REP.N.

COMUNE DI CHIUSI DELLA VERNA\_

**CONTRATTO DI APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEL COMUNE DI CHIUSI DELLA VERNA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 - 2026/2027 - 2027/2028**

# L’anno …….., il giorno ……….., del mese di ………..

# TRA

- Il Comune di \_\_\_\_\_\_, (in seguito per brevità indicato come “Amministrazione”), con sede legale in Via \_\_\_\_n. \_\_\_ -cap \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale e partita IVA n. \_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_\_\_\_\_, nat-- a \_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ domiciliata presso la sede dell’Ente, la quale interviene nella sua qualità di Responsabile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nell’esercizio delle competenze assegnate con provvedimento del Sindaco n. \_\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, autorizzata ad impegnare legalmente e formalmente l’Ente medesimo per il presente atto il cui schema è stato approvato con determinazione n. ,,,,, del …………..

# E

* …………, di seguito indicata come “Società”, con sede legale in …….., via …………., codice fiscale e Partita IVA …………, iscritta alla CCIAA di ………… rappresentata da ………., nat-- a ……….., il …………….., in
1. qualità di ……………………..

**PREMESSO**

- con determina n…….del ………., del Responsabile dell’Area \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, si è provveduto ad individuare la procedura di gara relativamente al servizio in oggetto e ad approvare tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della stessa;

- che con Determinazione n…. del …….2025, stante l’esito della procedura di gara identificata con CIG ….., detto servizio è stato aggiudicato in via definitiva all’impresa …... per una spesa presunta per l’intero periodo pari a euro ……. (oltre i.v.a. %), oltre ad euro ….. (oltre i.v.a. 22%) per i costi della sicurezza;

- che in data ……2025 è stato sottoscritto dalle Parti ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. il DUVRI relativo al servizio;

- è altresì stata verificata la permanenza della regolarità contributiva della Società aggiudicataria ai fini della stipula del presente contratto e l’insussistenza in capo alla stessa di cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione;

- che la Società aggiudicataria ha costituito cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti con il presente atto;

- il servizio in oggetto è regolato, oltre che dalla presente scrittura privata, dal capitolato speciale, dall’offerta tecnica e dall’offerta economica presentate dalla Società aggiudicataria in sede di gara, qui integralmente richiamati;

- si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma privata.

Tutto ciò premesso, approvato e ritenuto quale parte integrante del presente atto, i detti comparenti stipulano e convengono quanto appresso.

Il Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, come sopra rappresentato, affida in appalto all’impresa ….., d’ora innanzi “Aggiudicatario/Società”, che tramite il suo Legale rappresentante accetta, il servizio di ……………….. per il periodo ……………., salvo eventuale proroga nei limiti previsti dal Capitolato, alle condizioni di cui al Capitolato Speciale d’Appalto approvato con la richiamata Determinazione n. …../2025 ed all’Offerta Economica e Tecnica presentate dall’Aggiudicatario in sede di gara. L’appalto è disciplinato come segue.

**Art.1 – Oggetto dell’appalto**

Oggetto dell’appalto è la gestione del servizio di TRASPORTO DEGLI ALUNNI DEL COMUNE DI CHIUSI DELLA VERNA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 - 2026/2027 - 2027/2028.

 L’appalto è disciplinato dai patti e dalle condizioni previste dal Capitolato Speciale d’Appalto, comprensivo dei relativi allegati, approvato con la richiamata Determinazione n. ……/2025 e che la società appaltatrice con la partecipazione alla gara ha integralmente accettato, conservato agli atti, nonché dall’offerta tecnica presentata dall’Aggiudicatario in sede di gara, che qui vengono integralmente recepite.

**Art. 2 -Durata dell’appalto**

Il presente contratto ha una validità di tre anni, a partire dal 0\_\_.\_\_.2025 fino alla data del \_\_.\_\_.2028.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla proroga del contratto per ulteriori tre anni, alle stesse condizioni economiche contrattuali o alle condizioni di mercato più favorevoli per la stazione appaltante, ai sensi dell’art 120 comma 10 del D.lgs 36/2023.

Se allo scadere del termine naturale dell’appalto, la stazione appaltante non avesse ancora concluso il procedimento per la nuova aggiudicazione del servizio, la stessa si riserva la facoltà di prorogare il contratto, ai sensi dell’art. 120 comma 11 del D.lgs. 36/2023, per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure di gara, alle medesime condizioni contrattuali, per un massimo di sei mesi.

