# **ALLEGATO “B”**

# DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Servizio di trasporto scolastico – Periodo settembre 2025 / giugno 2028 con eventuale opzione di proroga fino a giugno 2030 - CUP: H39I25000980004.

**Impresa esecutrice: …………………………………** con sede legale in ……………………………….

**Dati generali dell’impresa appaltatrice**

Ditta: ……………………………..

Attività: Trasporto di persone e noleggio di automezzi

C.ISTAST ………………………………

Tel. ……………………………….

Sede legale: ……………………………..

Datore di lavoro: ………………………………

R.S.P.P.: ………………………………

Addetto antincendio: ……………………………..

Addetto pronto soccorso: …………………………

Medico competente ………………………………

Rlst (CPRA TOSCANA) …………………………..

# Consorziato esecutore: ………………………………

## FIGURE RESPONSABILI NEL COMUNE

DATORE DI LAVORO

RSPP Comune di Poppi

Medico Competente

**ORGANIGRAMMA AZIENDALE PER LA SICUREZZA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Posizione aziendale*** | ***Ruolo per la sicurezza*** | ***Obiettivi del ruolo in materia di ssl*** | ***Modalità e responsabilità di monitoraggio*** | ***Responsabilità per la sicurezza*** | ***Compiti in materia di ssl*** |
| Datore di lavoro e | Datore di lavoro | Favorire le politiche di | Effettua il | Ha le | Approvare tutte le |
| Rspp |  | prevenzione degli | monitoraggio sulle | responsabilità | decisioni in materia di |
|  |  |  infortuni e delle | attribuzioni dei | della Valutazione | sicurezza e salute. |
|  |  |  malattie professionali. | referenti ed in | dei Rischi e di | Definire la politica |
|  |  | Ottenere una politica | autocontrollo sulle | tutte le altre che la | aziendale per la |
|  |  | degli infortuni in | proprie. | normativa vigente | sicurezza in |
|  |  | azienda. | Utilizza il piano di | gli attribuisce | collaborazione con le |
|  |  |  Dare attuazione agli | adeguamento del |  | altre funzioni aziendali |
|  |  | interventi previsti nel | DVR |  | che decide di |
|  |  | documento di |  |  | coinvolgere e ne |
|  |  | valutazione dei rischi. |  |  | pianifica la |
|  |  |  |  |  | realizzazione mediante |
|  |  |  |  |  | obbiettivi, attribuzioni |
|  |  |  |  |  | e tempistica di |
|  |  |  |  |  | intervento |
| Operaio | Lavoratore | Non mettere in atto | Monitoraggio in | Ha la | Rispettare le istruzioni |
|  |  | comportamenti | autocontrollo | responsabilità di | ricevute e non operare |
|  |  | pericolosi per la propria |  | tutelare la propria | di propria iniziativa. |
|  |  | sicurezza e salute e per |  | sicurezza e salute e | Utilizzare macchine, |
|  |  | quella dei colleghi. |  | quella dei propri | attrezzature e DPI |
|  |  | Dare attuazione agli |  | colleghi. | conformemente alle |
|  |  | interventi previsti nel |  |  | istruzioni ricevute. |
|  |  | documento di |  |  |  |
|  |  | valutazione dei rischi |  |  |  |

**Durata appalto: settembre 2025 / giugno 2028 con eventuale opzione di proroga fino a giugno 2030**

**Giorni di lavoro:** *Il servizio dovrà essere assicurato in tutti i giorni compresi nel calendario scolastico dell’Istituto Comprensivo Statale di Poppi e più in particolare nei giorni di effettivo funzionamento del servizio di trasporto*

## DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ'

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame tutte le attività costituenti il servizio di trasporto alunni, eseguendo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione.

Le attività oggetto dell'appalto riguardano la conduzione degli scuolabus per il prelievo, l'accompagnamento e il ritorno degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado aventi sede nel Comune di Poppi e i cui genitori hanno presentato formale domanda, dalle fermate sul territorio (punti di fermata, abitazioni, località) alla sede scolastica e viceversa.

Il servizio di trasporto dei bambini delle scuole dell'infanzia dovrà essere effettuato solo in presenza dell'accompagnatore inviato appositamente dall'Amministrazione Comunale.

