



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

AII. 1

AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E SERVIZIO "A PORTE APERTE"

CAPITOLATO SPECIALE

INDICE

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO.....	2
ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO.....	2
ART. 3 – DESCRIZIONE DEI SERVIZI	2
ART. 4 – MODALITA' DI ESECUZIONE	3
ART. 5 – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE – SERVIZI COMPLEMENTARI.....	5
ART. 6 – AUTOVEICOLI	6
ART. 7 – CARATTERE DEI SERVIZI.....	6
ART. 8 – IMPORTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA.....	6
ART. 9 - PRESA VISIONE DEI LUOGHI	
ART. 10 – PERSONALE CONDUCENTE.....	7
ART. 11 - CLAUSOLA SOCIALE	
ART. 12 – RISPETTO DEI CONTRATTI COLLETTIVI	9
ART. 13 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE E POLIZZE ASSICURATIVE	9
ART. 14 - CONTROLLI	10
ART. 15 – PAGAMENTI	10
ART. 16 – PENALITA'.....	11
ART. 17 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	12
ART. 18 – CESSIONE E SUBAPPALTO	13
ART. 19 – SPESE CONTRATTUALI	13
ART. 20 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	13
ART. 21 – REVISIONE PREZZI.....	13
ART. 22 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	13
ART. 23 – NORME DI RINVIO	14



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'appalto del servizio di trasporto scolastico in andata e ritorno degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Talla per le Aree geografiche del Capoluogo e frazioni, comprendente le località elencate nell'allegato "2" nonché il servizio di trasporto scolastico "a Porte Aperte" nelle frazioni montane di Pontenano, Pieve Pontenano e Capraia .

Il servizio è destinato agli alunni dei seguenti plessi scolastici:

- 1) Scuola dell'infanzia statale di Talla – via Roma
- 2) Scuola primaria statale di Talla – via Roma
- 3) Scuola secondaria di primo grado di Rassina per il tragitto dalle frazioni a Talla (p.zza G.Monaco – fermata del servizio pubblico locale).

Solo eccezionalmente potrebbe essere necessario trasportare qualche alunno della scuola secondaria di secondo grado quando ciò non comporta modifiche all'itinerario previsto per le altre tipologie di utenti.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha durata di tre anni scolastici, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, con decorrenza dal 07/01/2019, con possibilità di proroga per un periodo di tempo non superiore ai sei mesi.

Le date specifiche di inizio, termine e sospensione delle lezioni verranno comunicate all'Appaltatore in relazione a quanto stabilito dagli organi competenti alla stesura del calendario scolastico.

In applicazione dell'art. 106, co. 11 del D.Lgs. 50/2016, il Comune si riserva la possibilità di prorogare l'espletamento del servizio in oggetto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni di cui al contratto d'appalto in corso, per una durata non superiore a sei mesi successivi alla scadenza del contratto, nelle more dell'espletamento della successiva procedura di gara per l'individuazione del nuovo affidatario.

ART. 3 – DESCRIZIONE DEI SERVIZI

L'appalto consiste nell'esecuzione delle seguenti prestazioni :

Raccolta degli alunni presso i vari "punti di raccolta" individuali o collettivi stabiliti dal Comune, anche eventualmente in accordo con comuni limitrofi, il trasporto ai plessi delle scuole frequentate o alla fermata del servizio pubblico ulteriormente utilizzato e ritorno al termine delle lezioni, secondo , gli orari e i percorsi di cui all'allegato n. 2 del presente capitolato.

Ordinariamente il servizio è destinato agli alunni dei plessi scolastici indicati all'art. 1 . I giorni effettivi di esecuzione del servizio saranno quelli previsti dal calendario scolastico regionale e dall'Istituto Comprensivo, fatte salve le variazioni per cause forza maggiore o quelle disposte dai competenti organi scolastici nell'ambito della propria autonomia. Il servizio si articola su sei giorni settimanali compreso il sabato: il sabato il servizio viene però effettuato per la sola scuola secondaria e pertanto con orario e chilometraggio ridotti.

L'orario ed il chilometraggio giornaliero delle varie corse, relative al servizio appaltato, potranno essere variati dall'Ufficio Scuola comunale sulla base di esigenze di funzionalità delle scuole, in rapporto a variazioni ad es. degli orari di lezione o del numero degli alunni frequentanti le scuole stesse



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

E' da intendersi ricompreso tra le attività previste per il presente appalto, e quindi nei Km complessivi previsti al successivo art. 8 :

- a) il servizio destinato agli alunni della terza classe della scuola secondaria di primo grado, nei giorni di svolgimento delle prove scritte degli Esami, fino alla sede scolastica di Rassina
- b) il trasferimento degli alunni della scuola primaria in occasione della manifestazione finale annuale dei giochi sportivi (es. Sportgiocando o Sportinfesta) nell'ambito dell'Istituto Comprensivo.

Tali servizi dovranno essere attivati su richiesta della Stazione Appaltante, senza che l'aggiudicatario possa chiedere ulteriori compensi ed è rivolto agli alunni frequentanti la scuola dell'Infanzia e Primaria.