Art. 3 – Corrispettivo contrattuale

L’importo massimo contrattuale è pari ad € …………………(……………………./00) oltre IVA nei termini di legge come da offerta presentata in fase di gara firmata digitalmente da…………….., conservata tra la documentazione di gara.

Alla Società, in corso di esecuzione, sarà corrisposto l’importo derivante dall’applicazione del ribasso percentuale economico offerto pari allo …….% agli importi unitari del servizio indicati all’interno del

dettaglio economico. I suddetti importi unitari, al netto del suddetto ribasso economico offerto dall’aggiudicatario in sede di gara, si intendono comprensivi di ogni spesa e onere che lo stesso dovrà sostenere nel corso dello svolgimento dell'appalto.

L’Amministrazione non garantisce il raggiungimento dell’importo massimo contrattuale. Con il corrispettivo sopra indicato l’Impresa appaltatrice si intende compensata di qualsiasi suo avere nei confronti del Comune per il servizio di che trattasi senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi.

Art. 4 – Divieto di modifiche introdotte dalla società

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società se non è disposta dal Responsabile Unico del Progetto e preventivamente approvata dall’Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell’articolo 120 del D. Lgs. 36/2023. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

Art. 5 – Gestione digitale del contratto

Ogni comunicazione inerente alla gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC). La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione necessaria alla gestione del contratto. La PEC dell’Aggiudicatario…………………………….

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l’intera durata contrattuale.

Art. 6 – Modifiche introdotte dall’amministrazione

Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni l’Amministrazione potrà richiedere all’esecutore le variazioni contrattuali di cui all’art. 120 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 7 – Modalità di esecuzione del servizio

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti dell’Amministrazione per quanto applicabile, secondo quanto previsto dal presente contratto, dal Capitolato e dall’Offerta tecnica così come proposta dalla Società in sede di gara.

Art. 8 – Direttore di esecuzione e responsabile della società

Ai sensi dell’art. 114 del D. Lgs. 36/2023, si individua:

* Il Dott. \_\_\_\_\_\_\_- quale Direttore all’esecuzione del contratto per l’Amministrazione;
* Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ quale responsabile dell’attività contrattuale per l’aggiudicatario.

In particolare, il direttore all’esecuzione e il responsabile della Società collaborano per la gestione delle attività contrattuali. Il responsabile indicato dalla Società è il referente principale per l’Amministrazione, pertanto deve garantire la massima reperibilità. A tale scopo la Società fornisce i seguenti recapiti: via ……….., n…… - cap - Tel………… email: ………………….L’operato del DEC si conforma a quanto previsto dal DM n° 49/2018.

**Art. 9 Fatturazione e pagamenti**

Il committente, quale remunerazione per l’espletamento del servizio e delle attività previste dal contratto, corrisponde alla Società il corrispettivo calcolato ai sensi del precedente art. 3 e degli artt. 2, 4.2, 4.3 del Capitolato di gara, oltre agli oneri fiscali secondo le vigenti disposizioni di legge e agli oneri della sicurezza indicati nel DUVRI.

La Società rimetterà fattura con cadenza mensile posticipata, sulla base delle prestazioni effettivamente svolte, divise per tipologia di servizio.

Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovranno essere intestate al comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Univoco Ufficio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e dovranno riportare il codice CIG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Le fatture emesse dovranno prevedere la scissione dei pagamenti (con IVA, se dovuta nei termini di legge). La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i. La Ditta assume altresì tutti gli obblighi connessi alla fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione di cui alla Legge n. 244/2007, art.1, commi da 209

a 214, ed al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013.

I pagamenti saranno disposti ai sensi di quanto previsto dall’art. 4, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento (data del protocollo) delle fatture redatte secondo le norme in vigore e dopo l’accertamento di conformità, nei termini sopra previsti, con esito positivo da parte del Direttore dell’esecuzione e la verifica delle eventuali penali da applicare ai sensi del successivo articolo 11.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l’Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della Società attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC verrà richiesto all’autorità competente al ricevimento della fattura. Il termine di 30 (trenta) giorni per il pagamento è sospeso dalla data di richiesta del certificato di conformità contributiva fino alla emissione del DURC, pertanto, nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Società per detto periodo di sospensione dei termini.

Qualora dal DURC risulti una inadempienza contributiva, l’Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Nel suddetto caso, l’Amministrazione tramite il responsabile del progetto trattiene dal certificato di pagamento l’importo corrispondente all’inadempienza ed il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze, accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva, è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute a uno o più dipendenti della Società o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti o cottimi impiegati nell’esecuzione dell’appalto, l’Amministrazione tramite il responsabile del progetto applica quanto previsto all’art. 11 comma 6 del D. Lgs. 36/2023. Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate. Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all’articolo 5 del

decreto-legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140, fatti salvi i casi previsti dalla legge.