I rischi potenziali sono riconducibili a:

* salita e discesa degli alunni sugli scuolabus;
* accompagnamento e consegna dei minori entro la sfera di controllo del personale ausiliario scolastico ovvero dei familiari;
* conduzione dei mezzi;
* interferenza dovuta alla compresenza sugli scuolabus, dei lavoratori della ditta che gestisce il servizio di trasporto scolastico e dei dipendenti della Cooperativa che gestisce il servizio di accompagnamento e di sorveglianza sui pulmini dei bambini della scuola dell'infanzia e del personale volontario individuato dal Comune di Poppi che gestisce la sorveglianza anche sui pulmini dei bambini della scuola primaria;

## VALUTAZIONE RISCHI LUOGHI DI LAVORO INTERESSATI

Di seguito sono riportati rischi presenti nell'area/sede dei lavori dell'azienda committente:

|  |  |
| --- | --- |
| **Elenco Rischi** | **Misure di prevenzione e protezione adottate - Istruzioni per le emergenze** |
| **Incidenti durante la fase di salita/discesa degli alunni** | * l'automezzo effettua la fermata quanto più possibile vicino al lato destro del ciglio della strada, lontano da buche o dissesti del piano stradale e/o del marciapiede e lo stesso nella piazzola dell'area scolastica destinata allo scuolabus;
* durante la fase di salita/discesa degli alunni, l'autista tiene fermo l'automezzo mediante l'azionamento del freno di stazionamento;
* l'autista si assicura che l'apertura dello sportello di ingresso al mezzo non determini urto contro cose o persone quindi procede all'azionamento dello stesso;
* l'autista fa salire/scendere con ordine l'utenza su/dall'automezzo ed aiuta, ove necessario, gli alunni, controllando a vista che non si creano situazioni di pericolosità;
* l'autista controlla che gli alunni siano convenientemente seduti;
* all'arrivo a scuola, l'autista si accerta che la scuola sia aperta e che il personale comunale e scolastico addetto prenda in consegna i minori e così per la consegna ai genitori presso le fermate del territorio;
* l'autista dovrà accertarsi dell'assenza di qualsiasi tipo di pericolo prima di consentire la discesa dal mezzo.
 |
| **Investimento da automezzi** | I conducenti degli scuolabus, percorreranno il percorso assegnato seguendo le indicazioni stabilite da parte dell'Amministrazione e sempre nello stesso verso e agli stessi orari, al fine di essere facilmente rintracciabili e raggiungibili. Giunti in prossimità del punto di salita stabilito e dell'ingresso della scuola procederanno con cautela e a velocità moderata sino alla sosta. Quindi attenderanno il completamento delle fasi di discesa degli alunni prima della ripartenza.In occasione del viaggio di ritorno dalla scuola a casa, l’autista dovrà prelevare gli alunni negli spazi appositamente individuati nelle varie scuole, far salire gli alunni, accompagnati da personale della scuola, con ordine e farli sistemare nelle apposite sedute. Prima di ripartire dovrà avere cura di verificare che tutti i bambini siano seduti e dovrà effettuare il percorso assegnato dall'Amministrazione. Giunti in prossimità della fermata procederanno a velocità moderata fino alla sosta, verificando al momento della discesa la presenza di un genitore o di un adulto delegato dai genitori o della presenza della dichiarazione di malleva dalle responsabilità in caso di assenza dell’adulto (in questo caso solo per gli alunni della scuola secondaria di primo grado). Quindi attenderà il completamento della fase di discesa degli alunni prima della ripartenza. Costo: zero |

|  |  |
| --- | --- |
| **Comportamento a bordo****dello scuolabus degli alunni** | I conducenti degli scuolabus, procederanno con prudenza, evitando brusche frenate o accelerazioni e mantenendo un andamento regolare e a velocità moderata, invitando gli alunni a stare seduti per evitare che comportamenti scorretti possano pregiudicare la sicurezza.Compatibilmente con le misure necessarie a mantenere la sicurezza di guida, dovranno adottare tutti gli accorgimenti necessari al fine di evitare che gli alunni si sporgano dai finestrini o che gettino materiale che potrebbe provocare incidenti o danni a cose o altre persone. |
| **Interferenze** | Attività di formazione/informazione congiunta; definizione di procedure operative |
| **operative tra personale delle****ditte appaltatrici e** | condivise; incontri di coordinamento periodici. Costo € 500,00 annui |
| **volontari** |  |

Il servizio di accompagnamento e sorveglianza degli alunni deve essere svolto, per sua natura, a bordo del mezzo impiegato per il trasporto scolastico. Sebbene le attività in sé non presentino particolari rischi, possono insorgere situazioni potenzialmente critiche legate alla contemporanea presenza, all’interno dello scuolabus, di operatori appartenenti a due diverse realtà, come imprese appaltatrici e soggetti del volontariato.