I servizi ordinari ad attivazione o con variazione occasionale sono comunicati all'Appaltatore dal Ufficio comunale servizi scolastici non appena programmati dalle competenti autorità scolastiche e comunque, in ogni caso con un congruo anticipo rispetto la data programmata.

Servizio di trasporto scolastico "a porte aperte"

Il servizio di trasporto scolastico lungo la tratta Talla – Capraia – Pontenano e Pieve Pontenano, dovrà essere effettuato "a porte aperte" per consentire il trasporto andata e ritorno di tutti i potenziali utenti delle frazioni montane di Capraia, Pontenano e Pieve Pontenano.

Il Comune si riserva la facoltà di estendere il suddetto servizio "a porte aperte" anche ad altre reti dal 2020.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere all'espletamento del servizio con un mezzo atto a trasportare un minimo di 14 passeggeri ed idoneo al trasporto sia di tutti gli alunni della scuola dell'Infanzia Primaria e secondaria di primo grado utilizzatori del servizio di trasporto scolastico sia di eventuali soggetti , minorenni o maggiorenni, in possesso di regolare titolo di viaggio TPL.

L'autobus utilizzato deve essere immatricolato con licenza NCC.

Il servizio "a porte aperte " si svolgerà unicamente nei giorni già previsti dal normale servizio di trasporto scolastico, ossia secondo il calendario scolastico fissato dalle autorità competenti e con le modalità (percorso,fermate e orari) fissate nell'allegato a).

I biglietti per usufruire di detto servizio sono acquistati dagli utenti presso gli uffici comunali.

ART. 4 – MODALITA' DI ESECUZIONE

L'esecuzione del servizio oggetto dell'Appalto deve essere effettuato con le seguenti modalità:

1. L'Appaltatore dovrà effettuare il servizio in oggetto mediante l'utilizzo di proprio personale e di n. 2 mezzi di trasporto, di proprietà della ditta o, nelle forme consentite dalla legge, a diverso titolo giuridico (ad es. leasing), nella sua piena e documentata disponibilità per l'intera durata del servizio, rispettando le seguenti caratteristiche:
 - a. **un veicolo con un minimo di 16 posti a sedere oltre il conducente;**
 - b. **un veicolo con un minimo di 14 posti a sedere oltre il conducente;**
2. L'Appaltatore inoltre dovrà disporre di un veicolo di riserva idoneo al servizio da utilizzare per eventuale sostituzione di mezzi guasti.



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 - Talla - AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

3. L'uso di un veicolo di capienza maggiore è sempre consentito per agevolare lo svolgimento del servizio; l'uso di un veicolo con capienza inferiore è consentito solo in accordo con il Comune. Il veicolo deve corrispondere alle caratteristiche stabilite con D.M. 31-1-1997 e ss.mm.ii. ed essere pienamente conforme al Nuovo Codice della Strada ed ogni altra disposizione vigente, generale o speciale.
4. I mezzi devono comunque possedere caratteristiche compatibili con la rete viaria comunale e pertanto adatti, per dimensione ed ingombro, a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio.
5. Nell'espletamento del servizio di trasporto in oggetto la Ditta Affidataria dovrà garantire l'utilizzo di idonei mezzi di trasporto in piena efficienza, in ottimo stato di manutenzione e di pulizia e pienamente rispondenti alla vigente normativa in materia di trasporto pubblico e scolastico, regolarmente omologati, autorizzati e collaudati per l'uso richiesto, adeguati al numero di utenti da trasportare che sarà comunicato dai competenti uffici.
6. L'Appaltatore deve rispettare il calendario, gli orari ed i percorsi che sono consegnati dal Ufficio comunale servizi scolastici così come deve rispettare tutte le successive variazioni ad esempio per nuove iscrizioni al servizio o altri fattori al momento imprevedibili o dipendenti da modifiche ai calendari scolastici o da una differente articolazione oraria delle lezioni stabilite dalle autorità scolastiche competenti.
7. Gli orari e i percorsi dei servizi ordinari fissi sono riportati, a titolo indicativo, secondo i dati attualmente a disposizione, nel prospetto allegato al presente Capitolato ("Percorsi e orari" allegato A). L'appaltatore dovrà effettuare tutte le corse necessarie, con il massimo rispetto degli orari e dei percorsi stabiliti. La sosta utile alla salita e alla discesa degli utenti è ammessa solo alle fermate concordate ed appositamente predisposte.
8. Gli utenti destinatari del servizio dovranno giungere presso gli istituti scolastici entro l'orario di inizio delle lezioni; al termine delle lezioni i mezzi di trasporto (scuolabus) dovranno essere giunti presso le scuole e posizionati negli stalli riservati in modo da permettere agli utenti di disporre prontamente degli stessi per il ritorno.
9. La ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare una prova dei percorsi assegnati prima dell'inizio dell'anno scolastico per verificare i tempi di percorrenza e la praticabilità delle strade.
10. I minori trasportati dovranno essere consegnati al genitore o ad altro adulto autorizzato al ritiro. In caso di assenza del genitore o di persone delegate al ritiro, il bambino dovrà essere trattenuto sul mezzo e riaccompagnato a fine corsa alla scuola di provenienza o presso altro punto di raccolta indicato dalla scuola e consegnato al personale scolastico.
11. L'appaltatore dovrà comunicare tempestivamente all'Ufficio Scuola Comunale ed alle scuole interessate dal servizio eventuali ritardi dovuti ad imprevisti e/o incidenti di percorso, eventuali infortuni di qualsiasi entità occorsi agli alunni, anche quando non si sia verificato alcun danno ed eventuali episodi di utenti od accompagnatori non in regola con le norme comportamentali oltre a qualsiasi problema sorto contro terzi.
12. L'appaltatore sarà ritenuto responsabile di eventuali inosservanze delle norme in materia di viabilità e trasporto scolastico.
13. L'Appaltatore è tenuto ad adeguarsi ad eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze preventivamente comunicate all'Amministrazione Comunale entro il giorno precedente.
14. Le variazioni di percorsi (aumento o diminuzione di fermate), orari, veicoli richiesti e utenti interessati, in rapporto alle effettive esigenze cui il servizio in argomento deve obbligatoriamente sottostare, comunicate dal Comune, non saranno per l'Appaltatore



