## All’Ufficio Risorse Umane dei Comuni Montani del Casentino

Scadenza ore 12:00

31 Agosto 2020

## Via Roma, 203

52014 PONTE A POPPI (AR)

***OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA’ ESTERNA VOLONTARIA PER N. 1 POSTO “ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA” CATEGORIA GIURIDICA C A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL’AREA TECNICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTEL SAN NICCOLÒ (AR).***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov (\_\_\_\_), C.a.p. \_\_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ Tel. abitazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e Tel. cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Di partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria dell’Unione dei Comuni Montani del Casentino per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Tecnico Geometra” Categoria Giuridica C a tempo pieno e indeterminato da assegnare all’Area Tecnica ed Assetto del Territorio del Comune di Castel San Niccolò (Ar).**

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all’art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di false dichiarazioni

**DICHIARA**

1. di essere dipendente a tempo indeterminato presso l’Amministrazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con inquadramento nel profilo professionale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ da almeno tre anni;
2. di essere inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_livello economico cat. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ edi aver concluso favorevolmente il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento presso l’amministrazione di appartenenza;
3. di essere in possesso del Nulla Osta preventivo dell’amministrazione di appartenenza;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari nei due anni antecedenti la scadenza della pubblicazione del bando;
2. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
3. di possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste dal ruolo, non limitata e senza prescrizioni;
4. di essere in possesso della patente di guida cat. B;
5. di possedere i seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito ai sensi dall’art. 5, comma 4 e comma 5, lettere a) e b), del DPR 487/94:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di voler ricevere tutte le comunicazioni al seguente indirizzo e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. di acconsentire al trattamento dei dati personali nel rispetto del Reg. UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali finalizzati all’espletamento della presente procedura.

Dichiara, altresì di aver preso visione del bando di mobilità e di accettare le relative clausole.

Allega alla presente la seguente documentazione:

• Fotocopia del documento d’identità personale in corso di validità.

• Curriculum vitae del candidato in formato europeo datato e firmato.

• Nulla Osta preventivo dell’Amministrazione di appartenenza.

Data Firma (leggibile)