Ai sensi dell’art. 48-bis del DPR n. 602/1973 ss.mm.ii., delle Circolari del Ministero dell’Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l’Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell’obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 5.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a de-correre dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

Nel caso di fatturazione relativa a un periodo per il quale l’Amministrazione ha previsto l’applicazione di penali, dal corrispettivo della fattura del periodo in questione verrà detratto l’importo delle relative penali applicate. A tal fine, nella suddetta eventualità, prima del pagamento della fattura, la Società è tenuta a emettere e trasmettere all’Amministrazione specifica nota di credito in riduzione della stessa fattura pari all'importo delle eventuali penali applicate e richieste dall’Amministrazione.

L’aggiudicatario tenuta ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010. A tal fine la Società dichiara:

- che il proprio c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica è il seguente:

1) …………………….. n…………………………..di ……… con codice IBAN ………………..

- che le persone delegate ad operare sul conto sopra indicato sono le seguenti persone:

• ……………………………………………

La Società è tenuta a comunicare all’Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

L’Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può so-spendere i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l’applicazione delle eventuali penali. Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospeso l’espletamento delle attività oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto e l’incameramento della cauzione.

**Art. 10 – Verifica di regolare esecuzione delle prestazioni**

L’Amministrazione verifica mensilmente il regolare andamento dell’esecuzione del contratto da parte dell’Aggiudicatario attraverso il Direttore di esecuzione del contratto.

È facoltà del Direttore di esecuzione eseguire in qualsiasi momento, controlli e verifiche al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni del presente Contratto e relativi documenti allegati e richiamati.

Il Direttore di esecuzione redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi dell’Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati della Società che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.

Le verifiche e i controlli effettuati non esimono la Società dalle responsabilità previste dalla legge e dal presente contratto. Nel caso di esito positivo della verifica, il Direttore di esecuzione trasmetterà al Responsabile del Progetto il verbale che autorizza la liquidazione della fattura, secondo quanto indicato al precedente art. 9. Nell’ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzi il non rispetto delle condizioni contrattuali il Direttore dell’esecuzione potrà richiedere chiarimenti secondo le modalità indicate al successivo art. 11 ed eventualmente procedere all’applicazione delle penali.

La verifica di regolare esecuzione finale sarà condotta ai sensi dell’art. 116 del Codice.

**Art. 11 – Penali e risoluzione del contratto**

*Penali*

L’Amministrazione fa pervenire alla Società a mezzo PEC eventuali osservazioni sulle inadempienze rilevate nel corso dell’esecuzione del contratto, a seguito delle verifiche svolte a norma dell’articolo 10 del presente contratto.

La Società, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 7 giorni lavorativi dalla data di ricevimento. Qualora la Società non presenti nel termine stabilito le proprie giustificazioni o queste siano ritenute non accettabili l’Amministrazione potrà applicare le penali individuate all’art. 11 del capitolato descrittivo prestazionale e salvo il diritto di pretendere il risarcimento dell’eventuale ulteriore danno provocato. L’Amministrazione procederà a trattenere l’importo del valore corrispondente alle penali applicate dal pagamento delle fatture ovvero tramite escussione della cauzione prestata, in questo ultimo caso la Società dovrà obbligatoriamente reintegrare la garanzia nei trenta giorni successivi alla ricezione della comunicazione.

Salva l’applicazione delle penali di cui sopra e salve ulteriori conseguenze, l’Amministrazione si riserva la facoltà di far svolgere ad altro soggetto, in danno della Società, il servizio non espletato o espletato in forma parziale o difforme da quanto richiesto.

*Risoluzione*

In caso di risoluzione del contratto ai sensi del presente articolo, resta ferma l’ulteriore disciplina dettata dall’art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

In caso di risoluzione, l’Amministrazione procederà all’escussione in tutto o in parte della cauzione definitiva, salvo l’ulteriore risarcimento dei danni per provvedere ad un nuovo affidamento.

Nessun indennizzo è dovuto alla Società se inadempiente.

L’esecuzione in danno non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

**Art. 12 – Cessione del credito**

È ammessa la cessione del credito.

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell’art. 120, comma 12, del D.Lgs. 36/2023 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.

La Società dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l’indicazione del seguente codice identificativo gara CIG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. L’Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati. Il contratto di cessione deve essere stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificato all’Amministrazione. La notifica all’Amministrazione dell’eventuale cessione del credito deve avvenire in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 5.