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

argomento per avanzare obiezione alcuna o per pretendere compensi o rimborsi aggiuntivi rispetto a quanto già contemplato nel presente Capitolato.

15. L'Appaltatore è tenuto ad assicurare la presenza del medesimo conducente su ciascun veicolo per tutta la durata di ciascun anno scolastico, fatti salvi i casi di obiettiva impossibilità. In tutti i casi in cui dovesse procedere alla sostituzione del personale stabilmente addetto, l'Appaltatore è tenuto a darne comunicazione al Ufficio comunale servizi scolastici del Comune, con contestuale trasmissione dei documenti abilitativi.
16. L'Appaltatore deve garantire la disponibilità di n. 1 veicolo di riserva avente le caratteristiche necessarie per esser utilizzati per il trasporto scolastico, da utilizzarsi in caso di necessaria sostituzione di quelli in uso a causa di guasto meccanico, incidente o altro. L'Appaltatore deve garantire la suddetta sostituzione senza costi aggiuntivi per il Comune.
17. La natura del servizio impone che l'Appaltatore disponga di un indirizzo di posta elettronica certificata attiva cui inviare tutte le comunicazioni e richieste dipendenti dal contratto. Per garantire un efficace e continuo collegamento dovrà altresì comunicare anche un recapito telefonico attivo per le urgenze con l'obbligo di segnalare ogni modifica o disagio che dovesse verificarsi in ordine allo stesso. Delle comunicazioni inviate ai suddetti recapiti, l'Appaltatore sarà considerato in piena conoscenza senza che possa a tale fine sollevare eccezione di sorta.
18. L'Assistenza agli alunni trasportati, quando prevista per legge, è garantita dall'Amministrazione Comunale, a proprie spese, mediante personale appositamente incaricato che l'Appaltatore dovrà avere cura di prelevare e lasciare nei luoghi indicati nei percorsi.
19. L'Appaltatore ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto; non è permessa la salita sui mezzi a persone estranee al servizio. A tal fine il Ufficio comunale servizi scolastici all'inizio dell'anni scolastici e nel corso dello stesso, in caso di eventuali variazioni, comunicherà l'**elenco** degli alunni aventi diritto all'Appaltatore e al personale addetto all'assistenza al trasporto. Il personale addetto all'assistenza al trasporto, oltre a verificare che il servizio sia usufruito dai soli aventi diritto, collaborerà con i conducenti degli autobus al puntuale rispetto dei percorsi e degli orari.
20. Ogni fase del trasporto scolastico deve avvenire in condizioni di massima sicurezza,
21. La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo tale che operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti. I veicoli, al termine delle lezioni, non dovranno lasciare i punti di raccolta presso i plessi scolastici prima dell'orario stabilito e comunque, in ogni caso, la partenza potrà avvenire solo dopo che siano saliti tutti gli alunni aventi diritto, anche se trasportati in più volte.
22. Vanno sempre evitate manovre di retromarcia in presenza di persone a terra.
23. Il tempo di percorrenza a bordo del veicolo deve essere il più possibile ridotto – tale riduzione non deve essere mai la conseguenza di una elevata e non sicura velocità di transito.

ART. 5 – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE – SERVIZI COMPLEMENTARI

L'Appaltatore si obbliga ad accettare aumenti delle prestazioni oggetto dell'appalto, descritte nell'art. 3 del presente Capitolato, fino ad un massimo del **10% (dieci per cento)** dell'importo complessivo dell'affidamento (causa aumento degli alunni iscritti al servizio trasporto – nuove o differenti necessità legate alla differente organizzazione delle scuole).

Le suddette prestazioni devono essere eseguite dall'Appaltatore alle medesime condizioni normative di cui al presente Capitolato e alle condizioni economiche risultanti dalla propria offerta, adeguando alle necessità operative sia le forze di lavoro che le attrezzature necessarie.



