



Regione Toscana



## STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE: AREA CASENTINO VALTIBERINA

*Strategia d'Area Casentino e Valtiberina: Toscana d'Appennino i monti dello spirito*

UNIONE DEI COMUNI MONTANI DEL CASENTINO  
UNIONE DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA

AVVISO

CODICE CUP D19I17000000005

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DIDATTICO RIVOLTA AI CITTADINI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "LELILO FORMAZIONE A DISTANZA" – STRATEGIA AREE INTERNE CASENTINO-VALTIBERINA (SCHEDA INTERVENTO 2.9)**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RENDE NOTO**

Che l'Unione dei Comuni Montani del Casentino e l'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina intendono congiuntamente procedere ad una selezione, per soli titoli e esperienze professionali, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di cittadini per la partecipazione ad attività di tutoraggio didattico nell'ambito del progetto "LeLiLo. Formazione a distanza" – Strategia Aree Interne Casentino-Valtiberina (scheda intervento 2.9).

### **OGGETTO DELLA SELEZIONE E OBIETTIVI**

Individuazione di un tutor per la collaborazione alla realizzazione del progetto LeLiLo istruzione FAD da realizzare presso la Biblioteca Comunale di Sestino ai fini del potenziamento delle professionalità nelle aree ultraperiferiche in linea con i bisogni formativi per adulti e i principi del *lifelong learning* negli ambiti di lavoro individuati dalla strategia Casentino-Valtiberina "Monti dello spirito".

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su eventuale piattaforma) della documentazione delle attività, deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività;
- aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su eventuale piattaforma on-line) unitamente alla registrazione delle competenze acquisite;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe e interclasse;
- elaborare una relazione bimestrale sulle attività realizzate ed una relazione finale.

### **REQUISITI DI ACCESSO**

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, i cittadini che siano in possesso dei sotto elencati requisiti:

- essere in possesso di un diploma di scuola media superiore;

- essere in possesso di conoscenze relative al piano di formazione proposto desumibili dal percorso di studi già realizzato ed, eventualmente, dal percorso di studi in corso.

### **ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO, MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E RELATIVA DURATA**

L'attribuzione dell'incarico avverrà con lettera formale di incarico di prestazione d'opera occasionale. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza debitamente documentata e rispondente alle esigenze progettuali ed ai requisiti di partecipazione sopra indicati. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicata all'albo e sul sito delle due Unioni dei Comuni.

L'attività di tutoraggio si svolgerà presso la Biblioteca del Comune di Sestino, dove saranno presenti i corsisti. Le attività si svolgeranno nelle seguenti modalità:

- **1<sup>a</sup> fase:** a partire dal mese di aprile, dalla data dell'incarico, e fino al 15 giugno e dal 26 agosto al 10 settembre: in questo periodo i corsisti si prepareranno all'esame di idoneità, fissato per il 12 settembre 2019, che consentirà loro di accedere alla classe successiva;
- **2<sup>a</sup> fase:** dal 1° ottobre al 21 dicembre 2019: in questo periodo i corsisti seguiranno le lezioni curriculari nelle classi per le quali avranno conseguito l'idoneità.
- Nel 2020 si prevede la continuazione della fase 2<sup>a</sup> al fine di completare l'anno scolastico fino al completamento delle 500 ore di tutoraggio previste dal presente avviso.

I corsi saranno strutturati in due gruppi classe:

- 1° biennio composto da circa 10 studenti:
- 3<sup>a</sup> classe composta da circa 4 studenti

La presenza del tutor dovrà essere assicurata dalle ore 18:00 alle 21:00, durante le quali si svolgeranno 3 unità didattiche giornaliere, per un totale di 15 unità didattiche settimanali (il sabato non c'è lezione).

**Il Tutor assisterà i corsisti e monitorerà i progressi formativi e didattici oltre ad assumere il ruolo di sostegno per le eventuali difficoltà organizzative e di studio durante le circa 420 ore di lezione annuali (1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> fase). Ulteriori 80 ore dovranno essere utilizzate dal Tutor come elemento di supporto logistico e di collegamento con i docenti della scuola e il Comune di Sestino.**

### **COMPENSI**

È previsto un compenso lordo di € 10.000,00. Il suddetto importo è onnicomprensivo di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore e dell'Amministrazione. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà in 10 rate da € 1.000,00 ciascuna. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto, in quanto trattasi di prestazione d'opera occasionale.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Presentazione di curriculum formativo e professionale e di lettera motivazionale (max 2.200 battute spazi inclusi) dalla quale si evinca la volontà (o la presentazione di esperienze in corso) a inserire la propria professionalità nell'attività di tutoraggio.

La valutazione dei curricula verrà effettuata in maniera comparativa tra i vari candidati da una Commissione così composta:

Responsabile Tecnico Area Interna Casentino Valtiberina  
Referente Tecnico Area Interna Casentino Valtiberina  
Istruttore Direttivo Comune di Sestino

Daniela Nocentini  
Catia Del Furia  
Fabio Regi

Il soggetto selezionato, dovrà assicurare la propria presenza in maniera continuativa alle attività di tutoraggio oltre a garantire la disponibilità per la realizzazione di incontri, riunioni e sopralluoghi.

Il curriculum viene presentato in forma di Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e sottoscritto con le modalità dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetto ai controlli previsti dalla stessa normativa.