**ART. 13 – obblighi e responsabilità dell’appaltatore**

La Società è tenuta a eseguire quanto prevede l’oggetto dell’appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l’Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica

sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l’integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Società, nell’espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l’incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell’Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell’esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l’Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l’esecuzione della prestazione secondo quanto indicato al successivo articolo 18.

La Società si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell’articolo 37 del D.Lgs. 81/2008.

L’Appaltatore dichiara, inoltre, con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall’art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le disposizioni di cui all’art. 1 53 comma 16 ter del D. Lgs. N. 165/2001, secondo cui “i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni

successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri”.

L’Appaltatore dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato da questo Ente con Delibera di Giunta n. 144 del 12/12/2013, pubblicato sul sito dell’Amministrazione, e che dichiara di conoscere ed accettare.

**Art. 14 – Applicazione della clausola sociale e personale**

La Società è tenuta ad applicare la clausola sociale di cui all’articolo 57 del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii.,

La Società, in sede di stipula del presente atto, ha presentato all’Amministrazione l’elenco del personale che sarà impiegato nell’appalto con indicazione del nominativo, monte ore, CCNL applicato, qualifica, livelli retributivi, scatti di anzianità, sede di lavoro, eventuale indicazione dei lavoratori assunti ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero mediante fruizione di agevolazioni contributive previste dalla legislazione vigente. La Società dovrà mantenere tale elenco costantemente aggiornato nel corso di tutta la durata contrattuale comunicando tempestivamente all’Amministrazione qualsiasi modifica intervenuta. L’Amministrazione utilizzerà l’elenco in questione per controllare la corretta esecuzione dell’appalto in riferimento a quanto richiesto nel presente contratto, nel capitolato e nell’offerta tecnica presentata dalla Società.

**Art. 15 – Cauzione definitiva**

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto l’Aggiudicatario ha costituito cauzione definitiva ai sensi dell’art. 117 del D. Lgs. 36/2023 mediante polizza fidejussoria n. ………………… del ………………..., con la quale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ costituisce fideiussore a favore dell’Amministrazione nell'interesse dell’Aggiudicatario, fino alla concorrenza della somma di Euro

………………. (……………../………………..).

In caso di risoluzione del contratto la Società incorre nella perdita del deposito cauzionario.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall’appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l’applicazione di penali e pertanto resta espressamente inteso che l’Amministrazione ha il diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l’applicazione delle penali. Qualora l’ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell’applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la Società dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall’Amministrazione.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l’Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

**Art. 16 – Responsabilità e risarcimento dei danni**

La Società ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d’opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo, sollevando in tal senso l’Amministrazione e i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l’eventuale lite. La Società è peraltro l’unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

**Art. 17 – Coperture assicurative**

La Società secondo quanto disposto all’art. 7 del Capitolato ha stipulato apposita polizza assicurativa con primaria compagnia di assicurazioni per responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera RCT/RCO per tutti gli utenti e prestatori di lavoro a qualsiasi titolo (soci, volontari e altri collaboratori dipendenti e non) di cui la Società si avvalga corredate dalla garanzia di “rinuncia alla rivalsa” nei confronti dell’Amministrazione. La polizza sopra indicata contiene l’impegno dell’assicurazione a provvedere alla formalizzazione della proposta liquidativa o della contestazione della richiesta di danno entro 45 (quarantacinque) giorni dalla presentazione da parte del terzo reclamante, della documentazione completa per l’eventuale risarcimento.

Di seguito i dettagli del relativo contratto di polizza:

- RCT/RCO della Compagnia assicurativa …………….. Assicurazioni n…………………… del …… con estensione per danni da scoppio e incendio, stipulata dalla …………;

- RCA della Compagnia assicurativa …………….. Assicurazioni n…………………… del …… con estensione per danni da scoppio e incendio, stipulata dalla …………;

La Società è tenuta a dimostrare la permanenza delle coperture assicurative citate producendo copia delle quietanze di pagamento dei ratei di premio successivi al primo entro 30 giorni dalla rispettiva data di scadenza o delle eventuali polizze emesse in sostituzione della polizza sopra indicata. Nel caso di mancata dimostrazione della permanenza delle coperture assicurative entro i termini sopra individuati, l’Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell’articolo 1456 del c.c. con conseguente incameramento della cauzione definitiva rilasciata, a titolo di penale.

Resta ferma l’intera responsabilità della Società anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalla polizza sopra indicata.

