

Curriculum formativo e professionale
- Francesco Piantini -

- o Nato ad Arezzo il 01/12/1971; residente in Località Casella 38 a Bibbiena (AR)
- o Ho conseguito, presso il Liceo Classico F. Petrarca di Arezzo, il diploma di Maturità Classica nell'anno scolastico 1990/91
- o Lingue straniere: inglese scolastico
- o Servizio militare: svolto come servizio sostitutivo presso l'amministrazione comunale di Pratovecchio
- o Ottima conoscenza dei sistemi operativi microsoft sia di rete che client; ottima conoscenza dell'hardware e del software; ottima conoscenza delle infrastrutture di rete lan e geografica; ottima conoscenza delle infrastrutture wi-fi e hiperlan; ottima conoscenza dei sistemi di office automation.
- o Esperienze lavorative:
 - dal 01/06/96 al 19/03/97 ho svolto attività lavorativa, alle dipendenze dirette della Cooperativa Cooplar di Pratovecchio, presso la Comunità Montana del Casentino con mansioni di centralinista;
 - dal 20/03/97 al 14/05/2000 ho svolto attività lavorativa, quale socio lavoratore della Coop. Futura di Arezzo, presso la Comunità Montana del Casentino con mansioni di centralinista;
 - dal 15/05/2000 al 30/06/2001 quale socio lavoratore della Coop. Futura di Arezzo, ho svolto - presso la Comunità Montana del Casentino - le seguenti mansioni:
 - a) collaborazione alla gestione del sistema di rete locale e di quella geografica casentinese compreso la progettazione, adeguamento, manutenzione, sviluppo, con responsabilità sulla sicurezza riservatezza e integrità;
 - b) gestione informatica dei posti di lavoro della CM sia dal punto di vista software che hardware
 - c) assistenza e formazione dei dipendenti dell'ente nell'uso dei prodotti informatici
 - dal 01/07/2001 al 30/11/2003 ho svolto, quale collaboratore coordinato e continuativo, presso la Comunità Montana del Casentino le seguenti mansioni:
 - a) gestione e aggiornamento del sistema informativo della Comunità Montana.
 - b) gestione del sistema di rete locale e di quella geografica casentinese compreso la progettazione, adeguamento, manutenzione, sviluppo e sicurezza;
 - c) gestione informatica delle postazioni di lavoro della CM sia dal punto di vista software che hardware
 - d) assistenza e formazione dei dipendenti dell'ente nell'uso dei prodotti informatici
 - e) Gare di Appalto e acquisti, nonché tutte le procedure amministrative inerenti il sistema informativo
 - dal 28/11/2003 al 17/01/2006, dopo regolare concorso di selezione, sono stato assunto - a tempo determinato per 24 mesi con contratto di formazione lavoro - per la copertura di un posto di "Istruttore tecnico informatico" cat. C1, nell'organico del Settore Affari Generali, Amm.vi e Finanziari, Servizi Informatici e Rete Civica (l'ufficio in questione si occupa della gestione dei sistemi informativi e di networking della comunità montana nonché della rete civica del Casentino e della gestione associata dei servizi informatici; la gestione riguarda il complesso delle attività informatiche che necessitano alla comunità montana - ma anche ai comuni del Casentino).
Durante questo periodo, oltre l'attività che già svolgevo in precedenza, sono stato formato sui seguenti argomenti:
 - legislazione vigente nazionale, regionale e comunitaria inerente i servizi informatici;
 - pratiche amministrative per la elaborazione dei budget annuali per i servizi interni dell'ente e per la gestione associata;
 - organizzazione e redazione di programmi e progetti tecnici, economici e industriali di servizi inerenti l'informatica e la telematica;
 - gestione dei servizi di supporto agli uffici per l'ottimale predisposizione degli strumenti informatici e telematici;
 - servizio di supporti tecnico e/o amministrativo ai comuni per i servizi della rete civica e della gestione associata;
 - legislazione sui lavori pubblici, pubbliche forniture e servizi;

- gestione di gare di appalto;
 - rapporti coi fornitori e i servizi di assistenza e manutenzione;
 - interventi di 1° e 2° livello nell'hardware e software della cm dei comuni associati;
 - gestione dei servizi, anche di livello specialistico, nella infrastruttura di telecomunicazione della rete civica, dei siti Internet e di tutti gli altri servizi telematici (posta elettronica etc.);
 - rapporti con la regione, RTRT, Tix regionale;
 - rapporti con le amministrazioni comunali;
 - implementazioni di nuovi servizi della RCC;
 - gestione amministrativa/burocratica di un servizio pubblico con riferimenti alle normative nazionali (t.u. sugli ee.ii. etc.);
 - tenuta delle contabilità del servizio e specifiche di progetti e programmi.
- dal 17/01/2006 sono stato assunto a tempo indeterminato per le competenze sopra riportate e attualmente ricopro il posto di "Istruttore tecnico informatico" cat. C3 presso l' Unione dei Comuni Montani del Casentino (ente che è stato costituito dalla Disciolta Comunità Montana del Casentino)
 - dall'anno 2018 faccio parte della CUC comprensoriale dell'Unione dei Comuni del Casentino
- Corsi di Formazione:
- Nel mese di giugno 2007 ho partecipato ad un corso di formazione professionale di 12 ore sulla sicurezza informatica nelle reti lan e geografiche, promosso dalla Rete Telematica della Regione Toscana presso il Circondario Empolese-Valdelsa
 - Nel mese di maggio 2010 ho partecipato ad un corso di formazione di 20 ore professionale per l'utilizzo della piattaforma Pleiade Progetto START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana)
 - Nel mese di Ottobre 2010 ho partecipato al corso di Formazione di 12 ore sul tema 'Sistema di Gestione e Creazione siti web CMS e Plone'
 - Nel mese di Aprile 2010 ho partecipato al corso di Formazione di 8 ore sul tema 'Nuove Tecnologie per gli enti locali'
 - Nel mese di Novembre 2010 ho partecipato al convegno 'Software libero e riuso' organizzato dal comune di Padova
 - Nel 2019 ho partecipato al Corso di Formazione sul D.Lgs 50/2016

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs 30.06.2003, n. 196, si autorizza l'uso dei dati personali contenuti nel presente curriculum.

Firma 