### **PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio della Unione Montana del Casentino [www.uc.casentino.toscana.it](http://www.uc.casentino.toscana.it) e all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni della Valtiberina [www.valtberina.toscana.it](http://www.valtberina.toscana.it) per sette giorni consecutivi.

### **SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE**

La manifestazione d'interesse alla selezione deve essere redatta in carta semplice, secondo il modello di cui all'allegato, che può essere ritirato presso l'Unione dei Comuni Montani del Casentino e presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana o estratta dai siti: [www.uc.casentino.toscana.it](http://www.uc.casentino.toscana.it) - [www.valtberina.toscana.it](http://www.valtberina.toscana.it)

Detta manifestazione d'interesse dovrà essere spedita a mezzo pec all'indirizzo [uc.valtiberina@pec.it](mailto:uc.valtiberina@pec.it) oppure presentata direttamente a:

Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Montani della Valtiberina, Via San Giuseppe, 32 - 52037 Sansepolcro (AR) **entro e non oltre le ore 12:00 del 1 aprile 2019.**

**Non saranno considerate valide le domande che perverranno al protocollo dell'Ente dopo il termine di scadenza, anche se inviate a mezzo del servizio postale. Pertanto non farà fede la data di spedizione ma soltanto la data di arrivo al protocollo dell'Ente.**

**Sull'oggetto della mail e/o sulla busta dovrà essere riportata la dicitura MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DIDATTICO RIVOLTA AI CITTADINI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "LELILO FORMAZIONE A DISTANZA" – STRATEGIA AREE INTERNE CASENTINO-VALTIBERINA (SCHEDE INTERVENTO 2.9)**

Le due Amministrazioni si riservano la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nella domanda dovrà essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà inoltre contenere il consenso al trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dal richiamato decreto.

## **CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

- la mancata sottoscrizione della domanda;
- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata indicazione del titolo di studio richiesto e degli altri requisiti richiesti per l'accesso;
- la mancata presentazione della copia del documento di identità;
- la mancanza del curriculum;
- la mancanza della sottoscrizione del curriculum;
- la mancanza della lettera motivazionale.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In applicazione della Legge 31.12.1996 n. 675, titolari del trattamento dei dati personali sono l'Unione dei Comuni Montani del Casentino e l'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina. I dati personali contenuti nella domanda o comunque forniti dal candidato saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure selettive ed alla eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro.

## **INFORMAZIONI FINALI**

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Queste Pubbliche Amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/1990, l'Unione dei Comuni Montani della Valtiberina **NON INOLTERRÀ comunicazioni personali** all'indirizzo dei singoli interessati **circa l'eventuale esclusione o collocazione** nella graduatoria della presente selezione: il provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line sia dell'Unione dei Comuni Montani del Casentino che dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana o estratta dai siti: **[www.uc.casentino.toscana.it](http://www.uc.casentino.toscana.it) - [www.valtiberina.toscana.it](http://www.valtiberina.toscana.it).**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Marida Brogialdi, dirigente del settore "Sociale" dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana.

**Per informazioni:**

**Servizio Sociale Unione dei Comuni Montani della Valtiberina**

Via San Giuseppe, 32 – Sansepolcro (AR) 52037.

Telefono: 0575/730235 e-mail: [sociale@valtiberina.toscana.it](mailto:sociale@valtiberina.toscana.it)

UNIONE DEI COMUNI MONTANI DELLA VALTIBERINA  
IL RESPONSABILE  
DR.SSA MARIDA BROGIALDI

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DIDATTICO RIVOLTA AI CITTADINI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "LELILO FORMAZIONE A DISTANZA" – STRATEGIA AREE INTERNE CASENTINO-VALTIBERINA (SCHEDA INTERVENTO 2.9)**

**SCHEMA DI DOMANDA**

Al Presidente dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina  
Toscana

Via San Giuseppe, 32  
52037 Sansepolcro (AR)

Il/la sottoscritto/a ....., cod. fisc. ....

**CHIEDE**

**di partecipare ad una selezione pubblica, per soli titoli e esperienze professionali, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di cittadini per la partecipazione ad attività di tutoraggio didattico-culturale nell'ambito del progetto "LeLiLo. Formazione a distanza" – strategia Aree Interne Casentino-Valtiberina (scheda intervento 2.9).**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00 dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto di seguito:

- di essere nato/a il ..... a .....
- di essere cittadino/a italiano/a (o di uno stato membro dell'Unione Europea o di un Paese Extraeuropeo)
- di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore in ..... conseguito il ..... presso..... con la votazione .....
- di svolgere la seguente attività ..... presso .....
- non avere riportato condanne penali, o interdizione, o altre misure che escludono il conferimento di incarichi presso pubbliche amministrazioni, né trovarsi in alcuna causa di incompatibilità;

- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o provenienza per i cittadini dei paesi membri dell'Unione Europea e dei Paesi Extraeuropei);
- di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dal bando;
- di essere residente in ..... via ..... tel. n. .... e di indicare tale indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta amministrazione dovrà inviarmi in relazione al concorso (indicare altrimenti altro domicilio o recapito).....

Si autorizza il trattamento dei dati forniti con la presente domanda per le finalità di legge in relazione al procedimento per la quale è presentata, come previsto dall'art. 13 della legge 30.06.2003 n. 196.

**ALLEGATO:**

- **copia fotostatica documento in corso di validità**
- **curriculum vitae**
- **lettera motivazionale**

Data .....

Firma .....