Agli effetti assicurativi, la Società, non appena venuta a conoscenza dell'accaduto, è tenuta a provvedere alla denuncia del sinistro alla Compagnia assicurativa con la quale ha provveduto alla

sottoscrizione della polizza.

**Art. 18 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito, per brevità “Regolamento”) relativo al trattamento dei dati personali delle persone fisiche e al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, l’Amministrazione, in qualità di Titolare, nomina la Società Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 28 del Regolamento. Ai sensi del medesimo art. 28, par. 2, il Titolare autorizza il Responsabile, in via generale, a ricorrere ad uno o più altri responsabili. In caso di ricorso ad un altro responsabile il responsabile informa il titolare del trattamento delle eventuali modifiche previste riguardanti l’aggiunta o la sostituzione di altri responsabili. Spetta al Responsabile del trattamento iniziale assicurare che l’ulteriore Responsabile del trattamento presenti le stesse garanzie sufficienti alla messa in opera di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda alle esigenze del Regolamento europeo sulla protezione dei dati. Se l’ulteriore Responsabile del trattamento non adempisse alle proprie obbligazioni in materia di protezione dei dati, il Responsabile del trattamento iniziale è interamente responsabile davanti al Titolare del trattamento dell’esecuzione da parte dell’altro Responsabile del trattamento dei suoi obblighi. Si precisa che la nomina a responsabile avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell’appalto. La Società, in quanto Responsabile, è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l’esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all’applicazione del Regolamento e del D.Lgs. 196/2003.

In particolare, si impegna a:

- trattare i dati solamente su istruzione documentata del titolare (art. 28, par. 3 lett. a);

- garantire che le persone autorizzate al trattamento si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo di riservatezza (art. 28, par. 3 lett. b);

- adottare le misure richieste dall’art. 32 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. c);

- rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell’art. 28 del Regolamento per ricorrere ad un altro responsabile (art. 28, par. 3 lett. d);

- assistere il titolare del trattamento con misure tecniche ed organizzative adegua-te, tenendo conto della natura del trattamento, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l’obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l’esercizio dei diritti dell’interessato (art. 28, par. 3 lett. e);

- assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. f);

- cancellare o restituire, su scelta del titolare, i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le co-pie esistenti (art. 28, par. 3 lett. g);

- mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all’art. 28 del Regolamento e con-tribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato (art. 28, par. 3 lett. h);

 - utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell’attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;

- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme;

- adottare tutte le misure di sicurezza adeguate;

- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare - una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

**Art. 19 – Revisione dei prezzi**

Sulla base di quanto previsto all’art. 60 del D.Lgs. 36/2023, il corrispettivo viene rideterminato al

verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinino una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell’importo complessivo.

**Art. 20 – Recesso contrattuale**

L’Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell’art. 123 del D.Lgs. 36/2023, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto

previsto dall’art. 1671 del codice civile.

È fatto divieto alla Società di recedere dal contratto.

**Art. 21 – Cessione e subappalto**

È fatto divieto alla ditta di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio aggiudicato, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, senza la preventiva autorizzazione del Comune, pena l’immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causati all’Amministrazione e l’incameramento della cauzione definitiva.

**Art. 22 – Spese contrattuali**

Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l’imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni.

Le spese di bollo sono a carico dell’Aggiudicatario. Le parti convengono che, trattandosi di contratto relativo a prestazioni soggette ad IVA, lo stesso venga registrato solo in caso d’uso ai sensi dell’art. 5 D.P.R. 131/1986 e che le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione. La presente scrittura viene comunque repertoriata agli atti del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Art. 23 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D. Lgs. 36/2023.

**Art. 24 – Foro competente**

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove l’Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Arezzo con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

**Art. 25 - Allegati**

Sono parte integrante e sostanziale del presente Contratto, anche se ad esso non materialmente allegati, i seguenti documenti: Capitolato Speciale d’Appalto e relativi allegati, Offerta Tecnica ed Offerta Economica presentate dall’Aggiudicatario in sede di gara.

**Art. 26 – Accettazione clausole contrattuali ai sensi dell’art. 1341 del codice civile**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1341, II comma, del codice civile, il rappresentante legale………… dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 3 (Corrispettivo contrattuale), 9 (Fatturazione e pagamenti), 11 (Penali e risoluzione del contratto), 13 (Obblighi e responsabilità

dell’appaltatore), 14 (Applicazione della clausola sociale e personale impiegato), 16 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 17 (Coperture assicurative), 20 (Recesso contrattuale) e 24 (Foro competente).

 Per il Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Per la Società

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Responsabile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (Legale Rappresentante)

 Firmato digitalmente