

"SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE A TEMPO ED INDETERMINATO CAT. D DA ASSEGNARE AL SERVIZIO N. 2: SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI DEL CASENTINO.

VERBALE DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
n. 3

TERZA SEDUTA:

Il giorno 9 Maggio 2019, alle ore 8,00 presso la sede dell'Unione dei Comuni Montani del Casentino in Ponte a Poppi si è riunita la Commissione Giudicatrice della "SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D DA ASSEGNARE AL SERVIZIO N. 2: SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI DEL CASENTINO" nominata con determinazione dell'Unione n. 489 del 05.04.2019 nelle persone di:

PRESIDENTE

D.ssa Siria Ceccarelli

COMPONENTI

D.ssa Roberta Ricci – membro esperto
Dr. Gabriele Cerofolini – membro esperto

Le funzioni di Segretario della Commissione vengono svolte dalla dipendente Lippi Lorella in servizio presso l'Ufficio Risorse Umane dell'Unione.

La Commissione visto il precedente verbale n. 2 del 7/05/2019 prende atto:

- di quanto stabilito nella seduta del 19/04/2019, circa i criteri per la valutazione della 1^a prova scritta ;
- delle materie d'esame previste per le prove riportate nel bando
- che la 1^a prova scritta consiste nella risposta sintetica a n. 5 quesiti entro il termine complessivo di n. 2 ore e trenta minuti.

Negli elenchi delle tracce A-B-C già predisposte viene apposto il timbro dell'Unione e firmate dai membri della Commissione, vengono chiusi in buste gialle, apposto il timbro sul lembo di chiusura e firmati da ciascun componente della Commissione.

Ultimati i lavori preparatori il Presidente della Commissione ed i membri della Commissione alle ore 8,30 decidono di spostarsi nel salone predisposto e la segretaria della Commissione procede all'appello nominale dei concorrenti, accerta la loro identità personale mediante esibizione di documento di riconoscimento, richiede firma sul foglio di presenza e deposito del telefono cellulare spento sul tavolo della Commissione.

Successivamente la Commissione prende atto che risultano presenti n. 15 candidati su numero 32 ammessi, li fa posizionare in modo che non possano comunicare fra loro e illustra ai candidati che la 1^a prova scritta consiste nella risposta sintetica a n. 5 quesiti entro il termine complessivo di n. 2 ore e trenta minuti; comunica inoltre che ha predisposto tre tracce A-B-C di cinque quesiti ciascuna e che fotocopia dell'elenco che verrà sorteggiato sarà messo a disposizione di ciascuno dei concorrenti.



CASTEL
FOCOGNANO



CASTEL
SAN
NICCOLO'



CHITIGNANO



CHIUSI
DELLA
VERNA



MONTEMIGNANO



ORTIGNANO
RAGGIOLO



POPPI



TALLA

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

Si procede quindi alla scelta della traccia per la 1^a prova scritta.

Il candidato Sig. Russo Ciro offertosi con il consenso di tutti, constata l'integrità delle n. 3 buste gialle contrassegnate con la dicitura traccia A-B-C contenenti i tre elenchi di domande e sceglie la traccia "A" qui di seguito riportata:

TRACCIA "A"

- 1) Illustri il candidato le procedure e le finalità del prelevamento del fondo di riserva.
- 2) Il fondo crediti di dubbia esigibilità: finalità, criteri, formazione e funzionamento.
- 3) Illustri il candidato la disciplina IVA negli enti Locali anche con riferimento alla natura della spesa e alle modalità di versamento.
- 4) Illustri il candidato le forme di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie in base a quanto dettato dal D.Lgs 50/2016 e ss.m.i..
- 5) Trasparenza: il candidato illustri il diritto di accesso civico precisando le esclusioni ed i limiti.

A questo punto vengono aperte le altre due buste e letti ai candidati presenti anche i quesiti contenuti nelle tracce B e C;

Vengono fatte fotocopie della traccia "A" e si prosegue con la consegna della stessa a ciascun candidato e del materiale occorrente allo svolgimento della prova:

- a) una penna a sfera
- b) due buste di uguale colore di cui una grande, dove inserire l'elaborato con le risposte ai quesiti ed una piccola contenente un cartoncino bianco sul quale il candidato dovrà apporre le proprie generalità (cognome, nome e data di nascita);

Successivamente :

- viene illustrato ai candidati la procedura da seguire per la chiusura delle buste;
- i candidati vengono avvisati che il tempo a loro disposizione per concludere la 1^a prova scritta è stato fissato in 2 ore e trenta minuti;
- che durante la prova scritta non è permesso comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, salvo che con i membri della Commissione Giudicatrice;
- di controllare che i fogli e le buste distribuite non presentino strappi, macchie o segni che potrebbero essere ritenuti segni di riconoscimento e quindi portare all'annullamento dell'elaborato,
- di non indicare le generalità sulla traccia "A" distribuita per lo svolgimento della prova e neppure sulle buste, né apporre segni particolari che possono portare alla identificazione: in caso contrario l'elaborato verrà annullato;
- di rivolgersi direttamente ai membri della Commissione presenti per chiarimenti informazioni o richieste di qualsiasi genere.
- di consegnare l'elaborato, anche se incompleto, entro il limite massimo di tempo concesso dalla Commissione Giudicatrice, pena l'annullamento.

Il Presidente informa i candidati che come da bando di concorso il punteggio della valutazione delle prove scritte compreso la valutazione dei titoli sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'unione dei Comuni : www.uc.casentino.toscana.it;

La Commissione ultimata tutte le operazioni che precedono, alle ore 9,15 decide l'inizio della 1^ prova scritta precisando che gli elaborati dovranno essere consegnati entro le ore 11,45.

L'ultimo elaborato viene consegnato alle ore 11,45 e quindi si considera ultimata la prova.

Durante la prova non sono state rilevate irregolarità. Tutte le buste contenenti gli elaborati, sigillate con timbro e firma da parte del Presidente vengono consegnate al Segretario della Commissione per la custodia.

A questo punto la Commissione decide alle ore 12.00 di sciogliere la seduta e di aggiornarsi alla mattina del giorno 10 Maggio 2019 alle ore 8,00 per lo svolgimento della 2^ prova scritta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

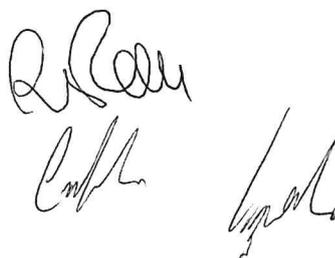
IL PRESIDENTE

D.ssa Siria Ceccarelli



I COMPONENTI

D.ssa Roberta Ricci - membro esperto
Dr. Gabriele Cerofolini - membro esperto



IL SEGRETARIO

Lippi Lorella