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

Oltre il suddetto limite del 10%, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di affidare a trattativa privata l'esecuzione di servizi complementari.

In ogni caso in cui si renda necessario procedere all'affidamento di servizi complementari a trattativa privata, a base di ogni trattativa sono posti i prezzi contrattuali considerati al netto del ribasso offerto.

ART. 6 – AUTOVEICOLI

Il trasporto dovrà essere effettuato con veicoli idonei al trasporto delle persone indicate, regolarmente autorizzati e collaudati per l'uso richiesto, in regola con quanto prescritto dal Codice della Strada, dalla legislazione vigente in materia (D.M. 20/12/1991 n. 448, D.M. 18/04/1977, D.M.31/01/1997 e Circolare n. 23 dell' 11.03.1997 del Ministero dei Trasporti, Direzione Generale della Motorizzazione Civile e dei Trasporti in Concessione) e con quanto sarà prescritto con tutte le successive modificazioni, in particolare dovrà essere effettuato con **veicolo destinato a noleggio con conducente in dotazione a fronte di autorizzazione rilasciata all'impresa;**

Nell'espletamento del servizio di trasporto in questione la Ditta Affidataria dovrà garantire l'utilizzo di idonei mezzi di trasporto in piena efficienza, in ottimo stato di manutenzione e di pulizia e pienamente rispondenti alla vigente normativa in materia di trasporto pubblico e scolastico, regolarmente omologati, autorizzati e collaudati per l'uso richiesto, adeguati al numero di utenti da trasportare comunicato dai competenti Uffici Comunali.

I mezzi di trasporto utilizzati per il servizio in appalto dovranno essere guidati con perizia e diligenza, mantenendo una velocità rispettosa dei limiti di sicurezza stabiliti dalla vigente normativa e comunque sempre rapportata alle situazioni atmosferiche e di traffico.

Sono esclusi quei veicoli che ammettono il trasporto di passeggeri in piedi.

I mezzi dovranno essere altresì costantemente in perfetta efficienza dal punto di vista meccanico come comprovato anche dal visto di revisione tecnica annuale e in perfette condizioni di pulizia.

Detti veicoli devono essere utilizzati nel rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel D.Lgs. n. 285/92 e successive modificazioni e nel rispetto delle prescrizioni o limitazioni derivanti dall'autorizzazione al noleggio con conducente.

Per quanto riguarda le caratteristiche dei veicoli, le disposizioni di cui al presente articolo, vanno intese, in ogni caso nel senso che i veicoli utilizzati devono essere rispondenti secondo la legislazione tempo per tempo vigente ad essere adibiti al trasporto scolastico.

E' a carico dell'appaltatore la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi impiegati per l'esecuzione dell'appalto.

ART. 7 – CARATTERE DEI SERVIZI

Tutti i servizi oggetto dell'appalto sono da considerarsi, a tutti gli effetti, di pubblico interesse per il Comune di Talla e come tali non possono essere sospesi o abbandonati. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, il Comune potrà sostituirsi all'Appaltatore per l'esecuzione d'ufficio in danno e a spese dell'inadempiente, oltre che applicare le previste penalità.

ART. 8 – IMPORTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

L'importo complessivo del presente appalto è stabilito in **Euro 178.031,00=** oltre ad IVA nella misura di legge, così ripartito:



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

-Euro 155.670,00 oltre iva nei termini di legge, relativamente al periodo gennaio 2018/giugno 2021, dato da un importo unitario a base di gara di € 1.85 oltre iva nei termini di legge per ogni Km percorso, per un numero di chilometri presunti pari 83.415 Km ;

- Euro 22.361 oltre iva nei termini di legge, relativamente all'eventuale periodo di proroga di sei mesi , dato da un importo unitario a base di gara di € 1.85 oltre iva nei termini di legge per ogni Km percorso, per un numero di chilometri presunti pari 12.087 Km;

L'importo di cui sopra è ricavato dalla previsione dei percorsi di cui all'allegato n.2 "Tabella orari e percorsi giornalieri" , dai giorni di scuola calcolati sul calendario scolastico , dal costo chilometrico secondo indagini di mercato e tenendo conto di un abbattimento minimo percentuale sul chilometraggio (3%) dovuto alle assenze o chiusure impreviste.

Sempre nel suddetto importo, come sopra stabilito, sono remunerate tutte le spese di esecuzione ed organizzazione, nessuna esclusa ed eccettuata, che l'Appaltatore deve sostenere per rendere efficiente il servizio (mezzi, personale, uffici, etc.).

Non sono previsti oneri per la sicurezza ai sensi del d.Lgs.vo n. 81/2008 e ss.mm.ii. , in quanto non si ravvisano interferenze che possano comportare dei rischi riconducibili alla normativa sopra citata , pertanto non si è proceduto alla redazione del DUVRI.

Ai sensi dell'art. 23 co. 16 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il costo complessivo stimato della manodopera per il periodo gennaio 2018 / giugno 2021 è pari ad € 65.714, stimato sulla base del CCNL Dipendenti Settore Autorimesse e Noleggio Automezzi con riferimento ad una figura di autista livello C2 sulla stima di complessive 4.731 ore di guida.

