal sistema START stesso per l'attribuzione dei punti).**

## **ART. 19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **ART. 19.1 - APERTURA DEI PLICHI ELETTRONICI E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nel giorno 16/05/2018 alle ore 10:00 avrà luogo la prima seduta pubblica di gara, alla quale potranno partecipare i Legali Rappresentanti delle Imprese Concorrenti oppure persone munite di delega, loro conferita dai suddetti Legali Rappresentanti.

Nella giornata sopra indicata, la Commissione procederà alla verifica dell'arrivo in tempo utile delle offerte sul sistema telematico START, analizzando al contempo la completezza e la correttezza della documentazione della Documentazione Amministrativa. A tal fine la Commissione provvederà a verificare la correttezza formale della documentazione e delle dichiarazioni presentate e in caso negativo ad avviare la procedura di cui all'Art. 83, co. 9) del D.Lgs50/2016 e s.m.i.

### **ART. 19.2 - APERTURA DEL PLICO ELETTRONICO "OFFERTA TECNICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Terminata la fase di ammissione, le offerte tecniche dei Concorrenti ammessi verranno rinviate alla Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'Art. 77) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che effettuerà l'apertura dei plichi contenenti l'Offerta Tecnica al fine di accertare che in essa siano contenuti i documenti prescritti nel presente disciplinare.

Nel caso in cui la seduta venga sospesa a causa della richiesta di chiarimenti ai sensi dell'Art. 83, co. 9) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la seduta pubblica per l'ammissione dei Concorrenti e per la verifica del contenuto della documentazione elettronica sarà comunicata ai partecipanti tramite il sistema START o attraverso PEC .

La Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà all'esame della documentazione presentata con attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri stabiliti nel presente disciplinare.

A conclusione della procedura di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione Giudicatrice convocherà una nuova seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai Concorrenti ammessi tramite sistema START o attraverso PEC almeno due giorni prima della data fissata e pubblicherà la comunicazione nei rispettivi siti istituzionali della Stazione Appaltante e del Comune di Castel San Niccolò definiti al precedente Art. 1).

### **ART. 19.3 - APERTURA DELL' OFFERTA ECONOMICA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Nel corso della seduta pubblica, la Commissione renderà noti gli esiti della valutazione delle Offerte Tecniche ed i relativi punteggi assegnati e, successivamente, procederà all'apertura dei plichi elettronici contenenti l'Offerta Economica e a darne lettura.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione costituente l'Offerta Economica, la Commissione attribuirà i punteggi relativi agli elementi di valutazione di natura quantitativa.

La Commissione potrà valutare l'opportunità di operare l'attribuzione dei punteggi in seduta riservata. Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione effettua il calcolo del punteggio complessivo e redige la graduatoria dei Concorrenti e aggiudica provvisoriamente l'Appalto al Concorrente che ha presentato la migliore offerta.

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà aggiudicato al Concorrente che abbia conseguito il miglior punteggio relativo agli elementi di natura qualitativa. Nel caso di ulteriore parità, sarà ritenuta migliore la posizione del Concorrente individuato mediante sorteggio pubblico, al quale si provvederà seduta stante.

La Commissione Giudicatrice ai sensi dell'Art. 97, co. 3) del D.Lgs50/2016 e s.m.i. verificherà la congruità delle offerte valutate sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione tecnica, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente documento così come disposto all'Art. 97, co. 5) e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'Aggiudicazione sarà effettuata con provvedimento del Responsabile della Centrale Unica di Committenza, previo positivo espletamento di tutti i controlli di Legge.

Entro 15 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, il Promotore può esercitare il diritto di prelazione e divenire Aggiudicatario dichiarando di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'Aggiudicatario nelle modalità definite all'Art. 183, co. 15) del D.Lgs50/2016 e s.m.i..

Se il Promotore non risulta Aggiudicatario e non esercita il diritto di prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'Aggiudicatario, dell'importo delle spese tecniche per la predisposizione della proposta come riportato all'Art. 2) del Capitolato Speciale d'Appalto.

