

GIULIA BARTOLINI



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIULIA BARTOLINI
Indirizzo	VIALE MARTIRI DELLA LIBERTÀ 124 -SUBBIANO-AREZZO 52010
Cellulare	(+ 39) 3409293438
Telefono	(+ 39) 0575489935
Fax	
E-mail	GIULIABARTOLINI1@GMAIL.COM
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	AREZZO-05.04.1992

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a) 15/07/2020-AD OGGI
- Nome e indirizzo datore di lavoro UNIONE DEI COMUNI MONTANI DEL CASENTINO
- Tipo di azienda o settore ASSISTENTE SOCIALE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO
- Tipo di impiego AREA MINORI-DISABILITA'-ADULTI-ANZIANI-INDIGENZA-
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a) 16/09/2019-14/07/2020
- Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI CIVTELLA IN VAL DI CHIANA
- Tipo di azienda o settore ASSISTENTE SOCIALE
- Tipo di impiego AREA ANZIANI-ADULTI-DISABILITA'
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a) 16/10/2017-15/09/2019
- Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI BIBBIENA
- Tipo di azienda o settore ASSISTENTE SOCIALE
- Tipo di impiego PROGETTO SIA-REI (INCLUSIONE SOCIALE)
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15 LUGLIO 2020-DIC 2020 AUDIT PROFESSIONALE ZONA CASENTINO

25 MAGGIO 2018
L'ORDINE INCONTRA GLI ISCRITTI

APRILE 2018 CORSO FORMAZIONE OFFICINA DIPARTIMENTI SERVIZI SOCIALI AREZZO

11 DICEMBRE-27 DICEMBRE 2017
CORSO FOEMAZIONE "SVILUPPARE COMPETENZE ESCLUSIVE DELL'AS

22 FEBBRAIO 2016
CORSO FORMAZIONE "EMPATIA PROFESSIONALE,QUALE ,COME QUANDO. TECNICA E DEONOTLOGIA DEL RAPPORTO INTERUMANO

GENNAIO 2016
ISCRIZIONE ALBO ASSISTENTI SOCIALI REGIONE TOSCANA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

25/06/2015

LAUREA TRIENNALE IN SOCIOLOGIA E POLITICHE SOCIALI CLASSE L-39 SERVIZIO SOCIALE CONSEGUITA PRESSO LA FACOLTà DI SCIENZE POLITICHE "CESARE ALFIERI" VOTAZIONE 102-110. TESI "IL RUOLO DELL'ASSISTENTE SOCIALE ALL'INTERNO DELLA CASA DELLA SALUTE. L'IMPORTANZA DELLA COLLABORAZIONE MULTIDISCIPLINARE". RELATORE: PROF.SSA VALERIA FABBRI

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

LAUREA TRIENNALE

102/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2006-2011

LICEO SOCIO-PSICO PEDAGOGICO "VITTORIA COLONNA" DI AREZZO

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di LICEO SOCIO-PSICO PEDAGOGICO

100/100

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

10 NOVEMBRE 2014-4 APRILE 2015

TIROCINIO DI 420 ORE SVOLTO PRESSO IL DISTRETTO ASL8 ZONA CASENTINO -PERFEZIONAMENTO DELLE COMPETENZE PER LA LETTURA E IL FUNZIONAMENTO DEI FENOMENI SOCIALI- ANALISI CONTESTI AMBIENTALI- ISTITUZIONALI ED ORGANIZZATIVI

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

5 APRILE 2014-15 GIUGNO 2014
 TIROCINIO DI 210 ORE SVOLTO PRESSO IL DISTRETTO ASL 8 ZONA
 CASENTINO. ESPERIENZA CON MOLTEPLICI AREE DI INTERVENTO (MINORI,
 ANZIANI, DISABILI, FAMIGLIE, ADULTI, SERD, CONSULTORIO, DSM)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della
 carriera ma non necessariamente
 riconosciute da certificati e diplomi
 ufficiali.

10 OTTOBRE 2016-9 OTTOBRE 2017

SERVIZIO CIVILE NAZIONALE PRESSO CARITAS DIOCESANA AREZZO-
 CORTONA-SANSEPOLCRO. ATTIVITÀ SVOLTA PRESSO CENTRO ASCOLTO
 DIOCESANO -ATTIVITÀ IN CASA DI ACCOGLIENZA S.LUISA

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

LINGUA 3

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

MI RITENGO UNA PERSONA ADEGUATA NELL'INSTAURAZIONE DI DINAMICHE RELAZIONALI CON GLI ALTRI. CAPACITÀ CHE HO POTUTO AFFINARE NELLO SVOLGIMENTO DEI TIROCINI CURRICULARI- IN QUESTE REALTÀ HO AVUTO LA POSSIBILITÀ DI CONFRONTARMI CON CONTESTI SOCIALI DIVERSI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

RITENGO NECESSARIO LAVORARE NELL'OTTICA DI RETE E PRESA IN CARICO DELL'UTENTE IN FORMA CIRCOLARE E CONDIVISA. FACCIO PARTE INOLTRE DI UN'ASSOCIAZIONE DISABILI DA MOLTI ANNI.

QUESTA ESPERIENZA MI HA FORTEMENTE INFLUENZATO NELLA SCELTA DEL PERCORSO PROFESSIONALE, CONSEGUENTEMENTE INTRAPRESO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PACCHETTO OFFICE, POSTA ELETTRONICA E WEB

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

FACCIO PARTE DI UN CORO DA CIRCA 15 ANNI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTI

PATENTE DI GUIDA B- AUTOMUNITA

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