All'inizio di ciascun anno scolastico verrà effettuata una verifica sulle effettive distanze previste per quell'anno ed a questa quantificazione verrà applicato l'importo chilometrico come risultante dall'aggiudicazione.

ART. 9 – PRESA VISIONE DEI LUOGHI

L'impresa che intende partecipare alla procedura di affidamento deve prendere visione esclusivamente previo appuntamento telefonico (0575-597512) dei luoghi nei quali deve essere svolto il servizio (sedi scolastiche, percorsi, tratte, fermate, soste) per conoscere e valutare tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, giudicando i prezzi medesimi remunerativi nel loro complesso.

Il sopralluogo deve essere comprovato da certificazione rilasciata dal Comune di Talla, attestante che l'impresa si è recata sui luoghi dove deve essere eseguito il servizio. Per la visita di cui trattasi dovrà presentarsi esclusivamente il legale rappresentante/titolare dell'impresa o suo delegato la cui qualifica deve essere dimostrata mediante la produzione di idonea documentazione probante la qualifica del delegato.

ART. 10 – PERSONALE CONDUCENTE

L'Appaltatore deve disporre di un organico sufficiente, qualificato ed idoneo a garantire la corretta esecuzione del servizio, nel rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa sulla sicurezza dei lavoratori nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza previste dal D.Lgs.vo 81/2008 e ss.mm.ii.

I veicoli adibiti al trasporto dovranno essere condotti da personale munito della prescritta patente e del certificato di qualificazione del conducente (CQC) .



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

Il personale è tenuto all'osservanza di tutte le disposizioni comportamentali e regolamentari, tempo per tempo, emanate dal Comune.

In servizio il personale dovrà indossare un abbigliamento decoroso e mantenere un contegno corretto, di fiducia, riservato e rispettoso nei confronti del personale assistente e degli alunni trasportati in particolare considerazione del fatto che l'utenza è composta da minori. Dovrà essere usata speciale diligenza e prudenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita e discesa dei bambini assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli.

Dovrà disporre di un telefono cellulare funzionante nell'area di svolgimento del servizio, idoneo per la conversazione durante la guida (vivavoce e/o auricolare), per consentire la tempestiva comunicazione alla ditta aggiudicataria di ogni avversità eventualmente occorsa (Incidente, avaria automezzo, ecc.) e per ogni altro motivo di emergenza o legato al servizio, che richieda il contatto anche immediato da parte dell'autista con i genitori degli utenti, con la ditta o con il Comune.

E' vietato fumare sui mezzi.

L'appaltatore è tenuto a far salire sui mezzi di trasporto solo gli utenti ammessi ed il personale autorizzato.

L'appaltatore deve collaborare con il personale di vigilanza che sarà assegnato al servizio in oggetto da parte della Stazione Appaltante.

Il personale dipendente dovrà mantenere totale riservatezza su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio , in ottemperanza alle vigenti normative in materia di privacy.

Il Comune ha il diritto di richiedere all'Appaltatore l'assunzione di provvedimenti nei confronti del personale dell'Appaltatore stesso, per il quale siano stati segnalati ed accertati comportamenti scorretti, potenzialmente lesivi dell'incolumità e della personalità dei passeggeri (solo a titolo esemplificativo e non esaustivo: linguaggio non consono, fumare a bordo del veicolo, condotta di marcia non adeguata, contegno pericoloso, utilizzo di telefono cellulare, etc...). Il Comune dopo tre infrazioni accertate, potrà richiedere all'Appaltatore la sostituzione del personale ritenuto non idoneo; ciò avverrà in contraddittorio tra le parti.

L'Appaltatore si impegna, in ogni caso, a sostituire immediatamente gli addetti responsabile di accertati comportamenti di gravità tale da rendere assolutamente inopportuna la destinazione degli stessi al servizio di trasporto scolastico.

Gli autisti hanno la responsabilità dei bambini trasportati durante il periodo di permanenza sui mezzi, dal momento in cui salgono fino al momento in cui scendono.

ART. 11 – CLAUSOLA SOCIALE

Nel rispetto dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, per promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario si impegna ad assumere prioritariamente , per l'espletamento del servizio , qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti , quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, purchè in possesso dei requisiti richiesti dal presente capitolato.

Ciò al fine di garantire la continuità del rapporto con gli utenti destinatari del servizio, applicando i CCNL firmati di lavoro dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello nazionale e garantendo il mantenimento dell'inquadramento attuale ed i diritti maturati a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione prescelta dall'aggiudicatario subentrante.



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

ART. 12 – RISPETTO DEI CONTRATTI COLLETTIVI

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza di tutte le norme e prescrizioni contenute nel contratto nazionale di lavoro della categoria degli addetti destinati al servizio e nelle leggi e regolamenti sulle assicurazioni sociali e previdenziali, sulla prevenzione infortuni, sulla tutela dei lavoratori, sull'igiene del lavoro ed in generale di tutte le norme vigenti e che saranno emanate in materia nel corso dell'appalto.

