

"SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D DI CUI N. 1 DA ASSEGNARE AL COMUNE DI CHITIGNANO E N. 1 DA ASSEGNARE AL COMUNE DI CHIUSI DELLA VERNA

VERBALE DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
n. 7

SETTIMA SEDUTA

Il giorno 9 Giugno 2020, alle ore 8,00 presso l'Ufficio Risorse Umane dell'Unione dei Comuni Montani del Casentino in Ponte a Poppi si è riunita la Commissione Giudicatrice della "SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CAT. D DI CUI N. 1 DA ASSEGNARE AL COMUNE DI CHITIGNANO E N. 1 DA ASSEGNARE AL COMUNE DI CHIUSI DELLA VERNA nominata con determinazione dell'Unione n. n. 1634 del 5.12.2019 nelle persone di:

PRESIDENTE

D.ssa Maria Teresa Burchini

COMPONENTI

D.ssa Letizia Arienzo - membro esperto
 Rag. Alessandro Baldi - membro esperto

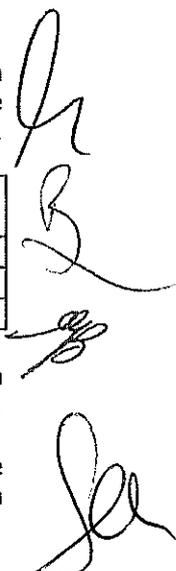
Le funzioni di Segretario della Commissione vengono svolte dalla dipendente Lippi Lorella in servizio presso l'Ufficio Risorse Umane dell'Unione.

- La Commissione visto il precedente verbale n. 6 del 7 Maggio 2020 prende atto: di quanto stabilito nella seduta del 18/12/2019, circa i criteri per la valutazione della prova orale ;
- delle materie d'esame previste per le prove riportate nel bando;
- che la prova orale consisterà: in n. 3 domande generali sulle materie d'esame, un testo in inglese da tradurre ed un test di informatica contenente 5 domande e che i criteri di valutazione, salvo l'accertamento della lingua inglese e dell'informatica, sono i seguenti:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE PER OGNI DOMANDA
Capacità di esposizione e argomentazione	Punti 9
Livello di conoscenza degli argomenti	Punti 10
Capacità di approfondimento	Punti 9

- Che per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'informatica verrà attribuito rispettivamente max 1 punto come previsto dal bando di concorso.

La Commissione predispone e redige per la prova orale n. 3 domande generali sulle materie d'esame, un test di informatica contenente 5 domande per la valutazione della

conoscenza delle applicazioni informatiche, una traduzione di un testo in inglese per verificare la pronuncia, la capacità di lettura e traduzione qui di seguito riportate:

DOMANDE GENERALI

- 1) Organi del Comune: quali sono, relativa composizione e competenze.
- 2) Fondo di Riserva: costituzione, utilizzo e organo competente per l'autorizzazione in merito.
- 3) Nel Rendiconto l'allegato fondamentale è la composizione del risultato di amministrazione. Il candidato illustri gli elementi della composizione e le novità del rendiconto 2019.

TESTO IN INGLESE DA TRADURRE :

In the 70 years since the Schuman Declaration, Europe has been no stranger to crises and challenges.

In many ways, Europe's motto has always been not only 'united in diversity' but also 'united in adversity'.

And today, in this time of adversity, and in response to this crisis, Europe, more than ever, needs unity, determination and ambition.

And it is in this spirit that the Commission is working on an ambitious recovery plan for Europe - as you called for in your resolution today.

TEST INFORMATICA

1. Cosa è la Posta Elettronica Certificata (PEC)

- A) La Posta Elettronica Certificata (PEC) è un sistema di posta elettronica che garantisce l'invio del messaggio.
- B) La Posta Elettronica Certificata (PEC) è un sistema e-mail via web che usa il protocollo sicuro https con rilascio di certificati da parte del MIUR.
- C) La Posta Elettronica Certificata (PEC) è un sistema di posta elettronica nel quale è fornita al mittente documentazione elettronica, con valenza legale, attestante l'invio e la consegna di documenti informatici.