La Stazione Appaltante procederà per l'Aggiudicatario anche a verificare le dichiarazioni sostitutive inerenti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti, mediante acquisizione d'ufficio dei relativi certificati, qualora lo valuti opportuno.

## **ART. 20. AFFIDAMENTO DELL'APPALTO A TERZI E SOCIETA' DI PROGETTO**

### **ART. 20.1 - AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEI LAVORI A TERZI**

Il Concessionario in possesso dei necessari requisiti di qualificazione ha la facoltà di affidare l'appalto dei lavori di Adeguamento Normativo, Ammodernamento Impiantistico e Riqualficazione Energetica oggetto della Concessione, in tutto o in parte a terzi.

Qualora, tuttavia, intenda appaltare a terzi, interamente o parzialmente, i lavori oggetto dell'appalto, il Concorrente stesso dovrà indicare in sede di offerta la percentuale del valore dei lavori che intende affidare, ai sensi dell'Art. 174, co. 2) del D. Lgs50/2016 e s.m.i.

I Concorrenti devono quindi indicare all'atto della presentazione dell'offerta, compilando la relativa parte nell'**Allegato 1**, i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'Art. 105) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti Leggi e nelle modalità definite all'Art. 33) del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **ART. 20.2 - SOCIETÀ DI PROGETTO**

Il Concessionario, dopo l'Aggiudicazione della Concessione, ha la facoltà di costituire una Società di Progetto, ai sensi dell'Art. 184) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il cui Capitale Sociale non sia inferiore a 1/10 dei lavori previsti nel progetto proposto. La Società diverrà la Concessionaria, subentrando nel rapporto di Concessione all'Aggiudicatario, senza necessità di autorizzazione o approvazione.

In caso di Concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta è indicata la quota di partecipazione al Capitale Sociale di ciascun soggetto.

## **ART. 21. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Oltre alle cause “a pena di esclusione” previste nei precedenti punti del presente documento, saranno escluse dalla gara i Concorrenti se presenteranno:

- le offerte condizionate;
- le offerte che contengono varianti;
- le offerte che contengono eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura;
- le offerte non conformi a quanto prescritto al precedente Art. 11;
- le offerte che, nella “Documentazione Amministrativa” e “Offerta Tecnica”, contengono riferimenti ad elementi economici tali da permettere la determinazione dell'importo offerto.

Si procederà inoltre all'automatica esclusione dei Concorrenti che non presenteranno entro i termini stabiliti tutta la documentazione richiesta nel presente Disciplinare di Gara, Capitolato Speciale d'Appalto o che la stessa non contenga tutte le indicazioni o che non sia rilasciata nelle forme espressamente prescritte. Saranno altresì esclusi i Concorrenti che non possiedono i requisiti richiesti nel presente bando.

I requisiti richiesti nel presente Disciplinare di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto debbono essere posseduti dai Concorrenti alla data di presentazione dell'offerta;

Il Concessionario sarà tenuto a presentare, prima dalla stipula del contratto, idonea documentazione comprovate quanto dichiarato in sede di gara e qualora tali dati non venissero confermati, si procederà nei suoi confronti, ai sensi dell'Art. 76) del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e s.m.i., all'applicazione delle sanzioni previste dal codice penale e dalle Leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre a provvedere all'esclusione dalla gara e o all'annullamento del contratto ed a tutte le conseguenze amministrative relative alle procedure di Appalti Pubblici.

La C.U.C. si riserva, nel caso lo ritenesse opportuno, di procedere alla verifica della documentazione prodotta anche da altri Concorrenti e qualora i dati forniti non corrispondessero alle prove documentali si procederà all'esclusione dalla gara ed all'applicazione delle sanzioni con le modalità di cui sopra.

