

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	LORELLA FABBRINI
Data di nascita	01/01/1960
Qualifica	ISTRUTTORE DIRETTIVO
Amministrazione	COMUNE DI ORTIGNANO RAGGIOLO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - AREA AMMINISTRATIVA
Numero telefonico dell'ufficio	0575539214
Fax dell'ufficio	0575539369
E-mail istituzionale	lorellafabbrini@casentino.toscana.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA LETTERE						
Altri titoli di studio e professionali	- DIPLOMA MATURITA' CLASSICA - DIPLOMA DI UFFICIALE DELLO STATO CIVILE RILASCIATO DAL MINISTERO DELL'INTERNO						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Istruttore Amministrativo Ufficio Scuola Biblioteca Comunale - COMUNE DI CASTEL SAN NICCOLO' - Istruttore Amministrativo Ufficio Tributi - COMUNE DI CASTEL SAN NICCOLO'						
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- conoscenza principali applicazioni informatiche pacchetto office - utilizzo e gestione servizi on-line e posta elettronica - applicativi HALLEY informatica						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- CORSI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI E SEMINARI						