2. Cos'è un collegamento ipertestuale su un sito internet?

- A) Una connessione tra testi che si trovano esclusivamente sulla stessa pagina.
- B) Una connessione fra pagine web.
- C) Un motore di ricerca

3. In Excel, la funzione di ordinamento può essere attivata:

- A) Dal menù Dati
- B) Dal menù Inserisci
- C) Dal menu Revisione

4. In Excel, qual è il significato del messaggio di errore '#####' in una cella?

- A) Manca un valore necessario per eseguire il calcolo.

- B) La cella contiene un riferimento errato.
- C) il valore della cella è più lungo rispetto alla larghezza della colonna.

5. In Word esiste un sistema di controllo ortografico durante la digitazione?

- A) No, perché in Office c'è un programma specifico per il controllo ortografico dei documenti.
- B) Sì, esiste. Normalmente è attivo ma si può anche disattivare.
- C) No, non esiste e non è possibile installarlo come componente aggiuntivo.

Il gruppo di domande viene chiuso in una sola busta gialla sulla quale viene scritto che contiene domande generali, un testo in inglese, domande informatica viene apposto il timbro dell'Unione sul lembo di chiusura e la firma di ciascun componente della Commissione. Vengono preparati tanti foglietti contenenti le lettere alfabetiche dei candidati ammessi all'orale vengono piegati in 2 parti sigillati con la spillatrice e inseriti dentro una busta gialla dove viene apposto apposito timbro dell'Unione sul lembo di chiusura e la firma di ciascun componente della Commissione.

Ultimati i lavori preparatori il Presidente della Commissione ed i membri della Commissione alle ore 10,25 decidono di spostarsi presso la Sala Consiliare per lo svolgimento della prova orale.

Il Presidente della Commissione procede all'identificazione dei concorrenti presenti, facendo loro firmare il foglio di presenza. Constatata la presenza di tutti i candidati ammessi all'orale, illustra ai candidati lo svolgimento della prova orale che consisterà in domande generali, un testo in inglese, domande informatica contenute nella busta gialla uguali per tutti i candidati ammessi, invita un candidato scelto dai presenti ad effettuare l'estrazione della lettera alfabetica contenuta nella busta gialla per determinare l'ordine di effettuazione dei colloqui. Il candidato scelto per l'operazione di sorteggio è il sig. Manfroni Massimiliano che estrae la lettera M e quindi la prova orale si svolgerà seguendo il seguente ordine:

COGNOME	NOME
MANFRONI	MASSIMILIANO
MATTEUCCI	GESSICA
RICCI	SARA
VANNINI	MARCELLA
LUCHERELLI	ELENA
CIPRIANI	MARTINA
CECCHERINI	SONIA

Alla prova orale viene ammesso il pubblico, può entrare solo il candidato secondo l'ordine di cui sopra mentre viene assicurata la riservatezza delle operazioni di valutazione della prova, ed inoltre i restanti candidati vengono fatti spostare in apposito spazio alla presenza di un membro della commissione.

La prova orale ha inizio alle ore 10.40 con il candidato Manfroni Massimiliano L'esame del candidato si svolge senza nessun fatto di rilievo e alle ore 11,05 termina. La Commissione dopo aver fatto uscire il candidato gli assegna ad unanimità la seguente votazione:

CANDIDATO	VOTO PROVA ORALE (MINIMO 21/30)
MANFRONI MASSIMILIANO	22,10

Successivamente alle ore 11,10 entra il candidato Matteucci Gessica L'esame del candidato si svolge senza nessun fatto di rilievo e alle ore 11,30 termina. La

Commissione dopo aver fatto uscire il candidato le assegna ad unanimità la seguente votazione:

CANDIDATO	VOTO PROVA ORALE (MINIMO 21/30)
MATTEUCCI GESSICA	29,30

Alle ore 11,35 entra il candidato Ricci Sara L'esame del candidato si svolge senza nessun fatto di rilievo e alle ore 12,00 termina. La Commissione dopo aver fatto uscire il candidato assegna ad unanimità la seguente votazione:

CANDIDATO	VOTO PROVA ORALE (MINIMO 21/30)
RICCI SARA	27,47

Alle ore 12,05 entra il candidato Vannini Marcella, l'esame del candidato si svolge senza nessun fatto di rilievo e alle ore 12,30 termina. La Commissione dopo aver fatto uscire il candidato e gli altri concorrenti gli assegna ad unanimità la seguente votazione:

CANDIDATO	VOTO PROVA ORALE (MINIMO 21/30)
VANNINI MARCELLA	27,97

Alle ore 12,40 entra il candidato Lucherelli Elena, l'esame del candidato si svolge senza nessun fatto di rilievo e alle ore 13,10 termina. La Commissione dopo aver fatto uscire il candidato gli assegna ad unanimità la seguente votazione:

CANDIDATO	VOTO PROVA ORALE (MINIMO 21/30)
LUCHERELLI ELENA	21,13

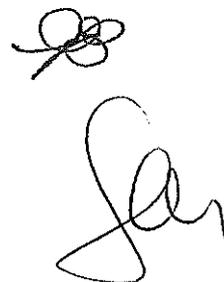
Alle ore 13,20 entra il candidato Cipriani Martina, l'esame del candidato si svolge senza nessun fatto di rilievo e alle ore 13,50 termina. La Commissione dopo aver fatto uscire il candidato e gli altri concorrenti gli assegna ad unanimità la seguente votazione:

CANDIDATO	VOTO PROVA ORALE (MINIMO 21/30)
CIPRIANI MARTINA	28,93

Alle ore 13,55 entra il candidato Ceccherini Sonia, l'esame del candidato si svolge senza nessun fatto di rilievo e alle ore 14,15 termina. La Commissione dopo aver fatto uscire il candidato e gli altri concorrenti gli assegna ad unanimità la seguente votazione:

CANDIDATO	VOTO PROVA ORALE (MINIMO 21/30)
CECCHERINI SONIA	26,63

La prova orale termina alle ore 14,20 e la Commissione, visti i risultati della prova orale, atteso che tutti i candidati hanno conseguito l'idoneità avendo ottenuto un punteggio complessivo superiore ai 21/3, redige la seguente graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente:



N.	Cognome	Nome	1^ prova scritta	2^ prova scritta	Prova orale	Titoli	Totale
1	MATTEUCCI	GESSICA	24	28	29,30	0,75	82,05
2	VANNINI	MARCELLA	26	23	27,97	2,48	79,45
3	RICCI	SARA	21	29	27,47	1,90	79,37
4	CECCHERINI	SONIA	25	21	26,63	2,78	75,41
5	CIPRIANI	MARTINA	21	23	28,93	2,06	74,99
6	MANFRONI	MASSIMILIANO	21	26	22,10	1,36	70,46
7	LUCHERELLI	ELENA	22	21	21,13	1,62	65,75

La Commissione ultimata le operazioni di cui sopra e ritenuto esaurito il proprio compito, dichiara chiusi i lavori e consegna quindi gli atti ed i verbali delle operazioni svolte al Segretario affinché provveda al deposito degli stessi presso l'Ufficio Risorse Umane dell'Unione.

Il Presidente della Commissione afferma di aver ottemperato al decreto Cura Italia n. 18/2020, nello svolgimento della procedura concorsuale e di aver adottato le opportune misure organizzative volte a ridurre i contatti ravvicinati tra i candidati, garantendo comunque la necessaria distanza di sicurezza, durante la fase dell'accesso e dell'uscita dalla sede, dell'identificazione e dello svolgimento delle prove.

Alle ore 16,00 lo stesso dichiara ufficialmente chiuso il procedimento concorsuale.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

D.ssa Maria Teresa Burchini

I COMPONENTI :

D.ssa Letizia Arienzo - membro esperto
Rag. Alessandro Baldi - membro esperto

IL SEGRETARIO

Lippi Lorena



Handwritten signatures of Letizia Arienzo and Alessandro Baldi.