Tali interferenze possono verificarsi sia nei trasporti destinati agli alunni della scuola dell’infanzia – dove l’accompagnamento è previsto in modo sistematico – sia in quelli relativi alla scuola primaria, in cui è prevista la presenza costante dei volontari individuati dal Comune di Poppi, che svolgono un ruolo operativo a tutti gli effetti nell’ambito del servizio.

È quindi necessario adottare adeguate misure organizzative e informative, volte a prevenire situazioni di interferenza e a garantire la sicurezza e la corretta interazione tra tutti gli operatori coinvolti, assicurando nel contempo la tutela degli alunni trasportati.

### Misure per ridurre le interferenze

Eventuali rischi di interferenze possono essere ridotti o eliminati con un comportamento corretto da parte di entrambi gli operatori: da un lato, l'autista deve guidare in modo corretto rispettando le norme del codice della strada; dall'altro, l'addetto alla sorveglianza, deve stare seduto quando il mezzo é in movimento, e non deve distrarre l'autista durante il servizio.

L'autista, inoltre, deve istruire l'addetto alla sorveglianza nel caso sia necessario affrontare situazioni di emergenza, informandolo, ad esempio, riguardo alla collocazione dell'estintore, della cassetta del pronto soccorso e di ogni altra informazione ritenga utile per ridurre e/o eliminare rischi derivanti da situazioni impreviste.

Stesso accorgimento deve essere tenuto in caso di presenza da parte di personale comunale per accertamenti o verifiche.

Il fatto che i servizi vengano svolti contemporaneamente non comporta, per loro natura, rischi diretti, ma potenziali situazioni di interferenza derivanti da comportamenti non corretti o da una mancanza di coordinamento tra operatori di soggetti diversi (impresa appaltatrice, cooperativa per la sorveglianza, volontari individuati dal Comune di Poppi).

Per la gestione di tali interferenze si prevede un **costo annuo stimato pari a € 500,00**, finalizzato ad attività di informazione/formazione, aggiornamento delle procedure, coordinamento operativo e adozione di misure organizzative atte a garantire la sicurezza di tutti gli operatori e degli alunni coinvolti.

## DISPOSIZIONI GENERALI PER LA SICUREZZA

### Cosa fare in caso di evacuazione

Tutto il personale é tenuto a seguire il seguente comportamento in caso di pericolo che comporti l'evacuazione.

* abbandonare il mezzo preferendo le uscite dei portelli prestando particolare attenzione alla discesa dei bambini trasportati e alla loro messa in sicurezza; nel caso questi siano bloccati rompere il vetro con l'apposito martello, l'autista ed il personale impegnato nella sorveglianza /accompagnamento dovranno accertarsi che tutti i bambini siano scesi prima di abbandonare il mezzo;
* allontanarsi con calma verificando che non sopraggiungano altri veicoli.
* attendere in un luogo sicuro la fine dell'emergenza.

In tutte le situazioni di emergenza il personale dovrà sempre seguire le istruzioni impartite dall'autista.

### Cosa fare in caso di incendio

Per i casi di lieve entità tentare lo spegnimento utilizzando l'estintore portatile agendo nel seguente modo:

* togliere la sicura;
* alzare il cono erogatore;
* agire sulla leva di azionamento;
* dirigere il getto alla base della fiamma.

Per casi di gravità maggiore avvertire immediatamente i vigili del fuoco – 112 (numero unico).

### Cosa fare in caso di malessere

* Utilizzare la cassetta di pronto soccorso.

Coloro che hanno frequentato il corso di primo soccorso provvedono alle prime cure e verificano la gravità dell'infortunato.

Per casi di gravità maggiore avvertire immediatamente il pronto soccorso – 112 (numero unico).

La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti. Il presente documento si intende accettato e sottoscritto dalle parti con la sottoscrizione del contratto relativo all'appalto.

