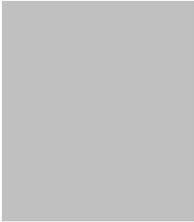


<p>INFORMAZIONI PERSONALI</p> 	<p>Nome Cognome GILBERTO GABELLI</p>
 <p>FOTO</p>	<p> VIA ROMA 56 - 52010 CHIUSI DELLA VERNA (AR) via, numero civico, codice postale, città, paese</p>
	<p> 3929052576 numero telefonico  telefono cellulare</p>
	<p> indirizzo e-mail GILBERTOGABELLI@GMAIL.COM</p>
	<p> sito web personale</p>
	<p> account di messaggistica</p>
<p>POSIZIONE RICOPERTA</p>	<p>CONSIGLIERE</p>
<p>ESPERIENZA PROFESSIONALE</p>	<p>HO GESTITO FINO AL 2021 UNA ATTIVITA' COMMERCIALE</p>

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)	lavoro o posizione ricoperta	
	LEGALE RAPPRESENTANTE	
	nome e l'indirizzo del datore di lavoro (se rilevante, inserire indirizzo completo e sito web)	
	ALBERGO BELLAVISTA SNC DI GABELLI & C. PARTITA IVA: 01417820519	
	principali attività e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	LICENZA MEDIA
------------------------------------	----------------------

Sostituire con date (da - a)	qualifica rilasciata	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
	nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)	
	elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite	

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

COMPETENZE PERSONALI	
---------------------------------	--

Lingua madre	ITALIANO				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
	Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Linque				

Competenze comunicative	competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite
-------------------------	---

Competenze organizzative e gestionali	competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)
---------------------------------------	--

Competenze professionali	competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio: buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)
--------------------------	---

Competenze informatiche	competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
-------------------------	--

Altre competenze	altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
------------------	---

Patente di guida	CATEGORIE A/B
------------------	-----------------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI	
---------------------------	--

<p>Publicazioni</p> <p>Presentazioni</p> <p>Progetti</p> <p>Conferenze</p> <p>Seminari</p> <p>Riconoscimenti e premi</p> <p>Appartenenza a gruppi / associazioni</p> <p>Referenze</p>	<p>rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra.</p> <p>Esempio di pubblicazione: Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.</p> <p>Esempio di progetto: La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).</p>
---	--

ALLEGATI	
-----------------	--

	<p>lista di documenti allegati al CV. Esempio: copie delle lauree e qualifiche conseguite; attestazione di servizio; attestazione del datore di lavoro.</p>
--	---

--	--