In caso di accertata violazione degli obblighi retributivi, contributivi e previdenziali di cui sopra, il Comune si riserva la facoltà di effettuare un'adeguata trattenuta sui corrispettivi dovuti, nel limite massimo del 20 %, previa diffida all'Appaltatore a corrispondere entro un breve termine quanto ancora dovuto ovvero a definire la vertenza insorta, senza che possa essere per tutto ciò avanzata dalla ditta stessa alcuna pretesa a titolo di risarcimento danni o per pagamento di interessi in ordine alla somma trattenuta a titolo cautelativo ovvero per qualunque altra ragione o causa.

La somma trattenuta sarà pagata solo quando l'Ispettorato del Lavoro e/o gli istituti competenti, avranno dichiarato che la ditta si sia messa in regola a norma di legge.

Per tali inadempienze l'ente appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

ART. 13 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE E POLIZZE ASSICURATIVE

L'Appaltatore dovrà adottare nel corso dell'esecuzione dei servizi tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie e adatte a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale, del personale comunale e di terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati con l'osservanza di tutte le norme di tutela e garanzia, tempo per tempo vigenti, alle quali si fa espresso riferimento come se fossero qui integralmente riportate.

L'Appaltatore assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo il Comune ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione "a regola d'arte e con la diligenza del buon padre di famiglia", nel rispetto delle prescrizioni del presente Capitolato, di ogni normativa vigente in materia mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale.

L'Appaltatore risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

Conseguentemente, la ditta appaltatrice esonera l'Amministrazione Comunale ed il servizio comunale competente, che riveste esclusivamente funzioni tecnico-amministrative, da qualsiasi azione, nessuna esclusa, che eventualmente potesse contro i medesimi essere intentata.

Per ogni mezzo di trasporto adibito al servizio oggetto dell'appalto, l'Appaltatore dovrà essere in possesso di regolare polizza assicurativa verso terzi (RCA) con particolare riferimento alla garanzia per i terzi trasportati che dovrà essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella carta di circolazione di ciascun autoveicolo autorizzato o comunque trasportabili e con un massimale di almeno euro 10.000.000,00 (diecimilioni/zerozero) per ciascun sinistro, per persone e per danni a cose ed animali, con l'obbligo di immediato adeguamento in caso di future variazioni. Tale copertura assicurativa dovrà comprendere anche la copertura per infortunio in salita ed in discesa dall'automezzo.

L'impresa aggiudicataria al momento della sottoscrizione del contratto dovrà inoltre essere in possesso di adeguata polizza assicurativa RCT/RCO con primario istituto del ramo assicurativo a copertura dei rischi connessi all'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto, per qualsiasi danno che possa derivare al patrimonio dell'Amministrazione Comunale, ai suoi dipendenti, collaboratori nonché ai prestatori d'opera dipendenti dell'affidatario e a terzi, con



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

un massimale non inferiore ad euro 3.000.000,00 (tremilioni/zerozero) per sinistro e per persona.

In caso di sinistri, scoperti e franchigie sono a carico dell'Appaltatore.

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza e protezione personale sui luoghi di lavoro.

L'aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al d.lgs.vo n.81 /08 e ss.mm.ii.

ART. 14 - CONTROLLI

Il Comune si riserva la più ampia facoltà di effettuare in ogni momento, nei modi ritenuti più idonei, controlli qualitativi e quantitativi al fine di verificare che il servizio venga effettuato nei modi e nei tempi stabiliti dal presente Capitolato e secondo le disposizioni di legge in materia di circolazione stradale.

L'Appaltatore accetta di sottostare a tutte le ispezioni e ai controlli del personale comunale e ad ottemperare a tutte le richieste riguardanti l'esame degli automezzi (libretti di circolazione - assicurazioni) , i requisiti degli addetti (patenti e documenti abilitativi) e regolare svolgimento del servizio (orari,fermate, pulizia mezzi,ecc.).

L'Appaltatore dovrà segnalare immediatamente al Ufficio comunale servizi scolastici del Comune tutti i fatti e le circostanze, incidenti di qualsiasi importanza compresi, che abbiano disturbato o che siano tali da poter creare disagi nell'esecuzione del servizio al fine di consentire l'assunzione degli opportuni provvedimenti.

ART. 15 – PAGAMENTI

Il pagamento dei corrispettivi avverrà previa presentazione di regolari fatture mensili posticipate emesse dall'Appaltatore con l'indicazione del mese di riferimento, per l'importo su ciascuna fattura corrispondente ad 1 mese dell'importo contrattuale oltre l'Imposta sul Valore Aggiunto nella misura di legge.

La fattura dovrà essere nel formato XML secondo lo standard di legge e dovrà pervenire attraverso il Sistema di interscambio con invio utilizzando il Codice Univoco Ufficio : UF4PCZ.

La liquidazione delle fatture avverrà dopo la verifica, effettuata dal Comune, della corrispondenza tra le prestazioni fatturate con quelle effettuate.

L'esecuzione del pagamento avverrà entro il termine massimo di trenta giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle fatture.