### Costi per la gestione dei rischi da interferenze

Al fine di gestire efficacemente i rischi derivanti dalle possibili interferenze tra operatori appartenenti a soggetti diversi (personale della ditta esecutrice, operatori della cooperativa per la sorveglianza, volontari individuati dal Comune di Poppi), si prevede un **costo annuo stimato pari a € 500,00**. Tale importo è destinato a coprire attività di formazione/informazione, aggiornamenti procedurali, incontri di coordinamento e ogni altra azione utile alla prevenzione degli incidenti e alla tutela della sicurezza di lavoratori e utenti del servizio.

### Prescrizioni comuni a tutte le attività

In applicazione dell'art. 18 del DLgs. 81/08, ogni lavoratore dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le sue generalità e l'indicazione del datore di lavoro.

Nei luoghi di lavoro è vietato portare e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro.

Si ritiene comunque opportuno precisare che presso le strutture sono in vigore i seguenti divieti ed obblighi per il personale delle ditte operatrici:

* divieto di utilizzare attrezzature o impianti di proprietà del Comune se non espressamente autorizzati in sede di consegna delle strutture;
* divieto di accedere ai locali ad accesso limitato o a zone diverse da quelle interessate ai lavori se non specificatamente autorizzati dal Comune con apposito permesso;
* divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali, macchine o attrezzature di qualsiasi natura;
* divieto di fumare sugli scuolabus;
* divieto di manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative;
* divieto di compiere di propria iniziativa manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere la sicurezza anche di altre persone;
* divieto di compiere qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc. ) su organi in moto o su impianti in funzione; qualora strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, dovranno essere adottate misure di sicurezza alternative;
* divieto di usare, sui luoghi di lavoro, indumenti o abbigliamenti che, in relazione alle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi le indossa;
* divieto di abbandonare sui luoghi di lavoro o di passaggio materiali o residui specie se hanno parti taglienti o punte sporgenti che possono costituire pericolo in caso di caduta;
* divieto di rimuovere o oltrepassare barriere che inibiscono passaggi pericolosi;
* divieto di toccare linee o l'interno di motori e apparecchiature elettriche senza prima essersi assicurati che sia stata tolta corrente;
* obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli e negli avvisi presenti nella struttura;
* obbligo di informare/richiedere l'intervento del Comune in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi;
* obbligo di impiegare macchine, attrezzature ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge ed in conformità alle stesse e alle istruzioni di utilizzo del costruttore;
* obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza (adoperarsi direttamente, solo in caso di urgenza nell'ambito delle proprie competenze e possibilità).

# FORMAZIONE SAFETY DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL’APPALTATORE (SPECIFICARE I DETTAGLI DI SEGUITO INDICATI)

***Formazione RSPP***

*(indicare dettaglio dei corsi effettuati nel rispetto dei requisiti di legge)*

|  |  |
| --- | --- |
| **RSPP** | **riferimento attestati (data, durata corso, ente erogatore)** |
| **Tipo di corso** | **riferimenti** |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***Formazione RLS***

*(indicare dettaglio del corso effettuato nel rispetto dei requisiti di legge)*

|  |  |
| --- | --- |
| **RLS** | **riferimento attestati (data, durata corso, ente erogatore)** |
| **Tipo di corso** | **riferimenti** | **Tipo di corso** | **riferimenti** |
|  |  |  |  |  |

***Formazione ADDETTI ALL’EMERGENZA***

*(indicare nominativi e dettaglio del corso effettuato)*

|  |  |
| --- | --- |
| **ADDETTI SQUADRA DI EMERGENZA** | **riferimento attestati (data, durata corso, ente erogatore)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***Formazione ADDETTI SQUADRA ANTINCENDIO***

*(indicare nominativi e dettaglio del corso effettuato DM 10/03/1998)*

|  |  |
| --- | --- |
| **ADDETTI SQUADRA ANTINCENDIO** | **riferimento attestati (data, durata corso, ente erogatore)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Formazione* ***ADDETTI SQUADRA PRONTO SOCCORSO***

*(indicare nominativi, dettaglio del corso effettuato e degli aggiornamenti triennali DM 388/03)*

|  |  |
| --- | --- |
| **ADDETTI SQUADRA DI PRIMO SOCCORSO** | **riferimento attestati (data, durata corso, ente erogatore)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |