

## **Allegato 4**

### **Piano di accesso al dato (PAD)**

In base alle definizioni di cui all'Allegato A alla Delibera ART n.154/2019, il "Piano di accesso al dato" è il "documento (di cui già al punto 8 della Misura 3 dell'Allegato A alla delibera ART n. 16/2018) definito dall'EA prima della stipula del CdS, anche attraverso la consultazione dei principali *stakeholder*. Il PAD individua almeno i seguenti elementi concernenti:

- a) l'insieme dei dati elementari che devono essere nella disponibilità dell'EA;
- b) la modalità di rilevazione del dato, distinta in automatica (real time) e manuale ("a consuntivo", rendicontato secondo un intervallo temporale definito);
- c) la modalità di accesso al dato da parte di terzi, nel rispetto dei vincoli sul trattamento dei dati personali e delle informazioni non ostensibili per segretezza industriale di cui l'EA si fa garante, favorendo l'"open access" in formato editabile come criterio generale e con particolare riferimento al dato elementare in real-time nonché la via telematica della richiesta del dato;
- d) il fornitore del dato, soggetto a obbligo di trasmissione all'EA".

La presente versione del PAD è predisposta tenuto conto anche dell'esito della consultazione di cui alla Misura 4.6. di cui alla Delibera ART 154/2019 come modificata dalla Delibera 64/2024.

Il flusso documentale prevederà anzitutto la messa a disposizione da parte del gestore di dati in formato editabile e, in caso di dati calcolati, delle formule e della metodologia di calcolo degli stessi.

Al gestore è richiesta la predisposizione di un repository documentale accessibile in cloud da parte del RUP, e/o suoi delegati, nel quale rendere disponibili a scadenze predeterminate dal contratto di servizio la documentazione di monitoraggio. Dovrà essere possibile il download del dato da parte dell'EA nonché la possibilità di una comunicazione bidirezionale con evidenza della data di trasmissione delle comunicazioni, anche al fine di verificare la rispondenza delle tempistiche rispetto al contratto di servizio.

Per ciò che concerne l'insieme dei dati elementari che devono essere nella disponibilità dell'EA e dell'Osservatorio Regionale per la Mobilità ed i Trasporti, il gestore dovrà fornire le informazioni relative a:

- PDE dei Servizi programmati
- Indagini di Frequentazioni
- Informazioni sui titoli di viaggio venduti
- archivio contenente informazioni relative ai mezzi impiegati nell'erogazione del servizio di TPL
- archivio contenente informazioni relative al personale impiegato a vario titolo nella produzione del servizio TPL
- Diario della Regolarità: il presente archivio dovrà includere le informazioni necessarie a valutare il livello di qualità ed il livello dell'offerta dei servizi oltre che le caratteristiche di produzione dei servizi che consentiranno di stimare il livello di efficacia ed efficienza delle aziende e dei servizi di trasporto pubblico (Art. 21 della L.R. 42/1998).

Di seguito in tabella si riportano le informazioni e i dati richiesti e la modalità della loro messa a disposizione:

<b>DATO</b>	<b>CONTENUTO</b>	<b>MODALITÀ DI RILEVAZIONE</b>	<b>FORNITORE DEL DATO</b>	<b>MODALITÀ DI ACCESSO</b>
Programma di esercizio (PdE)	Archivio contenente informazioni sui percorsi, capolinea, fermate, orari, calendario. Il PdE può essere modificato nel corso dell'anno.	Manuale, restituzione in formato elettronico e cartaceo	I.A. – E.A.	I dati sono pubblicati in modalità open data su piattaforma accessibile con profilazione
Frequenzazioni	Saliti/Discesi per corsa nel giorno feriale tipo invernale ed estivo	Manuale, restituzione in formato elettronico	I.A.	Disponibili per l'E.A., Dati non accessibili a terzi
Mezzi	Archivio contenente informazioni relative ai mezzi impiegati nell'erogazione del servizio di Trasporto Pubblico Locale (tipologia, targa, telaio, immatricolazione, lunghezza, capienza)	Manuale, restituzione in formato elettronico	I.A.	Disponibili per l'E.A., Dati non accessibili a terzi
Manutenzione	Report annuale delle manutenzioni effettuate sui mezzi	Manuale, restituzione in formato elettronico	I.A.	Disponibili per l'E.A., Dati non accessibili a terzi
Peronale	Archivio contenente informazioni relative al personale impiegato a vario titolo nella produzione del servizio TPL, oggetto della presente concessione	Manuale, restituzione in formato elettronico	I.A.	Disponibili per l'E.A., Dati non accessibili a terzi
Diario della regolarità	Report mensile contenente informazioni sulla reale effettuazione del servizio, rispetto a quello programmato nel P.d.E., con articolazione per singola corsa, per giorno di effettuazione, indicazione degli eventuali anticipi/ritardi o soppressioni e relative cause	Manuale/Automatica, restituzione in formato elettronico	I.A.	Disponibili per l'E.A., Dati non accessibili a terzi
Venduto	Archivio contenente informazioni relative al sistema tariffario in uso ed ai titoli venduti articolati per tipologia e mese di riferimento	Manuale/Automatica, restituzione in formato elettronico	I.A.	Disponibili per l'E.A., Dati non accessibili a terzi

Reclami	Archivio contenente le segnalazioni di disservizi, richieste e suggerimenti su modifiche al servizio	Automatica, restituzione in formato elettronica	E.A. – I.A.	Disponibili per E.A. ed I.A., non accessibili a terzi
P.M.R.	Dati di dettaglio in archivio mezzi con indicazione di quelli attrezzati con pedana per l'accesso di P.M.R.	Attraverso visite ispettive nei depositi e/o in linea	I.A.	Disponibili per E.A. ed I.A., non accessibili a terzi
Qualità	Dati relativi ai fattori ed indici di qualità del servizio definiti in contratto	Attraverso indagini di customer, rilevazioni. Restituzione in formato elettronico	I.A.	Disponibili per E.A. ed I.A., accessibili a terzi
Obiettivi di efficienza - KPI	Sistema di indicatori riportato dal contratto e coerente con l'Annesso 7 alla del. ART 154/2019 (All. 3 Relazione affidamento)	Manuale/Automatica, restituzione in formato elettronico	I.A.	Disponibili per E.A. ed I.A., non accessibili a terzi