Decorso tale termine, previa costituzione in mora, l'Appaltatore avrà diritto al pagamento degli interessi moratori, fatto salvo il caso in cui il Comune dimostri che il ritardo nel pagamento del prezzo è stato determinato da impossibilità derivante da causa non imputabile.

Gli interessi moratori, di cui all'art. 1224 del Codice civile, sono dovuti in misura pari a quella degli interessi legali, di cui all'art. 1284 del Codice civile, così come anno per anno determinati.

Relativamente al ricevimento delle fatture fa fede unicamente la data posta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Talla.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare gli obblighi di Tracciabilità dei flussi finanziari inerenti tutte le transazioni dei cui al presente appalto ai sensi e per gli effetti della legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

In ogni caso la regolarità contributiva è accertata ad ogni pagamento mediante l'acquisizione del documento di regolarità contributiva (DURC) valido.

Il Comune, al fine di garantirsi in modo efficace e diretto sulla puntuale osservanza delle prescrizioni e condizioni dettate per la conduzione dell'appalto, ha facoltà di sospendere i pagamenti all'Appaltatore cui siano state contestate inadempienze sino a quando lo stesso non si adegui agli obblighi assunti, ferma restando l'applicazione di eventuali penalità e delle più gravi sanzioni previste dalla legge, dal presente Capitolato e dal contratto.

ART. 16 – PENALITA'

In caso di accertata violazione degli obblighi retributivi, contributivi e previdenziali di cui sopra, il Comune si conformerà alle disposizioni di cui all'art. 30 co. 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016.

Per l'inosservanza delle prescrizioni di cui al presente Capitolato, il Comune, previa formale contestazione degli addebiti tramite comunicazione all'indirizzo e-mail PEC dichiarato, ed esame delle eventuali contro deduzioni (che dovranno pervenire entro il termine richiesto mai superiore a dieci giorni di calendario), applicherà all'Appaltatore una penale variabile da euro 100 (cento) ad euro 1.000 (mille) a seconda della gravità dell'inadempienza riscontrata e fatto salvo l'addebito di eventuali spese che il Comune dovrà sostenere per supplire al mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

Indicativamente:

- a) Euro 300/giorno – nel caso di **mancata esecuzione dell'intero servizio**, fatta salva la facoltà di risolvere il contratto;
- b) Euro 250/giorno - nel caso di **mancata esecuzione parziale del servizio** (relativamente ad uno o qualcuno soltanto degli autobus);
- c) Euro 200/giorno - nel caso di **mancata sostituzione di personale**, a seguito di inadeguatezza accertata, quando ciò sia richiesto ai sensi dell'art. 9 del Capitolato, fatta salva la facoltà di risolvere il contratto;
- d) Euro 150/giorno - nel caso di **mancata sostituzione di veicolo guasto** o non utilizzabile nel tempo prescritto;
- e) Euro 200/infrazione – nel caso di **comportamenti scorretti degli addetti** ai sensi dell'art. 9 del Capitolato;
- h) Euro 100/infrazione - nel caso di **mancato rispetto dei percorsi** (salto di fermata) o nel caso in cui non ottemperi alle disposizioni relative all'organizzazione del servizio impartite dal Comune;
- i) Fino ad Euro 200/infrazione - nel caso di **rifiuto dei controlli sulla regolarità del servizio** disposti dal Comune ivi compreso il mancato/parziale/diforme svolgimento delle attività di manutenzione ordinaria rispetto ai tempi e modalità previsti dalla stessa impresa in sede di offerta tecnica;
- l) Euro 200/infrazione – nel caso di **reiterate carenze organizzative** (ritardi – disguidi – efficienza e pulizia dei mezzi);
- m) Euro 300/giorno **mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza** (congruità dell'automezzo rispetto alla tipologia degli utenti trasportati, presenza sul veicolo del solo personale autorizzato, revisione periodica dei mezzi, ecc.)

In analogia a quanto sopra, nell'ambito degli importi minimi e massimi sopra riportati, verranno applicate le penalità relative a differenti fattispecie.



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

Non verranno applicate penalità, e relative spese, nel caso in cui l'Appaltatore dimostri la causa di forza maggiore non imputabile o riconducibile all'Appaltatore stesso.

L'ammontare della penale sarà detratto dal primo pagamento utile, in caso di insufficienza, fatta salva la possibilità per l'Appaltatore di procedere al versamento presso la Tesoreria Comunale, l'ammontare verrà prelevato dalla cauzione depositata.

Il Comune si riserva inoltre, in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, la facoltà di richiedere a terzi l'esecuzione dei servizi addebitando alla ditta aggiudicataria l'eventuale maggiore prezzo che sarà trattenuto sui crediti della ditta o sulla cauzione che dovrà essere immediatamente integrata.

Il totale delle penali annue non potrà superare il 10% dell'importo annuo del contratto, al netto di IVA. Qualora oggettive inadempienze alle condizioni contrattuali giustifichino le ripetute applicazioni delle suddette penali oltre tale limite, il contratto si intenderà risolto ipso iure.