Ai sensi dell'Art. 2) del D.L. 25.9.2002, n. 210, convertito dalla Legge 22.11.2002, n. 266, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà, prima della definitiva aggiudicazione e della stipula del contratto, all'acquisizione della certificazione INPS e INAIL (D.U.R.C.) relativa alla regolarità contributiva del Concessionario, con particolare riferimento alla data di presentazione dell'offerta e qualora i dati forniti non corrispondessero alle prove documentali si procederà con le stesse modalità già indicate. Al Concessionario verrà altresì richiesta la dimostrazione della propria regolarità fiscale, da comprovare mediante il rilascio del certificato dei carichi pendenti in materia fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate di competenza, con le modalità previste dalla Legge.

## **ART. 22. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'Art. 83, Co. 9) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'Art. 83, Co. 9) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previste nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10(dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi necessari.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Per tutto quanto non previsto, la Stazione appaltante si atterra ai criteri interpretativi forniti dall'ANAC con propria determinazione n. 1 del 08/01/2015 e successivo comunicato del Presidente dell'ANAC del 25/03/2015, nonché altre indicazioni che dovessero essere emesse dall'ANAC.

Le irregolarità essenziali non sanabili, ai sensi dell'Art. 83, Co. 9), ultimo periodo, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., sono le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **ART. 23. PRIVACY**

Ai sensi dell'Art. 13) del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Unione dei Comuni Montani del Casentino – Via Roma, 203 C.A.P. 52014 Ponte a Poppi (AR)- nella responsabilità del R.U.P. dott. Paolo Grifagni.

In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'Art. 7) del D.Lgs. 196/2003.

### **ART. 24. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

1. Si procederà all'individuazione del Concessionario anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.  
E' fatta salva la disciplina di cui all'Art. 95, Co. 2) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..
2. L'offerta è valida per 180 (Centoottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta medesima. Il Concorrente si impegna comunque a confermare, su richiesta dell'Stazione Appaltante, la validità dell'offerta per ulteriori 180 (Centoottanta) giorni qualora alla data della prima scadenza dell'offerta presentata non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva della gara.
3. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con il Concessionario, il contratto di Concessione verrà stipulato nel termine di 60 giorni, che decorre dalla data in cui l'Aggiudicazione Definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico del Concessionario.
4. Le spese relative alla pubblicazione del bando dovranno essere rimborsate al Concedente entro il termine di 60 (Sessanta) giorni dall'Aggiudicazione.
5. Con avviso sul sito web della C.U.C. all'Url <http://www.uc.casentino.toscana.it/>, sezione "Bandi e Avvisi" si darà comunicazione degli esiti di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. Nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'Aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'Art. 76) del D.lgs 50/2016 e s.m.i..
6. Trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente.
7. Si avverte che comporteranno, oltre a quanto disposto al precedente Art. 21) e salvo causa non imputabile

all'Impresa Aggiudicataria, alla decadenza dall'aggiudicazione stessa anche:

- La mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione della aggiudicazione definitiva divenuta efficace,
  - La mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine fissato per la stipulazione del contratto; l'ente appaltante, in tale ipotesi, come nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e alla conseguente nuova aggiudicazione previa verifica dell'eventuale offerta anomala.
8. I ricorsi avverso il Bando di Gara e il presente disciplinare devono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 30 (Trenta) giorni dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del Bando di Gara e del Disciplinare di Gara dovranno essere notificati entro 30 (Trenta) giorni dalla comunicazione dell'esclusione.

Organismo responsabile per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana, Via Ricasoli, 4050122Firenze (FI)

#### **ART. 25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Arezzo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno acquisiti dal Concedente e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente Disciplinare di Gara, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di Legge. Titolare del trattamento è il Comune di Castel San Niccolò.

#### **ART. 27. ALLEGATI**

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara i seguenti documenti:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Allegato 1 (Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni);
- Allegato 2 (Dichiarazione per Ricorso all'Istituto di Avvalimento);
- Allegato 3 (Dichiarazione dell'Impresa Ausiliaria);
- Allegato 4 (Attestato di Sopralluogo Impianti Termici);
- Allegato A (Offerta Economica);
- Allegato B (Riepilogo Offerta Economica);

**IL BANDO È STATO INVIATO ALLA G.U.C.E. IL 17/04/2018**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Paolo Grifagni

---