ART. 17 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre alle fattispecie previste all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, il contratto è risolto di diritto nei seguenti casi:

- a) Fallimento della ditta aggiudicataria
- b) Dimissione, cessione o conferimento a terzi anche di ramo d'azienda della ditta aggiudicataria, inerente le attività ed i servizi del presente capitolato, senza previa autorizzazione del Comune;
- c) Cessione del contratto (sempre vietata a norma del presente capitolato) o dei crediti ad esso connessi, senza autorizzazione del Comune

Il Comune ha facoltà, anche in deroga agli artt. 1455 e 1564 C.C., di promuovere la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., con incameramento automatico della cauzione e senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni, nelle seguenti ipotesi:

1. gravi violazioni contrattuali, anche non reiterate, che abbiano comportato pregiudizio alla sicurezza e/o alla salute degli utenti, dei lavoratori addetti al servizio o di terzi;
2. reiterate violazioni delle disposizioni contrattuali che abbiano comportato l'applicazione di penalità che nel complesso superino l'importo di euro 2.000,00 nel corso di un anno scolastico;
3. mancata ed ingiustificata, anche singola, prestazione del servizio di trasporto scolastico, fatte salve le cause di forza maggiore. Non sono in ogni caso considerate cause di forza maggiore gli scioperi, le agitazioni sindacali e le condizioni meteorologiche, salvo quelle derivanti da calamità naturali, eccezionali e di grande entità;
4. mancato rispetto degli obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali nei confronti del personale dipendente;
5. mancato rispetto dei contratti collettivi, giudizialmente e definitivamente accertato;
6. perdita dei requisiti minimi previsti per l'accesso all'appalto;
7. accertata colpevolezza per reati di evasione fiscale o frode;
8. fallimento, messa in liquidazione od apertura di altra procedura concorsuale;
9. ogni altra inadempienza o fatto, non espressamente contemplati nel presente articolo, che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile;



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

10. violazione delle norme relative al subappalto e al divieto di cessione del contratto.

In tali casi l'Amministrazione comunale potrà risolvere di diritto il contratto comunicando alla ditta, con Raccomandata A/R, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa ed indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i propri effetti.

La risoluzione avrà effetto immediato nei casi di particolare gravità e pregiudizio del servizio.

Ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento previo il pagamento delle prestazioni svolte.

ART. 18 – CESSIONE E SUBAPPALTO

L'Appaltatore deve eseguire in proprio il servizio oggetto del presente appalto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, neppure in via temporanea, a qualsiasi titolo e sotto qualsiasi forma; in tali casi l'Appaltatore è tenuto al risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune.

ART. 19 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione (imposta di bollo, registrazione, diritti di rogito e scritturazione, etc.) , compresi quelli tributari.

ART. 20 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per la definizione delle controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione del Capitolato o in merito all'esecuzione dell'Appalto che non siano risolte in via amichevole in spirito di reciproca comprensione, è competente il Tribunale di Arezzo.

ART. 21 – REVISIONE PREZZI

I prezzi determinati in sede di gara rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto salvo il riconoscimento dell'aumento secondo gli indici relativi all'incremento del costo della vita stabilito periodicamente dall'Istituto Nazionale di Statistica.

ART. 22 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune informa che, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e successive modificazioni, tratterà i dati acquisiti per la partecipazione alla gara d'appalto e per la gestione del conseguente contratto, esclusivamente per lo svolgimento di attività e per l'assolvimento di obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materie di appalti pubblici di servizi.

In ordine al procedimento per l'appalto cui si riferisce il presente capitolato, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di provvedere a valutazioni sulla base dei dati medesimi;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n.241/90;
- i diritti spettanti dell'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.Lgs 196/2003;
- il titolare del trattamento è il Comune.



COMUNE DI TALLA

Provincia di Arezzo

Via Verdi, 21
52010 – Talla – AREZZO
Tel. 0575/597512
Fax 0575/597693
e.mail: talla@casentino.toscana.it

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, il Comune, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi ai minori utenti e alle rispettive famiglie, designa l'Appaltatore quale responsabile del trattamento dei dati che, in ragione dello svolgimento del servizio, necessariamente acquisirà.

L'Appaltatore procederà al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dal Comune. In particolare l'appaltatore: dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato; non potrà procedere alla raccolta di dati presso le famiglie dei minori utenti (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità o la sicurezza dei minori, previa autorizzazione del titolare); non potrà comunicare a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità o la sicurezza dei minori, previa autorizzazione del titolare) e diffondere i dati in suo possesso, né conservarli successivamente alla scadenza dell'appalto; dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, l'Appaltatore è comunque obbligato in solido con il titolare per danni provocati agli interessati in violazione della legge medesima.

ART. 23 – NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente capitolato in materia di procedure di gara e criteri di aggiudicazione, di requisiti di partecipazione, di modalità di presentazione delle offerte, di aggiudicazione, di oneri a carico dell'aggiudicatario, di raggruppamenti di imprese, etc., si rimanda al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed alla normativa sia generale che speciale regolante la materia e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e seguenti in materia di trasporto di persone.